

Identifiant de l'acte délivré par la préfecture :
083-248300543-20241219-Imc1358162-DE-1-1
Date de validation par la préfecture : vendredi 20 décembre 2024
Date de publication : 20/12/2024

**CONSEIL METROPOLITAIN DU
JEUDI 19 DÉCEMBRE 2024**

**NOMBRE D'ELUS METROPOLITAINS
EN EXERCICE : 81**

QUORUM : 41

Le Conseil Métropolitain de la Métropole TOULON PROVENCE
MEDITERRANEE régulièrement convoqué le jeudi 19 décembre 2024, a
été assemblé sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre GIRAN.

Secrétaire de Séance : VEYRAT-MASSON Béatrice

| PRESENTS | REPRESENTES | ABSENTS |
|----------|-------------|---------|
| 60 | 17 | 4 |

OBJET DE LA DELIBERATION

N° 24/12/325

**RAPPORT D'ACTIVITES DE
DELEGATION DE SERVICE
PUBLIC CREMATORIUM LA
SEYNE-SUR-MER POUR
L'ANNEE 2023**

PRESENTS :

M. Thierry ALBERTINI, Mme Dominique ANDREOTTI, Mme Valérie BATESTI, M. Robert BENEVENTI, M. Philippe BERNARDI, Mme Véronique BERNARDINI, Mme Nathalie BICAIS, M. Pierre BONNEFOY, M. Laurent BONNET, M. Guillaume CAPOBIANCO, M. Robert CAVANNA, M. Patrice CAZAUX, Mme Josy CHAMBON, Mme Marie-Hélène CHARLES, M. Olivier CHARLOIS, M. Amaury CHARRETON, M. Franck CHOUQUET, M. Jean-Pierre COLIN, M. Laurent CUNEO, Mme Nadine ESPINASSE, Mme Claude GALLI-ARNAUD, M. Jean-Pierre GIRAN, Mme Brigitte GENETELLI, Mme Delphine GROSSO, M. Laurent JEROME, M. Arnaud LATIL, Mme Amandine LAYEC, M. Emilien LEONI, Mme Geneviève LEVY, M. Mohamed MAHALI, M. Cheikh MANSOUR, Mme Edwige MARINO, M. Jean-David MARION, Mme Josée MASSI, Mme Anne-Marie METAL, M. Joseph MINNITI, Mme Valérie MONDONE, Mme Isabelle MONFORT, M. Christophe MORENO, Mme Cécile MUSCHOTTI, M. Ange MUSSO, M. Amaury NAVARRANNE, Mme Marie-Claude PAGANELLI-ARGIOLAS, Mme Virginie PIN, Mme Chantal PORTEUSE, M. Guy RAYNAUD, Mme Valérie RIALLAND, Mme Rachel ROUSSEL, M. Bernard ROUX, M. Francis ROUX, Mme Christine SINQUIN, M. Hervé STASSINOS, M. Yann TAINGUY, M. Albert TANGUY, Mme Magali TURBATTE, Mme Béatrice VEYRAT-MASSON, M. Jean-Sébastien VIALATTE, M. Gilles VINCENT, Mme Kristelle VINCENT, M. Christian SIMON.

REPRESENTES :

Mme Hélène ARNAUD-BILL ayant donné pouvoir à Mme Marie-Hélène CHARLES, M. Gilles BALDACCHINO ayant donné pouvoir à M. Amaury NAVARRANNE, Mme Béatrice BROTONS ayant donné pouvoir à M. Laurent JEROME, M. François CARRASSAN ayant donné pouvoir à M. Francis ROUX, Mme Corinne CHENET ayant donné pouvoir à M. Jean-Pierre COLIN, M. Yannick CHENEVARD ayant donné pouvoir à M. Amaury CHARRETON, M. Luc DE SAINT-SERNIN ayant donné pouvoir à M. Albert TANGUY, Mme Anaïs DIR ayant donné pouvoir à M. Patrice CAZAUX, M. Jean-Pierre EMERIC ayant donné pouvoir à M. Christian SIMON, Mme Corinne JOUVE ayant donné pouvoir à M. Robert CAVANNA, Mme Sylvie LAPORTE ayant donné pouvoir à M. Thierry ALBERTINI, M. Philippe LEROY ayant donné pouvoir à M. Olivier CHARLOIS, M. Erick MASCARO ayant donné pouvoir à M. Laurent BONNET, M. Jean-Louis MASSON ayant donné pouvoir à M. Jean-Pierre GIRAN, Mme Audrey PASQUALI-CERNY ayant donné pouvoir à Mme Amandine LAYEC, M. Joël TONELLI ayant donné pouvoir à Mme Nadine ESPINASSE, Mme Sandra TORRES ayant donné pouvoir à Mme Nathalie BICAIS.

ABSENTS :

Mme Basma BOUCHKARA, M. Anthony CIVETTINI, Mme Pascale JANVIER, M. Bruno ROURE.

Séance Publique du 19 décembre 2024

N° D' O R D R E : 24/12/325

**O B J E T : RAPPORT D'ACTIVITES DE DELEGATION DE SERVICE
PUBLIC CREMATORIUM LA SEYNE-SUR-MER POUR
L'ANNEE 2023**

LE CONSEIL METROPOLITAIN

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L5217-1, L5211-1 et L2121-22-1,

VU le décret n°2017-1758 en date du 26 décembre 2017 portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

VU le rapport d'activités du délégataire pour l'année 2023 ci-joint,

VU l'avis de la Commission Consultative des Services Publics Locaux en date du 1^{er} décembre 2023,

VU l'avis de la Commission Finances et Administration Générale en date du 9 décembre 2024,

CONSIDERANT que la Ville de La Seyne-sur-Mer a confié par contrat de concession, au groupement d'entreprises solidaire LEVEQUE-DELESSE représenté par la société SAS Pompes Funèbres LEVEQUE (mandataire solidaire), dans le cadre d'une procédure de Délégation de Service Public, la conception, le financement et la construction d'un crématorium et de ses équipements, ainsi que sa gestion et son utilisation,

CONSIDERANT que ce contrat de Délégation de Service Public a été signé le 1^{er} septembre 2011, pour une durée de vingt-cinq ans,

CONSIDERANT que la Métropole Toulon Provence Méditerranée, compétente pour la gestion des crématoriums sur son territoire, est l'autorité délégante de ce crématorium depuis le 1^{er} janvier 2019,

CONSIDERANT que pour permettre la vérification et le contrôle du fonctionnement des conditions financières et techniques de la Délégation de Service Public, le Code Général des Collectivités Territoriales dans ses articles L.1411-3 et R.1411-7 prévoit que le délégataire présente au délégant un rapport pour l'année N, avant le 1^{er} juin de l'année N+1,

CONSIDERANT que le rapport présenté par le délégataire a été analysé sur ses aspects techniques, juridiques et financiers et a été présenté en Commission Consultative des Services Publics Locaux le 29 novembre 2024,

CONSIDERANT que le rapport de l'année 2023, qui est la neuvième année d'exploitation de l'ouvrage, fait apparaître que le délégataire exploite le service conformément au contrat signé,

CONSIDERANT qu'il n'apparaît pas de problématique majeure,

CONSIDERANT que le chiffre d'affaires s'élève à 1 975 647,78 euros, auquel s'ajoute pour 2023, un montant de 65 970,05 euros de produits annexes (correspondant aux produits résiduels des crémations) ; soit une augmentation de 16,68% du chiffre d'affaires,

CONSIDERANT qu'une redevance d'un montant de 251 810 euros est en cours de versement à la Métropole Toulon Provence Méditerranée sur l'exercice 2023,

Et après en avoir délibéré,

DECIDE

ARTICLE 1

DE PRENDRE ACTE de la présentation du Rapport Annuel d'Activités 2023 du groupement d'entreprises solidaires LEVEQUE-DELLESSE.

ARTICLE 2

DE DECIDER de faire don des produits annexes 2023 et suivants à une association d'intérêt général ou à une fondation reconnue d'utilité publique et ce en application des dispositions de l'article L 2223-18-1-1 2° du II du CGCT.

Ainsi fait et délibéré les jours, ou mois et ans que dessus.
Pour extrait certifié conforme au registre.

Fait à Toulon, le 19 décembre 2024

Jean-Pierre GIRAN

Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée



Béatrice VEYRAT-MASSON

Le secrétaire de séance



POUR 77

CONTRE 0

ABSTENTION 0

PLAN DE PREVENTION annualisé 2023

NATURE DES TRAVAUX A REALISER :

- ☒ Maintenance / Sav de l'installation (crémation)
☒ Travaux de fumisterie (fumisterie)

| ENTREPRISE UTILISATRICE (E.U) | | ENTREPRISE EXTERIEURE (E.E) | |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|--|
| Société : | Crématorium de La Seyne s/mer | Société : | Facultative Technologies France |
| Adresse : | 715, Avenue Robert BRUN | Adresse : | SAVIPOL 290 A - BP 38 |
| Code Postal : | 83500 | Code Postal : | 10302 |
| Ville : | LA SEYNE SUR MER | Ville : | SAINTE SAVINE CEDEX |
| Téléphone : | 04.94.06.56.56 | Téléphone : | 03.25.79.63.45 |
| Fax : | | Fax : | 03.25.49.54.49 |
| Représenté par : | Alexandre DE CARLO | | |
| Fonction : | | | |
| | | Représentant crémation et fonction : | Responsable SAV : Sylvain CHOZARD |
| | | Représentant fumisterie et fonction : | Directeur Fumisterie : M. Cyril TREMA |

ORGANISATION DES SECOURS :

| | | |
|---------------------|---|--|
| SAMU | : 015 (ou 112) | |
| POMPIERS | : 018 (ou 112) | |
| INCENDIE : | <ul style="list-style-type: none"> - Eteindre le foyer à l'aide d'un extincteur le plus proche - Faites déplacer les produits inflammables avoisinants - Donner ou faites donner l'alerte (18 ou 112) - Suivre les consignes incendie du site | |
| ACCIDENT : | <ul style="list-style-type: none"> - Suivre les consignes accident du site - En cas d'accident grave appeler le SAMU - Ne pas toucher ni déplacer la victime sauf en cas de danger grave et imminent ou si vous êtes SST | |
| EVACUATION : | <ul style="list-style-type: none"> - Suivre les consignes évacuation du site - Evacuez dans l'ordre et le calme, sans paniquer et stoppez immédiatement toute activité - Rendez-vous au point de rassemblement. Ne réintégrez votre poste de travail que sur ordre | |
| TRAVAUX : | <ul style="list-style-type: none"> - Avant chaque intervention, vous devez réaliser un PI - Travaux par points chauds = permis feu - Travaux électriques = être titulaire d'une habilitation électrique - Travail isolé doit être signalé - Travaux en hauteur = port du harnais / nacelle / échafaudage | |

Mesures de prévention

L'intervention d'un sous-traitant ne sera autorisée qu'après validation de ce plan de prévention par le responsable de l'entreprise sous-traitante.

Mettre à la disposition du personnel des outils, matériels, moyens de prévention conformes à la réglementation et faire connaître les consignes particulières.

Les travaux seront arrêtés si les consignes prévues n'étaient pas respectées.

| DOMAINES DES RISQUES | RISQUES | | MESURES DE PREVENTION | | Mise en œuvre par : | |
|---|-------------------------------------|-----|-----------------------|--|---------------------|-------|
| | | | | | Crématorium | E. E. |
| Circulation Circulation dans l'établissement et accès aux chantiers - Interférence avec des véhicules | Collision | oui | non | Zone de circulation réglementée | | |
| | Chute d'objet | oui | non | Ordre de propreté | | |
| | Encombrement | oui | non | Signalisation | | |
| | Escalier | oui | non | Avertissement (bandes bicolores) | | |
| | Echelle | oui | non | Rambardes, barrières / balisage de la zone | | |
| Conditions particulières de travail | Nuit | | non | Contrôle régulier de présence | | |
| | Isolé | oui | | Dispositif d'appel (Tél.....) | | |
| Ensevelissement, écrasement | Chute d'objets en hauteur (pierres) | oui | | Autres : | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Casque | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Balisage zone | | X |
| Ambiances Ambiances physiques (bruit, éclairage, chaleur, froid, poussières, rayonnements, etc...) | A spécifier : Poussière, bruit | | | <input checked="" type="checkbox"/> Filet protection | | |
| | | | | Autres : | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Bouchon de protection oreille | | |
| Travaux en hauteur | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Vêtement | | X |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Masque anti-poussière | | |
| | | | | Autres : | | |
| | | | | Rambardes, Balisage zone | | |
| | | | | Travail sur échelle autorisé sauf si calée et attachée | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Hamais de sécurité | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Casque | | X |
| Travaux en hauteur avec nacelle | | | | Echafaudage / PIR conforme et calé | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Echafaudage réceptionné | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Echelle attachée | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Escabeau | | |
| Travaux sur toiture | | | | Autres : | | |
| | | | | Balisage zone | | |
| | | | | Hamais de sécurité | | |
| | | | | Casque | | |
| Manutention mécanisée transpalette, nacelle) Chargement, déchargement des véhicules (camion hayon, etc...) | | | | Stabilité au vent | | |
| | | | | Autres : | | |
| | | | | Hamais attaché à une ligne de vie | | |
| | | | | Ne pas s'approcher du bord de toiture | | |
| Manutention manuelle | | | | Ne pas marcher sur les loitures | | |
| | | | | Autres : | | |
| | | | | Barrière (mobile) de sécurité | | |
| | | | | Balisage des zones | | |
| Outils portatifs Outils portatifs électriques et pneumatiques (perceuses, meuleuse, marteaux - piqueurs, tronçonneuses, etc...) | | | | Autorisation de conduite | | |
| | | | | Respect de la vitesse et des règles de circulation interne | | X |
| | | | | Engins conformes et contrôlés régulièrement | | |
| | | | | Respect de la charge maximale et des règles d'élingage | | |
| Mécanismes en mouvement Mécanismes en mouvement (scie à brique, malaxeur à béton, compresseurs, etc...) | | | | Autres : | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Gants | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Lunettes | | X |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Ecran de protection | | |
| Electricité Electricité, intervention pour branchement du coffret électrique FT | | | | Autres : | | |
| | | | | Consignation de l'équipement | | |
| | | | | Protection auditive | | |
| | | | | Protection humidité | | |
| Air Comprimé | | | | Ecran de protection | | X |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Lunettes | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Gants | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Masque anti-poussière | | |
| Machines et équipements de travail | | | | Pas de vêtements flottants | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Ecran de protection | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Protection auditive | | X |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Lunettes | | |
| Electricité | | | | Gants | | |
| | | | | Autres : | | |
| | | | | Travaux hors tension sauf autorisation spécifique dans le PDP | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Raccordement du coffret électrique par le Technicien SAV | | |
| Air Comprimé | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Crémation | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Consignation / déconsignation | | X |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Attestation de consignation | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Equipements de protection (gants, visière, casque) | | |
| Machines et équipements de travail | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Armoires électriques fermées | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Intervenant ext. pour le branchement | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> Habilitation du personnel intervenant | | |
| | | | | Consignation de l'équipement | | |
| Electricité | | | | Purge des systèmes | | |
| | | | | Autres : | | |
| | | | | Outils avec marquage CE et en bon état de fonctionnement général | | X |
| | | | | Respect des règles d'utilisation des outils | | |
| Air Comprimé | | | | Autres : | | |
| | | | | | | |

NETTOYAGE DES DECHETS

Les déchets sont gérés par le client lors d'une intervention maintenance SAV

Les déchets sont gérés par FT lors d'une intervention FUMISTERIE

Chaque entreprise est responsable du nettoyage quotidien des déchets créés par ses travaux.

Une attention particulière sera portée sur l'évacuation progressive des déchets de manière à ce que ceux-ci n'encombrent pas les passages et zones de travail

MISE A DISPOSITION DES LOCAUX

Les sanitaires, vestiaires et réfectoire seront mis à disposition des salariés de l'EE

COACTIVITE - INSTRUCTIONS PARTICULIERES

La coactivité est autorisée uniquement sous accord de Facultative Technologie

EQUIPEMENT DE PROTECTION INDIVIDUELLE

Chaque entreprise est responsable du port des EPI adaptés aux risques présentés par son activité par ses salariés.

| | Mise en œuvre par : | | | Mise en œuvre par : | | | Mise en œuvre par : | |
|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | Crématorium | E.E. | | Crématorium | E.E. | | Crématorium | E.E. |
| Protection de la tête : | | | Protection des voies respiratoires : | | | Protection des mains : | | |
| Casque | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Masque à poussières | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Gants risque chimique | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | Masque à vapeur | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Gants anti chaleur | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Protection de l'ouïe : | | | Masque à fibres | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Gants anti coupeure | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Antibruit | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | Gants isolants | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Protection des yeux : | | | Protection du corps : | | | Gants de manutention | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Lunettes de sécurité : | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Bleu de travail | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Protection des pieds : | | |
| Surlunettes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Combinaison jetable | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Chaussures de sécurité | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Visières | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | |

CONDITIONS D'ACCES DES ENTREPRISES EXTERIEURES

Aucune intervention ne sera autorisée avant remise des documents suivants :

- Plan de prévention visé du responsable de l'Entreprise Extérieure & par les salariés
- Documents et justificatifs demandés ci-dessous

Par ailleurs aucun salarié ne sera admis sur le chantier avant qu'il n'ait visé la feuille d'émargement du plan de prévention, attestant avoir reçu de son employeur les informations contenues dans ce plan de prévention

DOCUMENTS A TRANSMETTRE A L'EU

| | oui | non |
|---|------------|------------|
| Plan de prévention signé par les salariés intervenant sur le site | X | |
| Autorisation de conduite | X | |
| Habilitation électrique | X | |

| Consignes expliquées aux entreprises extérieures | Expliquées | Doc. Remis |
|---|--------------------------|--------------------------|
| • Les voies de circulation, les lieux de stationnement, de stockage du matériel, du lieu et du secteur de l'opération, des locaux | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Consignes incendie, accident, SAMU | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Consignes générales d'hygiène, de sécurité et d'incendie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Procédure d'évacuation (point de rassemblement) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • L'organisation des secours en cas d'urgence | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • La procédure et consigne du permis de feu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Horaires et conditions de travail | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • L'analyse des risques d'interférence | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Autres : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Signatures des responsables des entreprises ou de leurs représentants | | | | |
|--|-------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| | Crématorium | Facult. Techno. Fumisterie | Facult. Techno. Crémation | Sous-traitant éventuel FT |
| Nom | | | | |
| Fonction | | | | |
| Date | | | | |
| Signature | | | | |

PERMIS DE FEU

- Le PERMIS DE FEU est établi dans un but de prévention contre les dangers d'incendie et d'explosion occasionnés par les travaux par point chaud (chalumeau et arc électrique notamment).
- Il est délivré par le chef d'entreprise ou son représentant qualifié, pour chaque travail de ce genre exécuté soit par le personnel propre de l'entreprise, soit par celui d'une entreprise différente.
- Il ne concerne pas les travaux effectués à des postes permanents de l'entreprise.

| DOMAINES DES RISQUES | RISQUES | | MESURES DE PREVENTION |
|--|------------------------------|------------------------------|---|
| Travail avec points chauds | | | |
| Flamme nue | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Explosimètre |
| Travaux de soudure | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Extincteur |
| Risque d'étincelle (meulage, percussion, etc...) | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> R.I.A (réseau d'incendie armé) |
| Emploi d'outils électriques | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> A.R.I (appareil respiratoire individuel) |
| Autres points chauds: | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Lunettes |
| Présence personnel de secours | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Ecran de protection |
| Extincteurs et/ou couvertures d'incendie | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Vêtements de protection |
| L'aire de travail est-elle exempte de matière combustible? | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Masque de soudeur |
| Est-il nécessaire de mouiller les alentours? | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Gants |
| L'aire de travail est-elle délimitée? | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Tablier de cuir |
| | | | <input type="checkbox"/> Outils anti - étincelle |

| Signatures | | |
|-------------------|-----------------|---|
| | Donneur d'ordre | Agent veillant à la sécurité général de l'opération |
| Nom | | |
| Fonction | | |
| Date | | |
| Signature | | |

| Feuille d'émargement Inspection commune des lieux (à remplir lors de chaque intervention) | |
|---|--|
| Entreprise utilisatrice : Nom : Date : Fonction : Signature : | Autre entreprise : Nom : Date : Fonction : Signature : |
| Entreprise extérieur Facultative Technologies France Nom de la personne chargée de l'intervention : Date inspection commune : Date début des travaux : Date prévisible de fin des travaux : Nombre de salariés intervenant : Horaire de travail : Fonction : Signature : | Autre entreprise : Nom : Date : Fonction : Signature : |
| Entreprise extérieur Facultative Technologies France Nom de la personne chargée de l'intervention : Date inspection commune : Date début des travaux : Date prévisible de fin des travaux : Nombre de salariés intervenant : Horaire de travail : Fonction : Signature : | Autre entreprise : Nom : Date : Fonction : Signature : |
| Entreprise extérieur Facultative Technologies France Nom de la personne chargée de l'intervention : Date inspection commune : Date début des travaux : Date prévisible de fin des travaux : Nombre de salariés intervenant : Horaire de travail : Fonction : Signature : | Autre entreprise : Nom : Date : Fonction : Signature : |
| Entreprise extérieur Facultative Technologies France Nom de la personne chargée de l'intervention : Date inspection commune : Date début des travaux : Date prévisible de fin des travaux : Nombre de salariés intervenant : Horaire de travail : Fonction : Signature : | Autre entreprise : Nom : Date : Fonction : Signature : |

| Feuille d'émargement Inspection commune des lieux (à remplir lors de chaque intervention) | |
|---|---|
| <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |
| <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |
| <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |
| <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur : Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |

| Feuille d'émargement Inspection commune des lieux (à remplir lors de chaque intervention) | |
|--|--|
| <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |
| <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |
| <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |
| <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> | <p>Entreprise extérieur Facultative Technologies France</p> <p>Nom de la personne chargée de l'intervention :</p> <p>Date inspection commune :</p> <p>Date début des travaux :</p> <p>Date prévisible de fin des travaux :</p> <p>Nombre de salariés intervenant :</p> <p>Horaire de travail :</p> <p>Fonction :</p> <p>Signature :</p> |

Crématorium de La Seyne-Sur-Mer

RAPPORT
D'ACTIVITÉ 2023



Crématorium de La Seyne - sur - M

DÉLÉGATION
DE SERVICE
PUBLIC

REPRÉSENTÉE PAR LA SOCIÉTÉ
PF LÉVÉQUE LA SEYNE-SUR-MER

SOMMAIRE

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1. | <i>PRESENTATION GENERALE DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC</i> | 3 |
| 1.1. | LES CARACTERISTIQUES GENERALES DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC | 3 |
| 1.1.1. | Objet et étendue de la délégation..... | 3 |
| 1.1.2. | Autorité délégante..... | 3 |
| 1.1.3. | Délégataire | 3 |
| 1.1.4. | Organigramme nominatif des dirigeants..... | 3 |
| 1.1.5. | Nature et date de prise d'effet du contrat | 3 |
| 1.2. | LES CARACTERISTIQUES INTRINSEQUES DU SERVICE | 3 |
| 1.2.1. | Les services fournis..... | 3 |
| 1.2.2. | Les installations | 4 |
| 1.2.3. | Le partage des charges entre le délégataire et le délégant..... | 5 |
| 2. | <i>L'ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE</i> | 6 |
| 2.1. | EVOLUTION DE LA MORTALITE EN FRANCE | 6 |
| 2.2. | ANALYSE DU REGISTRE DES CREMATIONS | 7 |
| 2.2.1. | Evolution du nombre annuel de crémations (estampillées) :..... | 7 |
| 2.2.2. | Evolution mensuelle du nombre de crémations..... | 8 |
| 2.2.3. | Destination des calcites | 10 |
| 2.3. | AUTRES INDICATEURS DE QUALITE | 10 |
| 2.3.1. | Comité d'éthique | 10 |
| 2.3.2. | Registre d'appréciation du service | 10 |
| 2.3.3. | La certification de services..... | 11 |
| 3. | <i>LE COMPTE RENDU FINANCIER</i> | 12 |
| 3.1. | COMPTE DE RESULTAT | 12 |
| 3.1.1. | Les règles comptables..... | 12 |
| 3.1.2. | Compte de résultat | 12 |
| 3.1.3. | Commentaires du compte de résultat | 12 |
| 4. | <i>LES CONDITIONS D'EXECUTION DU SERVICE</i> | 20 |
| 4.1 | MODIFICATION (S) EVENTUELLE (S) DU CONTRAT DE DELEGATION | 20 |
| 4.2 | LE COMPTE RENDU TECHNIQUE | 20 |
| 4.2.1 | Les horaires d'ouverture et d'accessibilité | 20 |
| 4.2.2 | Les moyens en personnel | 20 |
| 4.2.3 | Hygiène et sécurité | 21 |
| 5. | <i>ANALYSE ET FAITS DIVERS RENCONTRES DURANT L'EXERCICE</i> | 24 |
| | ANNEXE 1 : | 30 |
| | « COMPTES ANNUELS » | 30 |

| | |
|----------------------------------|-----------|
| ANNEXE 2 : | 31 |
| « IMMOBILISATIONS » | 31 |
| ANNEXE 3 : | 32 |
| « TECHNIQUE 1 » | 32 |
| ANNEXE 4 : | 33 |
| « TECHNIQUE 2 » | 33 |

1. PRESENTATION GENERALE DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

1.1. LES CARACTERISTIQUES GENERALES DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

1.1.1. Objet et étendue de la délégation

La délégation porte sur le financement, la construction et l'exploitation du crématorium de La Seyne sur mer.

1.1.2. Autorité délégante

Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE,

1.1.3. Déléataire

**Groupement d'entreprises DELESSE-LEVEQUE,
Représenté par la Société SAS Pompes Funèbres LEVEQUE (Mandataire),**

Société à Actions Simplifiées au capital de 50 000 Euro
RCS Toulon 415 182 153
Siège social : 11, Avenue du Docteur MAZEN – 83 500 LA SEYNE s/mer
Habilitation N° 20-83-0217 (Spécifique au site concerné) jusqu'au 21 Décembre 2025 inclus.

1.1.4. Organigramme nominatif des dirigeants

Président : M. Alexandre DE CARLO
Directeur général : M. Frédéric DELESSE

1.1.5. Nature et date de prise d'effet du contrat

Contrat de délégation de service public, signé le **01 septembre 2011** pour une durée de vingt-cinq années, se terminant le **02 septembre 2036**.

1.2. LES CARACTERISTIQUES INTRINSEQUES DU SERVICE

1.2.1. Les services fournis

Conformément au contrat de délégation, le délégataire assure les missions principales suivantes :

- ☐ la tenue d'un planning de réservation ;
- ☐ la vérification du dossier administratif remis par les mandataires aux familles ;
- ☐ la réception des cercueils ;
- ☐ l'accueil et l'accompagnement des familles ;
- ☐ les contrôles techniques nécessaires au bon fonctionnement du (des) fours(s) avant et après introduction ;
- ☐ la crémation des cercueils ;

- ☐ la pulvérisation des cendres ;
- ☐ la fourniture des réceptacles simples nécessaires pour recueillir les cendres suivant l'article R.2213-38 du Code général des collectivités territoriales lorsque les cendres ne sont pas dispersées ;
- ☐ la dispersion des cendres à la demande des familles ou de leurs mandataires. Cette opération se fait au jardin du souvenir spécialement aménagé dans le cimetière ;
- ☐ le dépôt des cendres des restes mortels des corps exhumés, fait dans un lieu spécialement affecté à cet effet et mis à disposition par le concédant et distinct du jardin du souvenir ;
- ☐ l'organisation de cérémonies à la demande des familles ou de leurs mandataires, selon le concept défini au contrat de concession ;
- ☐ la gratuité des services du crématorium pour les personnes dépourvues de ressources suffisantes domiciliées à La Seyne sur mer et sur présentation du certificat délivré par le Maire de La Seyne sur mer ;
- ☐ la crémation des restes mortels de reprise de concession arrivant à échéance. Les crémations des restes mortels des corps exhumés dans les cimetières de la ville de La Seyne sur mer sont gratuites ;
- ☐ la mise à disposition des personnels qualifiés pour toutes les opérations liées au fonctionnement du crématorium ;
- ☐ la crémation de pièces anatomiques d'origine humaine dans le cadre d'une convention avec les établissements de santé. Cette opération se fait dans le cadre des textes en vigueur et notamment les articles R 44-2 à 44-5, R 44-7, R 44-9 du décret n°97-1048 du 6 novembre 1997 ainsi que l'arrêté du 7 septembre 1999 relatif au contrôle des filières d'élimination. Les dépôts des cendres des pièces anatomiques sont faits dans le lieu spécialement affecté à cet effet, mis à disposition par le concédant et distinct du jardin du souvenir.

1.2.2. Les installations

Le crématorium comprend :

Des locaux ouverts et accessibles au public :

- ☐ un hall d'accueil aménagé avec un espace modulaire d'attente ;
- ☐ une salle de d'oraison avec 30 places assises devant permettre le recueillement ;
- ☐ une salle de d'oraison avec 120 places assises devant permettre le recueillement ;
- ☐ une salle de visualisation d'introduction des cercueils ;
- ☐ une salle de remise des urnes ;
- ☐ une salle de convivialité équipée de distributeurs multiples de boissons et petites collations ;
- ☐ des sanitaires (hommes, femmes, et personnes handicapées) ;
- ☐ une salle de premiers soins ;
- ☐ des patios extérieurs avec terrasses ;

Des locaux techniques à l'usage exclusif du personnel du crématorium conformes à l'article 2 du décret 98-209 du 18 mars 1998 :

- ☐ deux salles d'introduction du ou des cercueils ;
- ☐ deux fours de crémation et deux lignes de filtration des rejets dans l'atmosphère ;
- ☐ un local de dépôt temporaire d'urnes ;
- ☐ trois bureaux administratifs ;
- ☐ une régie informatique et technique ;
- ☐ une salle de repos avec terrasse extérieure ;
- ☐ une salle de conservation des archives ;
- ☐ deux vestiaires, sanitaires et douche pour le personnel ;
- ☐ un accès technique particulier pour les entreprises de pompes funèbres ;
- ☐ un accès séparé spécifique au crématorium permettant aux personnels de procéder aux

opérations de préchauffage et de crémation de pièces anatomiques en dehors des heures d'ouverture.

1.2.3. Le partage des charges entre le délégataire et le délégant

La construction a entièrement été réalisée et financée par le groupement délégataire, sur un terrain mis à sa disposition par la ville de La Seyne sur mer, moyennant le paiement d'une redevance d'occupation.

Les charges sont supportées en totalité par le groupement délégataire.

2. L'ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE

2.1. EVOLUTION DE LA MORTALITE EN FRANCE

En 2023, 638 266 décès, toutes causes confondues, sont enregistrés en France à la date du 25 janvier 2024, soit un niveau un peu plus élevé que celui de 2019 (+ 4,0 %, soit + 24 810 décès) et nettement inférieur à celui de 2022 (- 5,5 %, soit - 37 069 décès).

Ce nombre est toutefois encore provisoire. Ainsi, sur la période allant du 1^{er} janvier au 24 décembre 2023, le nombre de décès, qui était de 621 788 lors de la diffusion du 5 janvier 2024, est revu à la hausse pour s'établir à 624 221 à la date du 5 janvier 2024, soit une révision de + 0,4 %. L'évolution du nombre de décès par rapport à la même période en 2019, qui était estimée à + 3,5 %, est révisée à + 3,9 %.

Comme chaque année, l'Insee a diffusé une première estimation du nombre total de décès sur l'année 2023, à l'occasion de la parution du **bilan démographique** le 16 janvier 2024. Par rapport à cette **estimation** réalisée avant de disposer des données d'état civil de novembre et de décembre, le nombre de décès diffusé ici, selon les données de l'état civil en date du 25 janvier 2024, est supérieur d'un peu plus de 7 000 : 638 266 contre 631 000. Cette révision à la hausse du nombre de décès résulte d'une mortalité un peu plus élevée qu'estimée initialement lors des deux derniers mois de l'année. Le nombre de décès reste toutefois nettement inférieur à celui observé en 2022. Couplée à la légère révision à la baisse du nombre de naissances (de 1 000) [voir [ici](#)], elle conduit à réviser le solde naturel pour 2023 à 39 000, contre 47 000 estimé initialement.

Pour suivre l'évolution de la mortalité en 2023, comme pour le suivi de la mortalité en 2022, l'Insee fait le choix de privilégier la comparaison avec l'année 2019, année sans épidémie Covid-19, sachant que le vieillissement de la population entraîne une hausse des décès « toutes choses égales par ailleurs ».

Selon les données de l'état civil du 25 janvier 2024, le nombre de décès moyen par jour est de 1 985 en décembre 2023, après 1 813 en novembre 2023. Il remonte depuis août 2023 : il atteignait 1 736 en octobre, 1 637 en septembre et 1 607 en août, après 1 546 en juillet 2023. Sur la première moitié de l'année, il était en diminution de 3 % à 4 % d'un mois sur l'autre entre février et juillet, la baisse enregistrée en début d'année étant plus importante : le nombre moyen de décès quotidiens était de 1 859 en février 2023, en nette diminution par rapport à janvier 2023 (2 062) et décembre 2022 (2 278).

Par rapport à l'année 2022, les décès en 2023 sont inférieurs de 5,4 % en France métropolitaine (- 35 602) et de - 8,8 % dans les départements d'outre-mer (- 1 467), selon les données de l'état civil en date du 25 janvier 2024.

Pour les départements d'outre-mer les moins peuplés, ces évolutions doivent être interprétées avec précaution, le nombre de décès pouvant davantage fluctuer d'une année sur l'autre.

Sources données INSEE du 26.01.2024

2.2. ANALYSE DU REGISTRE DES CREMATIONS

Le système d'enregistrement des réservations spécifique (informatisé) utilisé par l'établissement permet de procéder aux analyses suivantes :

2.2.1. Évolution du nombre annuel de crémations (estampillées) :

Le nombre de crémations effectuées pour l'exercice 2023 représente au 31 Décembre **2 322 services exécutés** (contre 2 450 pour l'année 2022 et 2 401 pour l'année 2021).

**Pour rappel, ce chiffre n'inclus pas les crémations commandées par la ville de La Seyne sur mer (exhumations)*

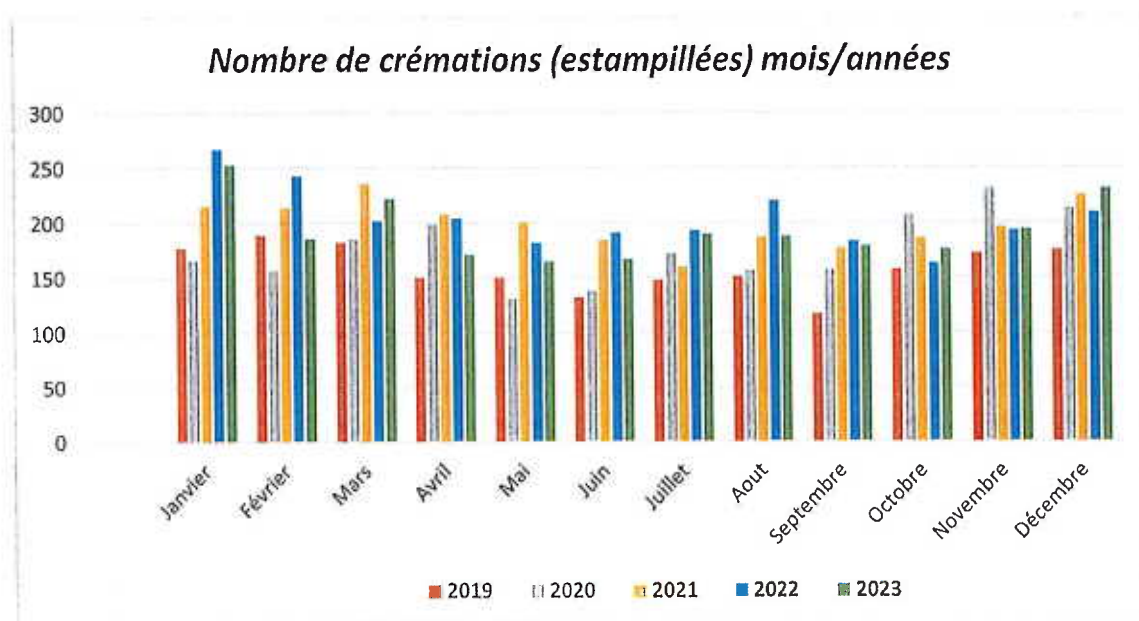
| <i>Année</i> | <i>Crémations</i> | <i>Evo. %</i> |
|--------------|-------------------|---------------|
| 2023 | 2322 | -5,22% |
| 2022 | 2450 | 2,04% |
| 2021 | 2401 | 13,63% |
| 2020 | 2113 | 10,51% |
| 2019 | 1912 | |

2.2.2. Évolution mensuelle du nombre de crémations

Evolution de l'activité du crématorium (crémations estampillées)

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Evolution % |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| Janvier | 178 | 166 | 216 | 267 | 253 | -5,24% |
| Février | 190 | 157 | 215 | 243 | 186 | -23,46% |
| Mars | 183 | 185 | 237 | 202 | 222 | 9,90% |
| Avril | 151 | 199 | 209 | 204 | 171 | -16,18% |
| Mai | 151 | 131 | 202 | 182 | 165 | -9,34% |
| Juin | 133 | 138 | 185 | 191 | 167 | -12,57% |
| Juillet | 149 | 172 | 161 | 193 | 190 | -1,55% |
| Aout | 152 | 157 | 188 | 220 | 188 | -14,55% |
| Septembre | 118 | 157 | 178 | 183 | 179 | -2,19% |
| Octobre | 158 | 207 | 187 | 163 | 176 | 7,98% |
| Novembre | 173 | 231 | 197 | 193 | 194 | 0,52% |
| Décembre | 176 | 213 | 226 | 209 | 231 | 10,53% |
| Total | 1 912 | 2 113 | 2 401 | 2 450 | 2 322 | -5,22% |

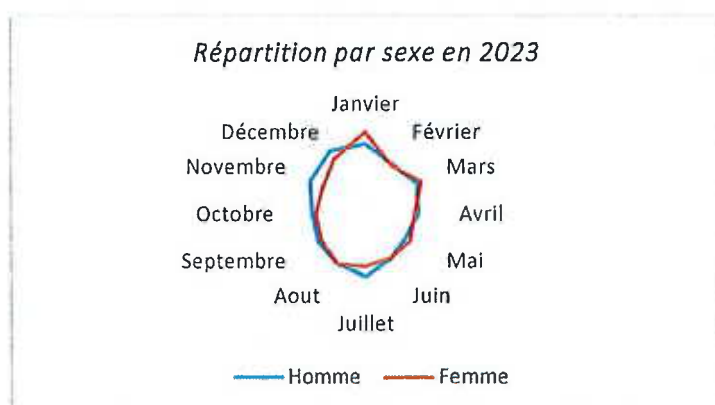
L'évolution (en pourcentage) mentionnée dans ce tableau prend en considération les données de l'année analysée par rapport à l'année 2022.



Données complémentaires :

Répartition du nombre de crémations estampillées par sexe (sur la base de 2 322 crémations pour l'année 2023) :

| | Homme | Femme | Dont EPSV |
|--------------|-------------|-------------|------------|
| Janvier | 116 | 137 | 0 |
| Février | 94 | 92 | 0 |
| Mars | 101 | 109 | 0 |
| Avril | 88 | 83 | 0 |
| Mai | 78 | 87 | 0 |
| Juin | 84 | 83 | 0 |
| Juillet | 103 | 85 | 1 |
| Aout | 94 | 94 | 2 |
| Septembre | 93 | 86 | 1 |
| Octobre | 91 | 85 | 0 |
| Novembre | 109 | 85 | 0 |
| Décembre | 121 | 106 | 0 |
| | | | |
| Total | 1172 | 1132 | (4) |



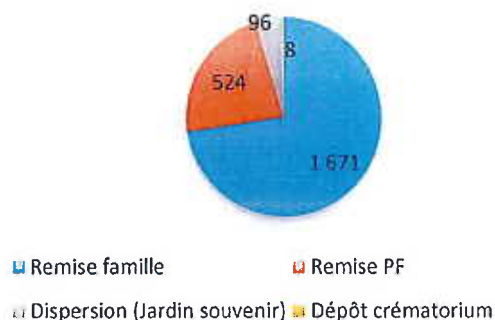
2.2.3. Destination des calcites

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|
| Remise famille | 1 278 | 1 151 | 1 687 | 1 746 | 1 671 |
| Remise PF | 422 | 813 | 625 | 578 | 524 |
| Dispersion (Jardin souvenir) | 146 | 110 | 89 | 109 | 96 |
| Dépôt crématorium | 66 | 39 | 30 | 17 | 8 |
| | | | | | |
| Total | 1 912 | 2 113 | 2 431 | 2 450 | 2 299 (*) |

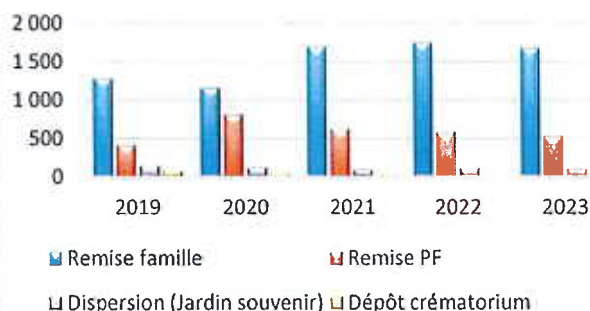
(*) N'incluant pas les 23 crémations commandées spécifiquement par la ville de La Seyne sur mer à la suite des exhumations de corps de terres communes et concessions funéraires pratiquées par elle et faisant l'objet de reprises administratives.

Nous rappellerons pour mémoire que la part des dispersions effectuées par le personnel du crématorium au « Jardin des souvenirs » reste stable, et que nous ne disposons toujours pas à l'heure actuelle d'accès au nouveau cimetière de La Seyne sur mer.

Destination des calcites en 2023



Comparatif annuel 2019 - 2023



2.3. AUTRES INDICATEURS DE QUALITE

2.3.1. Comité d'éthique

Sur l'initiative de la **Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE**, un comité d'éthique peut être mis en place. Sa composition est constituée de représentants de l'autorité délégante, du délégataire, et de personnalités extérieures (cultes, associations philosophiques, crématises, spécialistes concernant le deuil, etc.). Ce comité est consultatif et a pour but de veiller au code de déontologie et d'éthique de la profession, aux aspects qualitatifs et de suggérer toutes mesures susceptibles d'apporter des améliorations dans la qualité du service.

2.3.2. Registre d'appréciation du service

Un registre des appréciations est mis à la disposition des familles et du public dans le hall d'accueil du crématorium.

Il permet de recueillir les appréciations, remarques et suggestions relatives à la qualité du service et des prestations proposés et exécutés lors de la crémation.

Il convient de préciser que ce registre n'est pas utilisé comme un registre du souvenir sur lequel sont laissés des messages de sympathie destinés aux familles des défunts.

Enfin, les familles expriment le plus souvent directement auprès du personnel du crématorium leur satisfaction pour l'accueil, l'organisation et le déroulement du dernier hommage rendu au défunt.

2.3.3. La certification de services

Afin de renforcer la visibilité de la qualité des services offerte aux usagers du crématorium de La Seyne sur mer et de valoriser les prestations réalisées par le personnel, une démarche de certification de services a été initiée.

Le certificat **Qualicert®** est attribué par l'organisme certificateur leader dans ce domaine, SGS ICS.

Il garantit un niveau de qualité optimal dans l'accueil et l'accompagnement des familles. Il marque la reconnaissance par un organisme tiers indépendant de la conformité des services du crématorium de La Seyne sur mer vis-à-vis d'exigences définies dans un référentiel.

Le référentiel spécifique « Accueil et accompagnement des familles dans le crématorium », élaboré à l'initiative du groupement délégataire et réalisé en collaboration avec SGS ICS, sera très prochainement validé.

3. LE COMPTE RENDU FINANCIER

3.1. COMPTE DE RESULTAT

3.1.1. Les règles comptables

Le crématorium de La Seyne sur mer est à considérer comme une entité économique en tant que telle et génère par conséquent son compte d'exploitation propre.

Les charges retenues sont les charges directes. Seuls certains postes font l'objet d'une imputation (frais de direction et comptabilité/paie).

Les méthodes de comptabilisation, notamment des amortissements et des provisions sont les suivantes :

– l'amortissement des immobilisations corporelles est effectué de manière linéaire en retenant les taux d'usage. Il s'agit principalement d'une durée de **23 ans** pour la construction complète, durée de la concession, et de **15 ans** pour l'installation technique, sans distinction de composants.

– De ce fait le gros entretien ou grandes révisions font l'objet de provisions pour les clôtures comptables annuelles.

Au surplus, conformément à la règle, il est doté annuellement depuis cet exercice un montant en provision pour renouvellement de l'installation technique en fin de concession.

3.1.2. Compte de résultat

Le compte de résultat est présenté en euros hors taxes sur l'exercice de ***l'année 2023 (du 01^{er} janvier au 31 décembre)***.

(Cf. annexe « Comptes annuels »)

3.1.3. Commentaires du compte de résultat

Chiffre d'affaires global de l'exercice

Le chiffre d'affaires s'interprète aux vues du nombre de crémation et des tarifs applicables au ***01^{er} janvier 2023*** (dont la revalorisation s'effectue au travers de la formule de calcul et des indices retenues par le délégant).

Le chiffre d'affaires total s'élève à la somme d'**1 975 647,78 euro HT** en 2023, pour **1 693 170,25 euro HT** en 2022 (au titre de l'activité principale de crémation).

Produits exceptionnels

Conformément à la législation en vigueur qui a pour objectif d'affirmer la transparence la plus totale envers les usagers du Crématorium de La Seyne, nous avons isolé la somme de **65 970,05 euro HT** dégagée au titre « *produits résiduels des crémations* », et reversé au crématorium par la société **ORTHOMETAL** sous contrat.

Cette somme sera intégralement reversée à la Métropole, en vue d'un versement ultérieur aux communes, selon leurs besoins, pour le financement de la prise en charge des obsèques des personnes dépourvues de ressources suffisantes tel que prévu par le CGCT.

(Pour rappel des résidus métalliques produits par la crémation sont issus essentiellement du cercueil, des prothèses, constitués d'acier, chrome, cobalt, titane et parfois en quantité infime d'éléments précieux. Légalement considérés comme des résidus ne faisant pas partie intégrante des calcites du défunt, ils doivent être obligatoirement collectés, recyclés et éliminés)

Charges d'exploitation

Énergie gaz

Le coût global correspond aux factures réelles reçues et payées par le crématorium de son prestataire énergie gaz **ENI**.

La facturation totale de gaz pour l'année s'élève

59 653,80 euro HT,

Soit ramenée à **25,69 euro HT** par crémation (*contre 24,45 euro HT en 2022*)

L'on observe cette année une légère augmentation du cout alloué à cette énergie s'expliquant principalement par :

- une baisse d'activité générale d'environ – 5,22%.
- une l'inflation conjoncturelle du prix du gaz que notre prestataire nous a affecté.
- un volume de consommation annuelle qui est sur une tendance à la hausse avec + 3,82% enregistrée sur la période (cf. tableaux comparatifs ci-dessous), dû principalement à une obligation de maintien constant en température des unités de crémation.

La société *Facultative Technologies* nous a une nouvelle fois accompagné dans le développement de nos procédures et dans l'optimisation de nos besoins en la matière.

L'utilisation rigoureuse de pupitres informatisés de gestion à distance, nous a permis comme l'an dernier de parfaire les différentes phases de préchauffages, de crémations, d'activation des brûleurs principaux en fonction des intervalles plus ou moins importants d'attente entre les crémations, ..., sur chacune des cellules.

Représentations graphiques pour l'année étudiée 2023



Consommation en gaz (kWh)

| Mois | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Evolution % |
|---------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
| Janvier | 119 726 | 156 857 | 146 560 | 154 813 | 124 741 | -19,42% |
| Février | 160 915 | 154 160 | 155 560 | 160 018 | 122 745 | -23,29% |
| Mars | 135 029 | 120 661 | 147 972 | 144 129 | 132 202 | -8,28% |
| Avril | 131 071 | 108 696 | 145 754 | 129 954 | 106 855 | -17,77% |
| Mai | 117 343 | 105 023 | 119 118 | 116 731 | 116 790 | 0,05% |
| Juin | 126 004 | 107 877 | 140 035 | 117 907 | 143 557 | 21,75% |
| Juillet | 129 017 | 110 465 | 116 030 | 139 785 | 153 262 | 9,64% |
| Aout | 122 610 | 110 804 | 143 375 | 91 004 | 144 678 | 58,98% |
| Septembre | 111 856 | 110 546 | 129 565 | 125 220 | 143 101 | 14,28% |
| Octobre | 134 179 | 126 768 | 114 772 | 117 602 | 134 100 | 14,03% |
| Novembre | 126 782 | 143 441 | 138 994 | 126 824 | 122 845 | -3,14% |
| Décembre | 136 345 | 134 145 | 150 056 | 81 927 | 118 549 | 44,70% |
| Total conso. | 1 550 877 | 1 489 443 | 1 647 791 | 1 505 914 | 1 563 425 | 3,82% |

Evolution de la consommation en Gaz (kWh) 2022/2023



(Série1 : 2022 / Série2 : 2023)

Énergie électrique

Le coût global de la consommation en électricité correspond aux factures réelles reçues et payées par le crématorium de nos différents prestataires **Antargaz et MET FRANCE**.

La facturation totale d'électricité consommée pour l'année 2023 s'élève à la somme de :

35 303,76 euro HT (pour 28 472,28 euro HT en 2022)

Soit ramenée à **15,20 € HT** par crémation (contre 11,62 € HT en 2022).

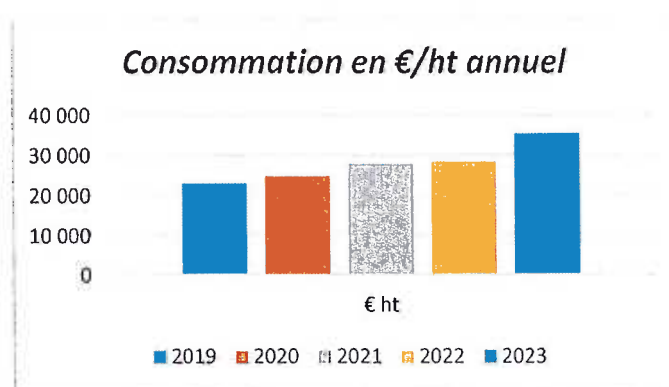
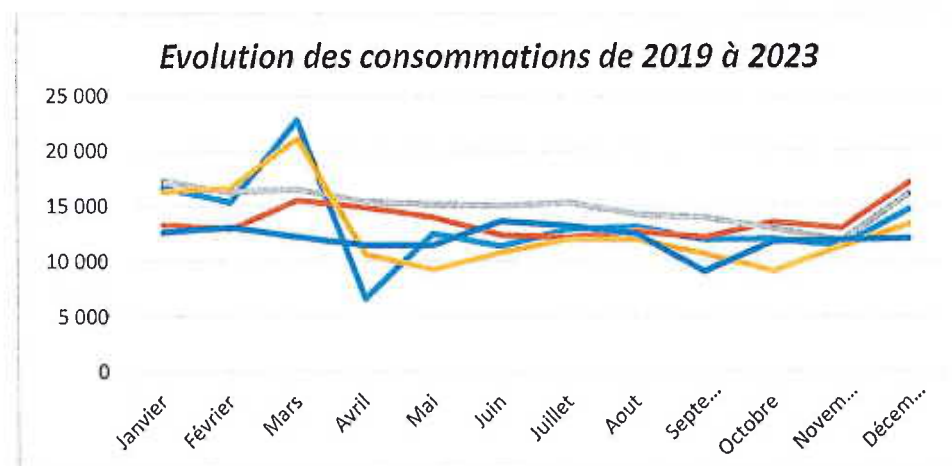
Une variation conséquente à la hausse des prix de l'énergie électrique par crémation est à noter, explicable principalement par l'inflation des cours en approvisionnement.

A contrario nous avons noté une baisse de l'ordre de **- 5,49%** en volume consommé s'expliquant pour grande partie par le recul du nombre de crémations pour l'année étudiée.

Représentations graphiques pour l'année étudiée 2023

Consommation en électricité (kWh)

| Mois | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Evolution % |
|---------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| Janvier | 16 643 | 13 362 | 17 268 | 16 277 | 12 630 | -22,41% |
| Février | 15 340 | 12 976 | 16 259 | 16 747 | 13 067 | -21,97% |
| Mars | 22 777 | 15 559 | 16 521 | 21 131 | 12 221 | -42,17% |
| Avril | 6 641 | 14 912 | 15 381 | 10 637 | 11 441 | 7,56% |
| Mai | 12 493 | 14 030 | 15 148 | 9 262 | 11 454 | 23,67% |
| Juin | 11 373 | 12 432 | 15 025 | 10 827 | 13 687 | 26,42% |
| Juillet | 12 943 | 12 191 | 15 309 | 12 031 | 13 204 | 9,75% |
| Aout | 13 094 | 12 730 | 14 251 | 11 988 | 12 480 | 4,10% |
| Septembre | 11 924 | 12 186 | 13 946 | 10 704 | 9 061 | -15,35% |
| Octobre | 11 990 | 13 587 | 13 001 | 9 109 | 11 777 | 29,28% |
| Novembre | 11 401 | 13 055 | 11 852 | 11 355 | 11 942 | 5,17% |
| Décembre | 14 677 | 17 152 | 16 070 | 13 354 | 12 037 | -9,87% |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Total conso. | 161 296 | 164 172 | 180 031 | 153 422 | 145 000 | -5,49% |



Eau potable (réseau Ville) et eau verte (réseau Canal de Provence)

Le coût de ces consommations en eau mentionnées correspond aux factures réelles reçues par le crématorium.

Elles intègrent à la fois la consommation d'eau courante potable (relevé établie par les services municipaux aux vues du compteur défalcateur mis en place sur le site), et la consommation d'eau verte Canal de Provence (pour l'ensemble des espaces verts, bassins, ruissellements, ...).

La facturation totale « Canal de Provence » pour l'année s'élève à **1 380,00 euro HT** (contre 1 523,68 euro en 2022)

Nous vous confirmons qu'à nouveau pour l'année écoulée, la ville de La Seyne ne nous a produit aucun relevé d'indexe ni adresser de titre de paiement concernant notre consommation d'eau courante.

Téléphone et accès internet

Ce poste reprend le relevé, et factures réelles des consommations téléphoniques fixes, mobiles et numérique du crématorium.

De nouvelles démarches ont été effectuées auprès des services d'**ORANGE BUSINESS**, afin de bénéficier du raccordement du site à la fibre.

Une réponse favorable devrait nous être apportée durant l'année 2024.

Cendriers funéraires et estampilles réfractaires

Ce poste s'élève à **1 580 euro HT** (contre 1 214 euro HT en 2022).

Il correspond pour sa totalité à l'achat auprès de **VOELSING**, de pastilles réfractaires destinées à l'identification et à la traçabilité de l'ensemble des urnes ou cendriers funéraires restitués par le Crématorium de La Seyne aux opérateurs funéraires ou familles.

Réactif de neutralisation :

Ce poste s'élève à **2 818,64 euro HT** pour complément du stock tampon annuel.

Il correspond à l'achat et fourniture de « *Factive 20* », conditionné en fût, qui rentre dans le processus du traitement des fumées. Ce réactif permet la captation des dioxines et autres particules volatiles afin de les filtrer dans les manches destinées à cet effet.

Ces poussières sont ensuite récoltées et traitées par notre prestataire **OREDUI-VEOLIA**

Entretien des fours

L'entretien et la maintenance des deux fours de crémation c'est effectué durant l'année écoulée conformément aux contrats de maintenance, d'achat et de garantie constructeur.

Les phases d'« **Entretien à froid** » des deux cellules de crémation, ainsi que des deux systèmes de filtration indépendant, se sont déroulées suivant le cahier des charges établie par *Facultative Technologies* sans qu'il ne soit relevé un quelconque problème de fonctionnement sur l'une ou l'autre cellule.

Il est à noter également que la mise en arrêt total des fours (de manière alternative) n'a causée aucune rupture dans l'exécution et la continuité du service public (et ce conformément au contrat de DSP).

| Planning annuel des maintenances sur cellules et filtrations | | | |
|--|---------------------------|---------------------------|--|
| | Cellule 1 Filtration 1 | Cellule 2 Filtration 2 | |
| Du 06/03 au 08/03/2023 | | X | |
| Du 24/07 au 27/07/2023 | X | | |
| Du 25/09 au 28/09/2023 | | X | |

Traitement des déchets et procédure de recyclage :

Les installations techniques mises en place et équipant le Crématorium de La Seyne répondent en tous points aux réglementations Nationales et Européennes en vigueur relatives aux sites classés.

A ce titre, une attention toute particulière avait été apportée quant au traitement des fumées et émanations.

Le décolmatage des manches de filtration induit de fait la récupération des poussières nocives, et leurs retraitements dans le cadre de procédures sanitaires strictes.

Ces procédures s'inscrivent dans un cahier des charges précis :

- Mise à disposition de fûts spécifiques étanches
- Collecte et prise en charge des fûts
- Transport des déchets sur l'un des sites de stockage du prestataire (**OREDUI-VEOLIA**)
- Traitement intégral et décontamination des poussières récoltées
- Etablissement d'un bordereau de traçabilité et rendu d'un rapport de retraitement par le prestataire

Le montant facturé de ces différentes opérations pour l'exercice 2023 représente la somme de

3 022,72 euro HT (contre 2 552,40 euro HT en 2022)

Entretien des locaux et des extérieurs

Le montant correspond à l'ensemble des factures reçues par le Crématorium de La Seyne sur mer.

Ce poste comprend notamment :

- Les frais de nettoyage des parties publiques des locaux par notre prestataire (salles de cérémonie, espace d'accueil, salle de convivialité, ...)
- L'entretien des tapis et vitrerie.
- L'achat de fournitures générales d'entretien et d'assainissement.
- Les contrats relatifs à l'entretien des espaces verts, des espaces d'accessibilité, des espaces PMR, ...

Frais de gestion et frais de personnel

Il s'agit des salaires et charges sociales pour l'année 2023 des agents de crémation titulaires, suppléants et intérimaires.

Ces rémunérations sont le reflet de la comptabilité analytique mise en place des heures contractuelles, supplémentaires et d'astreintes tout au long de l'année écoulée, et se décomposent comme suit :

- Salaires versés pour un montant de **147 573 euro**
- Charges sociales pour un montant de **39 437 euro**

Frais de direction (ou Frais de siège)

Ces frais dont le montant pour l'année 2023 s'élève à **158 052 euro**, sont destinés à couvrir les prestations assurées par les différents services du siège social du groupement délégataire, en matière de direction commerciale, administrative, ressources humaines, comptabilité, conseils (sociaux et juridiques), techniques et financières.

Une convention de prestations de services de Direction a été mise en place à cet effet.

Redevance fixe et variable

Conformément aux dispositions du contrat de concession, le délégataire versera une redevance fixe de **133 271 euro** à la *Métropole Toulon Provence Méditerranée*.

De plus et conformément aux dispositions du même contrat de concession, le délégataire versera une redevance variable de **6%** du chiffre d'affaires global soit **118 539 euro**.

Amortissements

Les amortissements sont calculés sur la durée du contrat de concession. L'amortissement des immobilisations **corporelles** est fait par composants, et chaque composant est amorti sur la durée qui **lui est propre**.

(Le tableau des amortissements est joint en annexe).

4. LES CONDITIONS D'EXECUTION DU SERVICE

4.1 MODIFICATION (S) EVENTUELLE (S) DU CONTRAT DE DELEGATION

Il n'y a pas eu de modifications significatives du contrat de délégation de service public durant la période, ni demandes particulières émanant du Délégant ou du Délégataire.

4.2 LE COMPTE RENDU TECHNIQUE

4.2.1 Les horaires d'ouverture et d'accessibilité

Les horaires d'ouverture du site et l'accessibilité au public définis par le règlement intérieur du crématorium, ont été durant l'ensemble de l'exercice tenus et selon les plages suivantes :

Du lundi au samedi de 08h30 à 18h30

Tout comme pour les années précédentes, des horaires exceptionnels ont été aménagés afin d'adapter notre capacité à assurer des crémations sans visualisation, limitant ainsi (en accord avec les opérateurs funéraires et les familles) les délais d'attente pouvant aller jusqu'à 8 jours ouvrés.

Une astreinte téléphonique dimanche et fériés de 08h30 à 17h30 a été donné à l'ensemble des opérateurs funéraire souhaitant planifier leurs crémations.

4.2.2 Les moyens en personnel

Les employés affectés au crématorium sont :

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| - Monsieur Laurent ARSUFFI , | Agent de crématorium titulaire |
| - Monsieur Laurent LENNE , | Agent de crématorium titulaire |
| - Madame Manon MARTINERO , | Agent de crématorium titulaire |
| - Madame Sandra MOREAU , | Agent de crématorium titulaire |

Ils concourent au bon fonctionnement du crématorium par :

- L'accueil et l'information générale du public ;
- La tenue du planning et de l'accueil téléphonique.
- La réalisation de cérémonies personnalisées, et l'accompagnement des familles lors de leur recueillement ;
- L'accueil des opérateurs funéraires mandatés par les familles ;
- La réception et le contrôle des cercueils déposés avant crémation ;
- Le contrôle des dossiers administratifs et des autorisations délivrées par les administrations aux opérateurs ;
- La réalisation des crémations ;
- Le traitement des calcites, la remise des urnes funéraires et la dispersion des cendres au jardin du souvenir (Cimetière central de La Seyne s/mer) ;
- L'entretien des installations techniques et leur maintien en bon fonctionnement ;

Ils reçoivent le soutien des équipes locales du groupement délégataire, pour la gestion administrative de l'activité (facturation aux entreprises de pompes funèbres, gestion des tiers, comptabilité).

L'encadrement du personnel a été à nouveau assuré par son équipe de direction, et notamment avec le soutien de Monsieur Alexandre DE CARLO, Monsieur Claude DELESSE et Monsieur Frédéric DELESSE.

Le siège social du groupement apporte également tout son concours afin d'améliorer les conditions d'exécution du service public en matière commerciale et comptable.

Formation(s) interne :

Pour l'exécution des missions qui leur sont confiées, les collaborateurs du crématorium ont bénéficié d'un rappel des procédures concernant les points suivants :

- La gestion sur la crémation et ses évolutions ;
- Les vérifications administratives des dossiers ;
- L'accueil des familles, la remise de l'urne et la dispersion des cendres ;
- Les rappels théoriques et pratiques liés à la technologie des fours de crémation (cycles de crémation, régulation des fours, techniques d'entretien et dépannage, consignes de sécurité) ;
- La gestion des éventuelles pannes en présence des familles ;
- Les consignes liées aux risques au travail.

Une formation spécifique organisée durant l'année sur le site par **Facultative Technologies**, a permis une mise à niveau globale de l'ensemble des collaborateurs à la maîtrise informatique des 2 unités de crémation, leur apportant ainsi une autonomie accrue quant à la gestion des process de crémation.

4.2.3 Hygiène et sécurité

Manipulation(s) diverse(s) et collecte(s) des déchets :

Le crématorium de La Seyne sur mer étant équipé de deux lignes de filtration indépendantes permettant le traitement intégral des fumées et rejets atmosphériques, il est nécessaire de collecter, stocker et recycler les particules issues du dé colmatage des manches à filtration.

Cette procédure induit une formation particulière délivrée par la société **Facultative Technologies** aux agents exécutants dès leur prise de fonction sur le site.

Lors de chacune des maintenances planifiées, une mise à niveau du personnel est effectuée par la société intervenante tant au niveau des matériels utilisés (cellules, filtres, broyeur,), mais également des réglementations en vigueur.

Sécurité incendie et protection des personnes :

Classé comme ERP de 4^{ème} catégorie, le Crématorium de La Seyne sur mer accueille chaque jour un flux important de personnes valides et à mobilité réduite ; il se doit donc d'en assurer la sécurité en toutes circonstances.

Pour valider l'engagement pris auprès de votre autorité en 2022, des formations spécifiques

ont été dispensées à l'ensemble de nos collaborateurs., et se sont décomposées comme suit :

- OCTOBRE 2023/ Formation complète et module SST-Sauveteur Secouriste du Travail) :**
 Les quatre agents du Crématorium ont participé à cette formation et ont été certifiés pour 2 années suivant les règles établis par l'INRS et l'Assurance Maladie, comme en atteste leurs certificats (cf. Attestations de formations)
- DECEMBRE 2023/ Formation incendie :**
 Là aussi, nos quatre agents ont participé à une formation « incendie et manipulation des équipements », qui les a certifiés quant à la connaissance et à la manipulation de l'ensemble des équipements (extincteurs) implantés sur leur lieu de travail.
 (cf. Attestations de formations)

(Cf. photos ci-après)



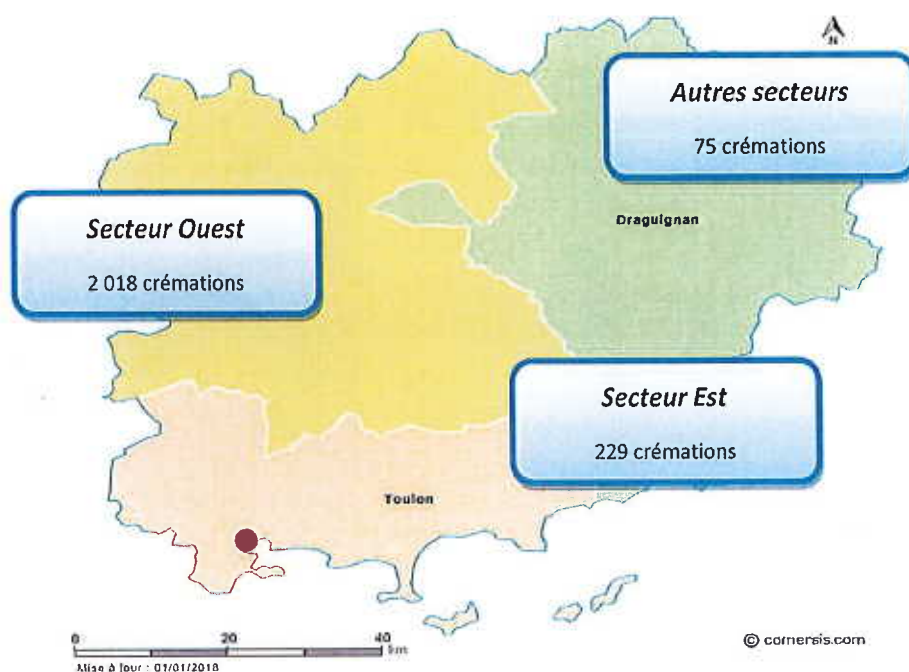


5. ANALYSE ET FAITS DIVERS RENCONTRES DURANT L'EXERCICE

De manière générale cette année d'exercice 2023 n'a donné lieu à aucun fait majeur méritant d'être relevé.

Le nombre total de crémations, à la différence des années passées, a marqué un léger recul.

Celui-ci s'expliquant par le nombre de décès en baisse sur le plan national et en particulier sur la zone de chalandise.



Secteur Ouest : La Seyne s/mer, Toulon, St Mandrier, Ollioules, Six-Fours, Sanary, Bandol, St Cyr, La Cadière Le Castellet, Le Beausset

Secteur Est : La Valette, La Garde, La Farlède, Solliès, Cuers, Hyères, La Londe, Le Lavandou

Autre Secteurs : Bouches du Rhône, Alpes Maritimes, Autres départements

(NB : ces chiffres représentent une moyenne générale par territoires)

Nous tenons à remercier à nouveau la grande majorité des opérateurs funéraires qui ont fait preuve de professionnalisme, compréhension, et adaptation face aux différentes procédures mises en place ; procédures qui ont une nouvelle fois permis de garantir un haut niveau de qualité et d'accueil aux familles endeuillées.

Les plannings et créneaux de crémation dans leur grande majorité, ont été respectés et ont pu sans aucuns soucis s'adapter aux exigences de situations exceptionnelles (retards divers,...).

Concernant les différentes maintenances techniques sur les cellules de crémation, elles n'ont en rien entachés notre mission de service public qui s'est déroulée de manière optimum, et qui n'a subi aucune interruption d'activité.

Faits divers et/ou marquants pour l'exercice 2023 :

*** Mouvement (s) de personnel**

Aucuns mouvements de personnels n'ont été actés durant cette année 2023.

***Comptage de l'eau du crématorium**

Nous relevons qu'aucune modification n'a été apportée sur ce point par les services techniques de la mairie de La Seyne, et que le relevé d'indexe de comptage sur cite n'a pas été effectué.

Ceci n'a donc pas donné lieu à facturation de notre consommation.

***Entretiens et interventions divers**

- L'ensemble des contrats de maintenance ont été honorés et respectés par les sociétés attributaires.
- Les espaces verts (arbres, haies, parking...), les toitures végétalisées, les divers systèmes d'arrosage ont été entretenus de manières régulières.
- Tout comme les années précédentes les bassins et ruissellements ont fait preuve d'une attention renforcée.
Force est de constater que nous avons toujours grand mal à les tenir propre, car même si l'entreprise voisine **VEOLIA** a continué ses contrôles et renforcé (selon leurs dires) leurs procédures lors de ses différentes phases de retraitement de déchets (organiques et solides), il n'en reste pas moins qu'elle produit toujours de nombreuses nuisances impactant notre établissement.
Des mails de sensibilisation auprès de leurs services ont été adressés à plusieurs reprises, et un registre des nuisances constatées a été ouvert par notre secrétariat avec une mise à jour de manière régulière.
- Les systèmes d'aération, de chauffage et de climatisation, ont été régulièrement entretenus et péniblement désinfectés.
Il est à rappeler que tout comme les années précédentes, la fréquence d'intervention des services techniques de **SPIE** sur ces unités fut importante durant l'année ; là encore l'activité de retraitement de l'entreprise **VEOLIA** a contribué au sur-encrassement constant des filtrations.

***Cellules de crémation et systèmes de filtration :**

- **Entretiens et travaux courants**

La société **Facultative Technologies** a assuré conformément à son contrat de maintenance (et comme indiqué précédemment dans ce rapport), l'ensemble des phases d'entretien prévus à son cahier des charges, garantissant de fait le très bon état de fonctionnement des matériels.

Lors de la période écoulée, nous avons dû cependant la solliciter à différentes reprises afin de solutionner des problèmes techniques mineurs :

- Alertes informatiques concernant les rejets atmosphériques sur les deux cellules
- Problème de pesage automatisé du réactif sur l'une des cellules
- Problème de compresseurs
- Problème d'éléments réfractaires

Des changements de pièces d'usure ont été pratiqués (changement de sondes diverse, changements de joints et roulements, chaîne de l'appareillage de pulvérisation des calcites, ...).

De plus, nous avons mis en place avec Facultative Technologies, un **Plan de Prévention Annualisé**, répondant aux nouvelles règles obligatoires en matière d'organisation des interventions techniques exécutées par leurs différents services

- **Entretiens et travaux exceptionnels**

L'année 2023 a fait l'objet de travaux importants pratiqués sur l'ensemble des espaces de stationnement public et privé.

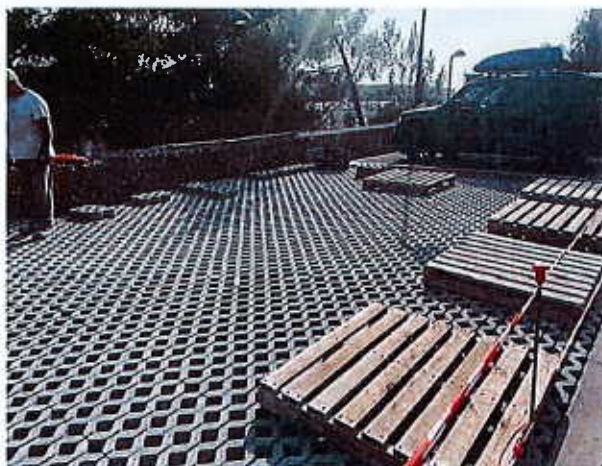
Il a été repris dans son intégralité le sous œuvre existant :

- Retrait de la totalité des pavages et graviers
- Décaissement total et remise en forme avec pose de géotextile et ballast
- Mise à niveau et compactage de l'ensemble des surfaces traitées
- Fourniture, livraison et pose d'éléments béton alvéolaires, avec garnissage de petit gravier blanc afin d'assurer un drainage optimum des eaux de ruissellement.
- Marquage au sol des délimitations des places de stationnement, confirmant notre capacité d'accueil de 70 véhicules

Nous avons pu constater que durant cette période de travaux exceptionnels que l'activité de notre établissement n'a en rien été limitée, et que le public a pu accéder et stationner sur le site sans qu'il ne soit rencontré de gêne notable.

Notre volonté a été avec la mise en place de cet important chantier et l'effort économique consentie (l'investissement total s'élevant à 124 000 HT), de répondre au mieux aux demandes récurrentes émises par votre autorité quant au respect de la qualité de service et d'accueil du public, lors de nos précédents comités de suivies

(Cf. photos ci-après)





« ATTESTATIONS DE FORMATIONS »



Attestation de formation « Manipulation extincteurs »

Je soussigné, Pierre-Elisé Bartoli, directeur de BFS&CO,

Atteste que les personnels

**ARSUFFI LAURENT
LENNE LAURENT
MOREAU SANDRA
MARTINERO MANON**

Ont suivi le lundi 18 décembre 2023 une formation dédiée à l'utilisation des extincteurs sur leur site de travail.

Chaque stagiaire a montré un intérêt particulier pendant toute la durée de la formation.

En foi de quoi, nous délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Le Directeur

Pierre-Elisé BARTOLI (Entreprise individuelle)

formation.bfs.co@gmail.com

+33 (0)6.16.29.90.98

1290 corniches Emile Fabre 83200 Toulon

SIRET : 897 658 308 00027 / APE : 7022Z / NDA : 93830693383



SST

Certificat de sauveteur secouriste
du travail

| | |
|---|--|
| Grand Numéro : 01461 N° de formation : Formation du 11/10/23 | Formation délivrée par : richardformationsecurite |
|---|--|



MARTINERO Manon

Né(e) le : 02/07/1990

Délivré le : 21/10/2023

Fin de validité : 21/10/2025



SST

Certificat de sauveteur secouriste
du travail

| | |
|--|---|
| Prénom Nom : CIN : Date de naissance : Signature :  | Prénom Nom : CIN : Date de naissance : Signature : richardformationsecurite |
|--|---|



LENNE Laurent

Né(e) le : 23/12/1968

Délivré le : 21/10/2023

Fin de validité : 21/10/2025



SST

Certificat de sauveteur secouriste
du travail

| | |
|---|--|
| Grand Modèle Café du département Formation de 2019 | Formation assurée par INRS richardformationsecurite |
|---|--|



MOREAU Sandra

Né(e) le : 25/10/1986

Délivré le : 21/10/2023

Fin de validité : 21/10/2025



SST

Certificat de sauveteur secouriste
du travail

| | |
|--|---|
| Prénom Nom : Cotisation : N° de formation : N° de validation :  | Prénom Nom : Cotisation : N° de formation : N° de validation : richardformationsecurite |
|--|---|



ARSUFFI Laurent
Né(e) le : 08/05/1968
Délivré le : 21/10/2023
Fin de validité : 21/10/2025

ANNEXE 1 :

« COMPTES ANNUELS »

| | |
|---|--|
| Audit Consulting <small>EXPERTS COMPTABLES et de Commissariat aux Comptes</small> |  |
| L'Elysée, 8 avenue E. Dunan 83400 Hyères-les-Palmiers Tél. 04 94 00 36 07 Fax 04 94 00 31 41 |  |

SAS POMPES FUNEBRES LEVEQUE
12 avenue Docteur Mazen
83500 LA SEYNE SUR MER

ATTESTATION RECTIFICATIVE

Délivrée dans le cadre des normes professionnelles de l'Ordre des Experts comptables.

Nous attestons, Intervenant en qualité d'Expert-comptable exerçant la mission de présentation des comptes de la SAS POMPES FUNEBRES LEVEQUE.

Que la Société en participation « CREMATORIUM DE LA SEYNE SUR MER », a réalisé pour la période du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2023 :

- Un chiffre d'affaires total hors TVA de 1 975 647,78 € au titre de l'activité de crémation
- Un chiffre d'affaires total hors TVA de 65 970,05 € au titre des produits annexes correspondant aux produits résiduels des crémations

Cette période de référence sert pour le calcul de la redevance variable de 6% sur le chiffre d'affaires hors taxe (activité crémation) conformément à l'article 51 du contrat.

Nous attestons qu'il résulte de sa comptabilité régulièrement tenue et que ce chiffre est compris dans les bases de la TVA de la société.

Fait à Hyères, le 29 mai 2024

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

SAS AUDIT CONSULTING
Patrick PEROCESCHI
Expert-comptable

AUDIT CONSULTING
SAS au capital de 400 000 €
SAS au siège EDUNAN - 83400 HYERES
Téléphone 04 94 00 36 07
RCS Toulon B 419 065 388
www.auditconsulting.com

SAS au capital de 400 000 € - RCS TOULON B 419 065 388 - APE 6920Z - TVA FR : B1419065388
Bureau Paris : 5 Place de Clugny - 75002 Paris

www.auditconsulting.com

CREMATORIUM DE LA SEYNE

11 Avenue Docteur Mazen

83500 LA SEYNE SUR MER

Dossier financier de l'exercice en Euros

Période du 01/01/2023 au 31/12/2023

Activité principale de l'entreprise :

Nous vous présentons ci-après le dossier financier qui se décompose
ainsi :

- Les comptes annuels
- Le dossier de gestion
- Les autres états

Fait à HYERES

Le 20/04/2024

MANTHE VERONIQUE

PEROCESCHI PATRICK

Expert Comptable

AUDIT CONSULTING

8 AVENUE DUNAN

L'ELYSEE

83400 HYERES

04 94 00 36 07

CREMATORIUM DE LA SEYNE

11 Avenue Docteur Mazen

83500 LA SEYNE SUR MER

SOMMAIRE

| | Pages |
|---|----------|
| - Rapport de présentation | 1 |
| COMPTES ANNUELS | |
| - Bilan actif-passif | 2 et 3 |
| - Compte de résultat | 4 et 5 |
| - Détail des comptes bilan actif passif | 6 et 7 |
| - Détail Compte de résultat | 8 à 10 |
| DOSSIER DE GESTION | |
| - Soldes intermédiaires de gestion | 11 |
| - Détail Soldes intermédiaires de gestion | 12 et 13 |
| AUTRES ETATS | |
| - Etat des Immobilisations | 14 et 15 |
| - Etat des Emprunts | 16 |

AUDIT CONSULTING

8 AVENUE DUNAN

L'ELYSEE

83400 HYERES

04 94 00 36 07

RAPPORT DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

En notre qualité d'expert-comptable, nous avons effectué une mission de présentation des comptes annuels de l'entreprise

CREMATORIUM DE LA SEYNE
11 Avenue Docteur Mazen
83500 LA SEYNE SUR MER

relatifs à l'exercice du 01/01/2023 au 31/12/2023.

Nos diligences ont été réalisées conformément à la norme professionnelle de l'Ordre des experts-comptables applicable à la mission de présentation des comptes qui ne constitue ni un audit ni un examen limité.

Les comptes annuels ci-joints se caractérisent par les données suivantes :

| | |
|---------------------------|-----------------|
| - Total du bilan, | 4 177 452 Euros |
| - Chiffre d'affaires HT, | 1 926 837 Euros |
| - Résultat net comptable, | 724 205 Euros |

Fait à HYERES
Le 20/04/2024

MANTHE VERONIQUE

PEROCESCHI PATRICK
Expert Comptable

CREMATORIUM DE LA SEYNE

11 Avenue Docteur Mazen

83500 LA SEYNE SUR MER

COMPTES ANNUELS

AUDIT CONSULTING

8 AVENUE DUNAN

L'ELYSEE

83400 HYERES

04 94 00 36 07

BILAN ACTIF

| ACTIF | | Exercice N 31/12/2023 12 | | Exercice N-1 31/12/2022 12 | Ecart N / N-1 | |
|---------------------------|---|-----------------------------|---|-------------------------------|---------------|----------------|
| | | Brut | Amortissements et dépréciations (à déduire) | Net | Net | Euros % |
| | Capital souscrit non appelé (I) | | | | | |
| ACTIF IMMOBILISÉ | Immobilisations incorporelles | | | | | |
| | Frais d'établissement | | | | | |
| | Frais de développement | | | | | |
| | Concessions, brevets et droits similaires | | | | | |
| | Fonds commercial (1) | | | | | |
| | Autres immobilisations incorporelles | | | | | |
| | Avances et acomptes | | | | | |
| | Immobilisations corporelles | | | | | |
| | Terrains | | | | | |
| | Constructions | 2 863 969 | 1 243 975 | 1 619 994 | 1 744 577 | 124 583 7.14 |
| | Installations techniques, matériel et outillage | 991 939 | 663 123 | 328 816 | 395 168 | 66 352 16.79 |
| | Autres immobilisations corporelles | 407 997 | 119 007 | 288 990 | 131 153 | 157 837 120.35 |
| | Immobilisations en cours | | | | 12 379 | 12 379 100.00 |
| | Avances et acomptes | | | | | |
| | Immobilisations financières (2) | | | | | |
| | Participations mises en équivalence | | | | | |
| | Autres participations | | | | | |
| | Créances rattachées à des participations | | | | | |
| | Autres titres immobilisés | | | | | |
| | Prêts | | | | | |
| | Autres immobilisations financières | 25 165 | | 25 165 | 25 165 | |
| | Total II | 4 289 070 | 2 026 105 | 2 262 965 | 2 308 442 | 45 477 1.97 |
| ACTIF CIRCULANT | Stocks et en cours | | | | | |
| | Matières premières, approvisionnements | | | | | |
| | En-cours de production de biens | | | | | |
| | En-cours de production de services | | | | | |
| | Produits intermédiaires et finis | | | | | |
| | Marchandises | | | | | |
| | Avances et acomptes versés sur commandes | | | | | |
| | Créances (3) | | | | | |
| | Clients et comptes rattachés | 341 143 | | 341 143 | 274 637 | 66 507 24.22 |
| | Autres créances | 1 346 571 | | 1 346 571 | 1 395 068 | 48 497 3.48 |
| Comptes de Régularisation | Capital souscrit - appelé, non versé | | | | | |
| | Valeurs mobilières de placement | | | | | |
| | Disponibilités | 226 773 | | 226 773 | 282 817 | 56 044 19.82 |
| | Charges constatées d'avance (3) | | | | | |
| | Total III | 1 914 487 | | 1 914 487 | 1 952 521 | 38 034 1.95 |
| Comptes de Régularisation | Frais d'émission d'emprunt à étaler (IV) | | | | | |
| | Primes de remboursement des obligations (V) | | | | | |
| | Ecart de conversion actif (VI) | | | | | |
| | TOTAL GÉNÉRAL (I+II+III+IV+V+VI) | 6 203 557 | 2 026 105 | 4 177 452 | 4 260 963 | 83 511 1.96 |

(1) Doit être au bail
(2) Doit être au moins d'un an
(3) Doit être plus d'un an

BILAN PASSIF

| PASSIF | | Exercice N 31/12/2023 12 | | Exercice N-1 31/12/2022 12 | | Ecart N / N-1 | |
|------------------------------|--|-----------------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------|--------|
| | | | | | | Euros | % |
| CAPITAUX PROPRES | Capital (Dont versé : Primes d'émission, de fusion, d'apport Ecart de réévaluation | | 49 500 | | 49 500 | | |
| | Réserves | | | | | | |
| | Réserve légale | | | | | | |
| | Réserves statutaires ou contractuelles | | | | | | |
| | Réserves réglementées | | | | | | |
| | Autres réserves | | | | | | |
| | Report à nouveau | | 736 205 | | 693 663 | 42 543 | 6,13 |
| | Résultat de l'exercice (Bénéfice ou perte) | | 724 205 | | 693 663 | 30 543 | 4,40 |
| | Subventions d'investissement | | | | | | |
| | Provisions réglementées | | | | | | |
| | Total I | | 1 509 910 | | 1 436 825 | 73 085 | 5,09 |
| AUTRES FONDS PROPRES | Produit des émissions de titres participatifs | | | | | | |
| | Avances conditionnées | | | | | | |
| | Total II | | | | | | |
| PROVISIONS | Provisions pour risques | | | | | | |
| | Provisions pour charges | | 462 729 | | 383 000 | 79 729 | 20,82 |
| | Total III | | 462 729 | | 383 000 | 79 729 | 20,82 |
| DETTES (I) | Dettes financières | | | | | | |
| | Emprunts obligataires convertibles | | | | | | |
| | Autres emprunts obligataires | | | | | | |
| | Emprunts auprès d'établissements de crédit | | 1 117 848 | | 1 192 668 | 74 820 | 6,27 |
| | Concours bancaires courants | | | | | | |
| | Emprunts et dettes financières diverses | | 445 212 | | 690 075 | 244 864 | 35,48 |
| | Avances et acomptes reçus sur commandes en cours | | | | | | |
| | Dettes d'exploitation | | | | | | |
| | Dettes fournisseurs et comptes rattachés | | 219 319 | | 256 852 | 37 534 | 14,61 |
| | Dettes fiscales et sociales | | 329 264 | | 274 342 | 54 922 | 20,02 |
| | Dettes sur immobilisations et comptes rattachés | | | | | | |
| | Autres dettes | | 93 170 | | 27 200 | 65 970 | 242,54 |
| Comptes de Régularisation | Produits constatés d'avance (I) | | | | | | |
| | Total IV | | 2 204 813 | | 2 441 138 | 236 325 | 9,68 |
| | Ecart de conversion passif (V) | | | | | | |
| | TOTAL GÉNÉRAL (I+II+III+IV+V) | | 4 177 452 | | 4 260 963 | 83 511 | 1,96 |

(I) Dettes et produits constatés d'avance à moins d'un an

2 204 813 2 441 138

COMPTE DE RESULTAT

| | Exercice N 31/12/2023 | | | Exercice N-1 | | Ecart N / N-1 | |
|---|-----------------------|-------------|-----------|--------------|----|---------------|--------|
| | France | Exportation | Total | 31/12/2022 | 12 | Euros | % |
| Produits d'exploitation (1) | | | | | | | |
| Ventes de marchandises | | | | | | | |
| Production vendue de biens | | | | | | | |
| Production vendue de services | 1 926 837 | | 1 926 837 | 1 745 097 | | 181 741 | 10.41 |
| Chiffre d'affaires NET | 1 926 837 | | 1 926 837 | 1 745 097 | | 181 741 | 10.41 |
| Production stockée | | | | | | | |
| Production immobilisée | | | | | | | |
| Subventions d'exploitation | | | | | | | |
| Reprises sur dépréciations, provisions (et amortissements), transferts de charges | | | | 212 406 | | 212 406 | 100.00 |
| Autres produits | | | | | | | |
| Total des Produits d'exploitation (I) | | | 1 926 837 | 1 957 503 | | 30 665 | 1.57 |
| Charges d'exploitation (2) | | | | | | | |
| Achats de marchandises | | | | | | | |
| Variation de stock (marchandises) | | | | | | | |
| Achats de matières premières et autres approvisionnements | | | | | | | |
| Variation de stock (matières premières et autres approvisionnements) | | | | | | | |
| Autres achats et charges externes * | | | 440 147 | 610 520 | | 170 373 | 27.91 |
| Impôts, taxes et versements assimilés | | | 13 096 | 13 045 | | 51 | 0.39 |
| Salaires et traitements | | | 147 573 | 107 450 | | 40 123 | 37.34 |
| Charges sociales | | | 39 437 | 34 622 | | 4 815 | 13.91 |
| Dotations aux amortissements et dépréciations | | | | | | | |
| Sur immobilisations : dotations aux amortissements | | | 223 774 | 209 144 | | 14 630 | 7.00 |
| Sur immobilisations : dotations aux dépréciations | | | | | | | |
| Sur actif circulant : dotations aux dépréciations | | | | | | | |
| Dotations aux provisions | | | 79 729 | 47 500 | | 32 229 | 67.85 |
| Autres charges | | | 251 810 | 228 121 | | 23 689 | 10.38 |
| Total des Charges d'exploitation (II) | | | 1 195 567 | 1 250 402 | | 54 835 | 4.39 |
| 1 - Résultat d'exploitation (I-II) | | | 731 271 | 707 101 | | 24 170 | 3.42 |
| Quotes-parts de Résultat sur opération faites en commun | | | | | | | |
| Bénéfice attribué ou perte transférée (III) | | | | | | | |
| Perte supportée ou bénéfice transféré (IV) | | | | | | | |

(1) Dont produits afférents à des exercices antérieurs

(2) Dont charges afférentes à des exercices antérieurs

COMPTE DE RESULTAT

| | Exercice N | Exercice N-1 | Ecart N / N-1 | |
|--|------------------|------------------|---------------|---------------|
| | 31/12/2023 | 31/12/2022 | Euros | % |
| Produits financiers | | | | |
| Produits financiers de participations (3) | 11 377 | 8 188 | 3 189 | 38.95 |
| Produits des autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé (3) | | | | |
| Autres intérêts et produits assimilés (3) | | | | |
| Reprises sur dépréciations et provisions, transferts de charges | | | | |
| Différences positives de change | | | | |
| Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement | | | | |
| Total V | 11 377 | 8 188 | 3 189 | 38.95 |
| Charges financières | | | | |
| Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions | | | | |
| Intérêts et charges assimilées (4) | 19 272 | 21 493 | 2 221 | 10.33 |
| Différences négatives de change | | | | |
| Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement | | | | |
| Total VI | 19 272 | 21 493 | 2 221 | 10.33 |
| 2. Résultat financier (V-VI) | 7 895 | 13 305 | 5 410 | 40.66 |
| 3. Résultat courant avant impôts (I-II+III-IV+V-VI) | 723 376 | 693 796 | 29 580 | 4.26 |
| Produits exceptionnels | | | | |
| Produits exceptionnels sur opérations de gestion | 829 | 11 | 819 | NS |
| Produits exceptionnels sur opérations en capital | | 1 000 | 1 000 | 100.00 |
| Reprises sur dépréciations et provisions, transferts de charges | | | | |
| Total VII | 829 | 1 011 | 182 | 17.96 |
| Charges exceptionnelles | | | | |
| Charges exceptionnelles sur opérations de gestion | | | | |
| Charges exceptionnelles sur opérations en capital | | 1 144 | 1 144 | 100.00 |
| Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions | | | | |
| Total VIII | | 1 144 | 1 144 | 100.00 |
| 4. Résultat exceptionnel (VII-VIII) | 829 | 133 | 963 | 722.81 |
| Participation des salariés aux résultats de l'entreprise (IX) | | | | |
| Impôts sur les bénéfices (X) | | | | |
| Total des produits (I+III+V+VII) | 1 939 044 | 1 966 701 | 27 658 | 1.41 |
| Total des charges (II+IV+VI+VIII+IX+X) | 1 214 839 | 1 273 039 | 58 200 | 4.57 |
| 5. Bénéfice ou perte (total des produits - total des charges) | 724 205 | 693 663 | 30 543 | 4.40 |

* Y compris : Relevance de crédit bail mobilier
Relevance de crédit bail immobilier

(3) Dont produits concernant les emprunts liés

(4) Dont intérêts concernant les emprunts liés

Méthode de présentation - Voir le rapport d'Expert Comptable

DETAIL BILAN ACTIF

| ACTIF | | Exercice N 31/12/2023 12 | Exercice N-1 31/12/2022 12 | Ecart N / N-1 | |
|---|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------|--------|
| | | | | Euros | % |
| CONSTRUCTIONS | | 1 619 994 | 1 744 577 | 124 583 | 7.14 |
| 21419010 | CONSTRUCTION CREMA. | 2 863 969 | 2 863 969 | | |
| 28141901 | AMORT. CONST. CREMA. | 1 243 975 | 1 119 392 | 124 583 | 11.13 |
| INSTALLATIONS TECHNIQUES, MATERIEL ET OUTILLAGE INDUSTRIELS | | 328 816 | 395 168 | 66 352 | 16.79 |
| 21540010 | MATERIEL CREMATORIUM | 991 939 | 991 939 | | |
| 28154001 | AMORT. MATERIEL CREMAT. | 663 123 | 596 771 | 66 352 | 11.12 |
| AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES | | 288 990 | 131 153 | 157 837 | 120.35 |
| 21810010 | INSTAL. GENERAL. CREMA | 290 153 | 126 213 | 163 940 | 129.89 |
| 21830010 | MATERIEL INFO. CREMAT. | 29 203 | 26 003 | 3 200 | 12.31 |
| 21840010 | MOBILIER CREMAT. | 88 641 | 65 104 | 23 537 | 36.15 |
| 28181010 | AMORT. INSTAL. CREMA | 31 665 | 12 977 | 18 688 | 144.01 |
| 28183001 | AMORT. MAT. INFO. CREMAT. | 19 678 | 14 540 | 5 138 | 35.34 |
| 28184001 | AMORT. MOBILIER CREMAT. | 67 664 | 58 650 | 9 013 | 15.37 |
| IMMOBILISATIONS EN COURS | | | 12 379 | 12 379 | 100.00 |
| 23110010 | IMMOS EN COURS CREMA | | 12 379 | 12 379 | 100.00 |
| AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES | | 25 165 | 25 165 | | |
| 27551010 | CAUTION SG CREMAT. | 25 165 | 25 165 | | |
| Total II | | 2 262 965 | 2 308 442 | 45 477 | 1.97 |
| CLIENTS ET COMPTES RATTACHES | | 341 143 | 274 637 | 66 507 | 24.22 |
| 41100010 | CLIENTS CREMA - COLLECTIF | 341 143 | 274 637 | 66 507 | 24.22 |
| AUTRES CREANCES | | 1 346 571 | 1 395 068 | 48 497 | 3.48 |
| 44566210 | TVA DED. ABS CREMAT. | 824 | 2 092 | 1 268 | 60.60 |
| 44586010 | TVA/TNP CREMA | 35 720 | 41 975 | 6 256 | 14.90 |
| 45100110 | C/C DELESSE CREMA | 20 027 | | 20 027 | |
| 45100400 | C/C GPE ARLES | | 1 000 | 1 000 | 100.00 |
| 45190010 | C/TRESO DELESSE CREMA | 1 290 000 | 1 350 000 | 60 000 | 4.44 |
| DISPONIBILITES | | 226 773 | 282 817 | 56 044 | 19.82 |
| 51214010 | BPCA CREMATORIUM | 27 329 | 137 029 | 109 700 | 80.06 |
| 51216010 | SG CREMATORIUM | 180 086 | 135 361 | 44 725 | 33.04 |
| 51248010 | HSBC CREMA | 19 299 | 10 368 | 8 931 | 86.14 |
| 53130010 | CAISSE CREMA | 60 | 60 | | |
| Total III | | 1 914 487 | 1 952 521 | 38 034 | 1.95 |
| TOTAL GENERAL | | 4 177 452 | 4 260 963 | 83 511 | 1.96 |

DETAIL BILAN PASSIF

| PASSIF | Exercice N | Exercice N-1 | Ecart N / N-1 | |
|---|------------------|------------------|----------------|--------------|
| | 31/12/2023 12 | 31/12/2022 12 | Euros | % |
| PRIMES D'EMISSION, DE FUSION, D'APPORT 10400010 APPORT SEP CREMA | 49 500 | 49 500 | | |
| | 49 500 | 49 500 | | |
| REPORT A NOUVEAU 12000000 RESULTAT EXERCICE | 736 205 | 693 663 | 42 543 | 6.13 |
| | 736 205 | 693 663 | 42 543 | 6.13 |
| RESULTAT DE L'EXERCICE (Bénéfice ou perte) | 724 205 | 693 663 | 30 543 | 4.40 |
| Total I | 1 509 910 | 1 436 825 | 73 085 | 5.09 |
| PROVISIONS POUR CHARGES | 462 729 | 383 000 | 79 729 | 20.82 |
| 15600010 PROV. RENOUVEL. IMMOB. CONC. | 400 500 | 356 000 | 44 500 | 12.50 |
| 15720010 PROVISION GROSSE REPARATION | 62 229 | 27 000 | 35 229 | 130.48 |
| Total III | 462 729 | 383 000 | 79 729 | 20.82 |
| EMPRUNTS AUPRES D'ETABLISSEMENTS DE CREDIT | 1 117 848 | 1 192 668 | 74 820 | 6.27 |
| 16400605 EMP. SG CREMA 100 000€ | | 50 932 | 50 932 | 100.00 |
| 16400606 EMP. BP CREMA 100 000€ | 45 804 | 53 213 | 7 408 | 13.92 |
| 16400607 EMP. HSBC CREMA 1.630k€ | 925 155 | 1 088 524 | 163 368 | 15.01 |
| 16400608 EMP. SG 150 000€ | 146 889 | | 146 889 | |
| EMPRUNTS ET DETTES FINANCIERES DIVERSES | 445 212 | 690 075 | 244 864 | 35.48 |
| 45100110 C/C DELESSE CREMA | | 146 406 | 146 406 | 100.00 |
| 45100700 FINANCEMENT INTERNE | 445 212 | 543 669 | 98 458 | 18.11 |
| DETTES FOURNISSEURS ET COMPTES RATTACHES | 219 319 | 256 852 | 37 534 | 14.61 |
| 40810010 FNP CREMA | 6 766 | 6 711 | 55 | 0.82 |
| 40810110 FNP DELESSE CREMA | 136 687 | 120 910 | 15 778 | 13.05 |
| 40810400 FNP ARLES | | 62 220 | 62 220 | 100.00 |
| 40810710 FNP PFL/CREMA | 75 865 | 67 012 | 8 854 | 13.21 |
| DETTES FISCALES ET SOCIALES | 329 264 | 274 342 | 54 922 | 20.02 |
| 42810010 PROV PRIMES A PAYER CREMA | 10 000 | | 10 000 | |
| 42820010 DETTES CP CREMA | 9 867 | 7 480 | 2 387 | 31.91 |
| 43100010 URSSAF CREMA | 2 889 | 2 383 | 506 | 21.21 |
| 43701010 CAISSE RETRAITE CREMA | 851 | 761 | 91 | 11.91 |
| 43810010 PROV CHG/PRIMES CREMA | 2 000 | | 2 000 | |
| 43820010 DETTES CHG/CP CREMA | 1 735 | 1 331 | 404 | 30.35 |
| 44562010 TVA/DED IMMOB CREMA | 9 172 | | 9 172 | |
| 44861010 MUNICIP. REDEV. A PAYER | 292 750 | 261 561 | 31 189 | 11.92 |
| 44863310 FORM. CONTINUE CREMA | | 826 | 826 | 100.00 |
| AUTRES DETTES | 93 170 | 27 200 | 65 970 | 242.54 |
| 4672010 PIDTS RESID. CREMA. EN ATTENTE | 65 970 | | 65 970 | |
| 46761010 D/C DEBOURS CREMA | 27 200 | 27 200 | | |
| Total IV | 2 204 813 | 2 441 138 | 236 325 | 9.68 |
| TOTAL GENERAL | 4 177 452 | 4 260 963 | 83 511 | 1.96 |
| | | | | |

DETAIL COMPTE DE RESULTAT

| | Exercice N | Exercice N-1 | Ecart N / N-1 | |
|---|------------------|------------------|----------------|--------------|
| | 31/12/2023 12 | 31/12/2022 12 | Euros | % |
| PRODUCTION VENDUE DE SERVICES | 1 926 837 | 1 745 097 | 181 741 | 10.41 |
| 70635010 PRESTATIONS CREMAT. | 1 975 648 | 1 693 170 | 282 478 | 16.68 |
| 70835010 PROD ANNEXES CREMA | 48 810 | 51 926 | 100 737 | 194.00 |
| Chiffre d'affaires NET | 1 926 837 | 1 745 097 | 181 741 | 10.41 |
| REPRISES SUR DEPRECIATIONS, PROV. (ET AMORT.), TRANSF. DE CHARGES | | 212 406 | 212 406 | 100.00 |
| 78150010 REP PROV RISQUE | | 50 000 | 50 000 | 100.00 |
| 78152010 REP PROV GROSSES REPAR. | | 162 406 | 162 406 | 100.00 |
| Total des Produits d'exploitation | 1 926 837 | 1 957 503 | 30 665 | 1.57 |
| AUTRES ACHATS ET CHARGES EXTERNES | 440 147 | 610 520 | 170 373 | 27.91 |
| 60410010 ACHATS SS TRAIT CREMA | | 683 | 683 | 100.00 |
| 60611010 EAUX CREMAT. | 1 380 | 1 524 | 144 | 9.43 |
| 60613010 EDF CREMATORIUM | 35 304 | 28 472 | 6 831 | 23.99 |
| 60614010 GAZ CREMATORIUM | 59 654 | 59 903 | 249 | 0.42 |
| 60630010 FOURNIT. TECH. CREMAT. | 15 362 | 6 584 | 8 778 | 133.33 |
| 60632010 FOURNIT. PROD. ENTRETIEN CREMA | 3 125 | 4 722 | 1 597 | 33.81 |
| 60633010 VETEMENTS PROF. CREMA | 394 | 750 | 355 | 47.40 |
| 60640010 FOURNIT. ADM. CREMAT. | 2 577 | 4 985 | 2 409 | 48.31 |
| 61100010 FRAIS SIEGE CREMA | 158 052 | 139 608 | 18 444 | 13.21 |
| 61103010 FRAIS GPE DIEPSE | 19 075 | 16 993 | 2 082 | 12.25 |
| 61325010 LOCATIONS ARLES | | 52 280 | 52 280 | 100.00 |
| 61350010 LOC. MAT. DIVERS CREMA | 600 | 300 | 300 | 100.00 |
| 61520010 ENT. ET REPARATION CREMA | 53 550 | 45 669 | 7 881 | 17.26 |
| 61521010 ENT ET REPAR INTRAGPE | 1 066 | | 1 066 | |
| 61530010 ENTRET. ET MAINTENANCE | | 178 073 | 178 073 | 100.00 |
| 61551010 ENT. MAT. TRANSP. CREMA | | 225 | 225 | 100.00 |
| 61560010 MAINTENANCE CREMA | 60 567 | 52 153 | 8 414 | 16.13 |
| 61610010 ASSURANCE RC/MRP CREMA | 4 984 | 4 604 | 380 | 8.26 |
| 61850010 FORMATION CREMA | 4 358 | | 4 358 | |
| 62260010 HONO. COMPTA CREMA | 7 200 | 6 970 | 230 | 3.30 |
| 62268010 HONO. DIVERS CREMA | 3 600 | 1 500 | 2 100 | 140.00 |
| 62340010 CADEAUX CLIENTS CREMA | 200 | 279 | 79 | 28.36 |
| 62570010 RECEPTIONS CREMAT. | 4 935 | 1 874 | 3 061 | 163.29 |
| 62610010 FRAIS POSTAUX CREMA | 27 | | 27 | |
| 62620010 TELECOM CREMA | | 10 | 10 | 100.00 |
| 62750010 FRAIS BANCAIRES CREMA | 4 136 | 2 379 | 1 757 | 73.85 |
| IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES | 13 096 | 13 045 | 51 | 0.39 |
| 63120010 TA CREMA | 779 | 724 | 54 | 7.50 |
| 63130010 FPC CREMA | 630 | 586 | 44 | 7.50 |
| 63511010 CFE CREMAT. | 4 188 | 4 235 | 47 | 1.11 |
| 63512010 TAXE FONCIERE CREMAT. | 7 500 | 7 500 | | |
| SALAIRES ET TRAITEMENTS | 147 573 | 107 450 | 40 123 | 37.34 |
| 64110010 SALAIRES BRUTS CREMAT. | 114 508 | 106 518 | 7 990 | 7.50 |
| 64120010 CONGES PAYES CREMAT. | 2 387 | 1 068 | 3 455 | 323.50 |
| 64140010 INDEM. EXO. CREMA | 20 678 | 2 000 | 18 678 | 933.90 |
| 64180010 PROV PRIMES A PAYER CREMA | 10 000 | | 10 000 | |

DETAIL COMPTE DE RESULTAT

| | Exercice N | | Exercice N-1 | | Ecart N / N-1 | |
|--|------------------|----|------------------|----|---------------|---------------|
| | 31/12/2023 | 12 | 31/12/2022 | 12 | Euros | % |
| CHARGES SOCIALES | 39 437 | | 34 622 | | 4 815 | 13.91 |
| 64510010 COTIS. URSSAF CREMA | 14 339 | | 13 640 | | 699 | 5.12 |
| 64520010 COTIS. RETRAITE CREMA | 4 862 | | 4 507 | | 355 | 7.88 |
| 64530010 MUTUELLE CREMA | 1 619 | | 1 226 | | 393 | 32.07 |
| 64540010 PREVOY. CREMA | 603 | | 808 | | 205 | 25.32 |
| 64580010 PROV. CHG SUR CP CREMAT. | 404 | | 834 | | 1 238 | 148.44 |
| 64581010 PROV CHG/PRIMES CREMA | 2 000 | | | | 2 000 | |
| 64820010 PERSONNEL EXTERIEUR CREMA | 15 610 | | 15 275 | | 335 | 2.19 |
| DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS SUR IMMOBILISATIONS | 223 774 | | 209 144 | | 14 630 | 7.00 |
| 68112210 DOT. AMORT. CONST. CREMAT. | 124 583 | | 124 583 | | | |
| 68112510 DOT. AMORT. MAT. CREMAT. | 66 352 | | 66 513 | | 161 | 0.24 |
| 68112910 DOT. AMORT. AUTRES CREMAT. | 32 839 | | 18 048 | | 14 791 | 81.96 |
| DOTATIONS AUX PROVISIONS | 79 729 | | 47 500 | | 32 229 | 67.85 |
| 68151001 DOT. PROV. RENOUVEL. IMMOS | 44 500 | | 44 500 | | | |
| 68152010 DOT. PROV. GROSSE REPARATION | 35 229 | | 3 000 | | 32 229 | NS |
| AUTRES CHARGES | 251 810 | | 228 121 | | 23 689 | 10.38 |
| 65110010 REDEVANCE MAIRIE | 251 810 | | 228 121 | | 23 689 | 10.38 |
| Total des Charges d'exploitation | 1 195 567 | | 1 250 402 | | 54 835 | 4.39 |
| Résultat d'exploitation | 731 271 | | 707 101 | | 24 170 | 3.42 |
| PRODUITS FINANCIERS DE PARTICIPATIONS | 11 377 | | 8 188 | | 3 189 | 38.95 |
| 76150010 INT. CONV TRESOR DE L'ETAT | 11 377 | | 8 188 | | 3 189 | 38.95 |
| Total des Produits financiers | 11 377 | | 8 188 | | 3 189 | 38.95 |
| INTERETS ET CHARGES ASSIMILEES | 19 272 | | 21 493 | | 2 221 | 10.33 |
| 66110110 INT. EMP. CONST. CREMAT. | 14 066 | | 16 229 | | 2 163 | 13.33 |
| 66110310 INT. EMP. 200 000 | 5 068 | | 5 148 | | 80 | 1.56 |
| 66160010 INT. BANCAIRES | 138 | | 116 | | 22 | 18.91 |
| Total des Charges financières | 19 272 | | 21 493 | | 2 221 | 10.33 |
| Résultat financier | 7 895 | | 13 305 | | 5 410 | 40.66 |
| Résultat courant avant impôts | 723 376 | | 693 796 | | 29 580 | 4.26 |
| PRODUITS EXCEPTIONNELS SUR OPERATIONS DE GESTION | 829 | | 11 | | 819 | NS |
| 77180010 PDTS EXCEPT. CREMAT. | 829 | | 11 | | 819 | NS |
| PRODUITS EXCEPTIONNELS SUR OPERATIONS EN CAPITAL | | | 1 000 | | 1 000 | 100.00 |
| 77520010 PDTS CESSIONS IMMOS | | | 1 000 | | 1 000 | 100.00 |
| Total des Produits exceptionnels | 829 | | 1 011 | | 182 | 17.96 |
| CHARGES EXCEPTIONNELLES SUR OPERATIONS EN CAPITAL | | | 1 144 | | 1 144 | 100.00 |
| 67520010 VNC IMMOS CÉDÉES | | | 1 144 | | 1 144 | 100.00 |
| Total des Charges exceptionnelles | | | 1 144 | | 1 144 | 100.00 |

[illegible]

CREMATORIUM DE LA SEYNE

11 Avenue Docteur Mazen

83500 LA SEYNE SUR MER

DOSSIER DE GESTION

AUDIT CONSULTING

8 AVENUE DUNAN

L'ELYSEE

83400 HYERES

04 94 00 36 07

SOLDES INTERMEDIAIRES DE GESTION

| | Exercice N | | Exercice N-1 | | Ecart N / N-1 | |
|---|------------|--------|--------------|--------|---------------|--------|
| | 31/12/2023 | % CA | 31/12/2022 | % CA | Euros | % |
| Ventes marchandises + Production | 1 926 837 | 100.00 | 1 745 097 | 100.00 | 181 741 | 10.41 |
| + Ventes de marchandises | | | | | | |
| - Coût d'achat des marchandises vendues | | | | | | |
| Marge commerciale | | | | | | |
| + Production vendue | 1 926 837 | 100.00 | 1 745 097 | 100.00 | 181 741 | 10.41 |
| + Production stockée ou déstockage | | | | | | |
| + Production immobilisée | | | | | | |
| Production de l'exercice | 1 926 837 | 100.00 | 1 745 097 | 100.00 | 181 741 | 10.41 |
| - Matières premières, approvisionnements consommés | | | | | | |
| - Sous traitance directe | | | 683 | 0.04 | 683 | 100.00 |
| Marge brute de production | 1 926 837 | 100.00 | 1 744 414 | 99.96 | 182 423 | 10.46 |
| Marge brute globale | 1 926 837 | 100.00 | 1 744 414 | 99.96 | 182 423 | 10.46 |
| - Autres achats + charges externes | 440 147 | 22.84 | 609 837 | 34.95 | 169 691 | 27.83 |
| Valeur ajoutée | 1 486 691 | 77.16 | 1 134 577 | 65.02 | 352 114 | 31.03 |
| + Subventions d'exploitation | | | | | | |
| - Impôts, taxes et versements assimilés | 13 096 | 0.68 | 13 045 | 0.75 | 51 | 0.39 |
| - Salaires du personnel | 147 573 | 7.66 | 107 450 | 6.16 | 40 123 | 37.34 |
| - Charges sociales du personnel | 39 437 | 2.05 | 34 622 | 1.98 | 4 815 | 13.91 |
| Excédent brut d'exploitation | 1 286 584 | 66.77 | 979 459 | 56.13 | 307 125 | 31.36 |
| + Autres produits de gestion courante | | | | | | |
| - Autres charges de gestion courante | 251 810 | 13.07 | 228 121 | 13.07 | 23 689 | 10.38 |
| + Reprises amortissements provisions, transferts de charges | | | 212 406 | 12.17 | 212 406 | 100.00 |
| - Dotations aux amortissements | 223 774 | 11.61 | 209 144 | 11.98 | 14 630 | 7.00 |
| - Dotations aux provisions | 79 729 | 4.14 | 47 500 | 2.72 | 32 229 | 67.85 |
| Résultat d'exploitation | 731 271 | 37.95 | 707 101 | 40.52 | 24 170 | 3.42 |
| + Quotes parts de résultat sur opérations en commun | | | | | | |
| + Produits financiers | 11 377 | 0.59 | 8 188 | 0.47 | 3 189 | 38.95 |
| - Charges financières | 19 272 | 1.00 | 21 493 | 1.23 | 2 221 | 10.33 |
| Résultat courant | 723 376 | 37.54 | 693 796 | 39.76 | 29 580 | 4.26 |
| + Produits exceptionnels | 829 | 0.04 | 1 011 | 0.06 | 182 | 17.96 |
| - Charges exceptionnelles | | | 1 144 | 0.07 | 1 144 | 100.00 |
| Résultat exceptionnel | 829 | 0.04 | 133 | 0.01 | 963 | 722.81 |
| - Impôt sur les bénéfices | | | | | | |
| - Participation des salariés | | | | | | |
| Résultat NET | 724 205 | 37.59 | 693 663 | 39.75 | 30 543 | 4.40 |

DETAIL SOLDES INTERMEDIAIRES DE GESTION

| | Exercice N | | Exercice N-1 | | Ecart N / N-1 | |
|--|------------|--------|--------------|--------|---------------|--------|
| | 31/12/2023 | % CA | 31/12/2022 | % CA | Euros | % |
| VENTES DE MARCHANDISES + PRODUCTION | 1 926 837 | 100.00 | 1 745 097 | 100.00 | 181 741 | 10.41 |
| PRODUCTION VENDUE | 1 926 837 | 100.00 | 1 745 097 | 100.00 | 181 741 | 10.41 |
| 70635010 PRESTATIONS CREMAT. | 1 975 648 | 102.53 | 1 693 170 | 97.02 | 282 478 | 16.68 |
| 70835010 PROD ANNEXES CREMA | 48 810 | 2.53 | 51 926 | 2.98 | 100 737 | 194.00 |
| PRODUCTION DE L'EXERCICE | 1 926 837 | 100.00 | 1 745 097 | 100.00 | 181 741 | 10.41 |
| SOUS TRAITANCE DIRECTE | | | 683 | 0.04 | 683 | 100.00 |
| 60410010 ACHATS SS TRAIT CREMA | | | 683 | 0.04 | 683 | 100.00 |
| MARGE BRUTE DE PRODUCTION | 1 926 837 | 100.00 | 1 744 414 | 99.96 | 182 423 | 10.46 |
| MARGE BRUTE GLOBALE | 1 926 837 | 100.00 | 1 744 414 | 99.96 | 182 423 | 10.46 |
| AUTRES ACHATS + CHARGES EXTERNES | 440 147 | 22.84 | 609 837 | 34.95 | 169 691 | 27.83 |
| 60611010 EAUX CREMAT. | 1 380 | 0.07 | 1 524 | 0.09 | 144 | 9.43 |
| 60613010 EDF CREMATORIUM | 35 304 | 1.83 | 28 472 | 1.63 | 6 831 | 23.99 |
| 60614010 GAZ CREMATORIUM | 59 654 | 3.10 | 59 903 | 3.43 | 249 | 0.42 |
| 60630010 FOURNIT. TECH. CREMAT. | 15 362 | 0.80 | 6 584 | 0.38 | 8 778 | 133.33 |
| 60632010 FOURNIT. PROD. ENTRETIEN CREMA | 3 125 | 0.16 | 4 722 | 0.27 | 1 597 | 33.81 |
| 60633010 VETEMENTS PROF. CREMA | 394 | 0.02 | 750 | 0.04 | 355 | 47.40 |
| 60640010 FOURNIT. ADM. CREMAT. | 2 577 | 0.13 | 4 985 | 0.29 | 2 409 | 48.31 |
| 61100010 FRAIS SIEGE CREMA | 158 052 | 8.20 | 139 608 | 8.00 | 18 444 | 13.21 |
| 61103010 FRAIS GPE DELESSE | 19 075 | 0.99 | 16 993 | 0.97 | 2 082 | 12.25 |
| 61325010 LOCATIONS ARLES | | | 52 280 | 3.00 | 52 280 | 100.00 |
| 61350010 LOC. MAT. DIVERS CREMA | 600 | 0.03 | 300 | 0.02 | 300 | 100.00 |
| 61520010 ENT. ET REPARATION CREMA | 53 550 | 2.78 | 45 669 | 2.62 | 7 881 | 17.26 |
| 61521010 ENT ET RIPAR INTRAGPE | 1 066 | 0.06 | | | 1 066 | |
| 61530010 ENTRET. ET MAINTIENANCE | | | 178 073 | 10.20 | 178 073 | 100.00 |
| 61551010 ENT. MAT. TRANSP. CREMA | | | 225 | 0.01 | 225 | 100.00 |
| 61560010 MAINTIENANCE CREMA | 60 567 | 3.14 | 52 153 | 2.99 | 8 414 | 16.13 |
| 61610010 ASSURANCE RC/MRP CREMA | 4 984 | 0.26 | 4 604 | 0.26 | 380 | 8.26 |
| 61850010 FORMATION CREMA | 4 358 | 0.23 | | | 4 358 | |
| 62260010 HONO. COMPTA CREMA | 7 200 | 0.37 | 6 970 | 0.40 | 230 | 3.30 |
| 62268010 HONO. DIVERS CREMA | 3 600 | 0.19 | 1 500 | 0.09 | 2 100 | 140.00 |
| 62340010 CADEAUX CLIENTS CREMA | 200 | 0.01 | 279 | 0.02 | 79 | 28.36 |
| 62570010 RECEPTIONS CREMAT. | 4 935 | 0.26 | 1 874 | 0.11 | 3 061 | 163.29 |
| 62610010 FRAIS POSTAUX CREMA | 27 | 0.00 | | | 27 | |
| 62620010 TELECOM CREMA | | | 10 | 0.00 | 10 | 100.00 |
| 62750010 FRAIS BANCAIRES CREMA | 4 136 | 0.21 | 2 379 | 0.14 | 1 757 | 73.85 |
| VALEUR AJOUTEE | 1 486 691 | 77.16 | 1 134 577 | 65.02 | 352 114 | 31.03 |
| IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES | 13 096 | 0.68 | 13 045 | 0.75 | 51 | 0.39 |
| 63120010 TA CREMA | 779 | 0.04 | 724 | 0.04 | 54 | 7.50 |
| 63130010 ITC CREMA | 630 | 0.03 | 586 | 0.03 | 44 | 7.50 |
| 63511010 CFE CREMAT. | 4 188 | 0.22 | 4 235 | 0.24 | 47 | 1.11 |
| 63512010 TAXE FONCIERE CREMAT. | 7 500 | 0.39 | 7 500 | 0.43 | | |
| SALAIRES DU PERSONNEL | 147 573 | 7.66 | 107 450 | 6.16 | 40 123 | 37.34 |
| 64110010 SALAIRES BRUTS CREMAT. | 114 508 | 5.94 | 106 518 | 6.10 | 7 990 | 7.50 |
| 64120010 CONGES PAYES CREMAT. | 2 387 | 0.12 | 1 068 | 0.06 | 3 455 | 323.50 |
| 64140010 INDEM. EXO. CREMA | 20 678 | 1.07 | 2 000 | 0.11 | 18 678 | 933.90 |
| 64180010 PROV PRIMES A PAYER CREMA | 10 000 | 0.52 | | | 10 000 | |

DETAIL SOLDES INTERMEDIAIRES DE GESTION

| | Exercice N | % | Exercice N-1 | % | Ecart N / N-1 | |
|---|---------------|-------|---------------|-------|---------------|--------|
| | 31/12/2023 12 | CA | 31/12/2022 12 | CA | Euros | % |
| CHARGES SOCIALES DU PERSONNEL | 39 437 | 2.05 | 34 622 | 1.98 | 4 815 | 13.91 |
| 64510010 COTIS. URSSAF CREMA | 14 339 | 0.74 | 13 640 | 0.78 | 699 | 5.12 |
| 64520010 COTIS. RETRAITE CREMA | 4 862 | 0.25 | 4 507 | 0.26 | 355 | 7.88 |
| 64530010 MUTUELLE CREMA | 1 619 | 0.08 | 1 226 | 0.07 | 393 | 32.07 |
| 64540010 PREVOY. CREMA | 603 | 0.03 | 808 | 0.05 | 205 | 25.32 |
| 64580010 PROV. CHG SUR C/P CREMAT. | 404 | 0.02 | 834 | 0.05 | 1 238 | 148.44 |
| 64581010 PROV CHG/PRIMES CREMA | 2 000 | 0.10 | | | 2 000 | |
| 64820010 PERSONNEL EXTERIEUR CREMA | 15 610 | 0.81 | 15 275 | 0.88 | 335 | 2.19 |
| EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION | 1 286 584 | 66.77 | 979 459 | 56.13 | 307 125 | 31.36 |
| AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE | 251 810 | 13.07 | 228 121 | 13.07 | 23 689 | 10.38 |
| 65110010 REDEVANCE MAIRIE | 251 810 | 13.07 | 228 121 | 13.07 | 23 689 | 10.38 |
| REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS, TRANSFERTS DE CHARGES | | | 212 406 | 12.17 | 212 406 | 100.00 |
| 78150010 REP PROV RISQUE | | | 50 000 | 2.87 | 50 000 | 100.00 |
| 78152010 REP PROV GROSSES REPAR. | | | 162 406 | 9.31 | 162 406 | 100.00 |
| DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS | 223 774 | 11.61 | 209 144 | 11.98 | 14 630 | 7.00 |
| 68112210 DOT. AMORT. CONST. CREMAT. | 124 583 | 6.47 | 124 583 | 7.14 | | |
| 68112510 DOT. AMORT. MAT. CREMAT. | 66 352 | 3.44 | 66 513 | 3.81 | 161 | 0.24 |
| 68112910 DOT. AMORT. AUTRES CREMAT. | 32 839 | 1.70 | 18 048 | 1.03 | 14 791 | 81.96 |
| DOTATIONS AUX PROVISIONS | 79 729 | 4.14 | 47 500 | 2.72 | 32 229 | 67.85 |
| 68151001 DOT. PROV. RENOUVEL. IMPOS | 44 500 | 2.31 | 44 500 | 2.55 | | |
| 68152010 DOT. PROV. GROSSE REPARATION | 35 229 | 1.83 | 3 000 | 0.17 | 32 229 | NS |
| RESULTAT D'EXPLOITATION | 731 271 | 37.95 | 707 101 | 40.52 | 24 170 | 3.42 |
| PRODUITS FINANCIERS | 11 377 | 0.59 | 8 188 | 0.47 | 3 189 | 38.95 |
| 76150010 INT. CONV TRESOR DELESEE | 11 377 | 0.59 | 8 188 | 0.47 | 3 189 | 38.95 |
| CHARGES FINANCIERES | 19 272 | 1.00 | 21 493 | 1.23 | 2 221 | 10.33 |
| 66110110 INT. EMP. CONST. CREMAT. | 14 066 | 0.73 | 16 229 | 0.93 | 2 163 | 13.33 |
| 66110310 INT. EMP. 200 000 | 5 068 | 0.26 | 5 148 | 0.30 | 80 | 1.56 |
| 66160010 INT. BANCAIRES | 138 | 0.01 | 116 | 0.01 | 22 | 18.91 |
| RESULTAT COURANT | 723 376 | 37.54 | 693 796 | 39.76 | 29 580 | 4.26 |
| PRODUITS EXCEPTIONNELS | 829 | 0.04 | 1 011 | 0.06 | 182 | 17.96 |
| 77180010 PDTS EXCEPT. CREMAT. | 829 | 0.04 | 11 | 0.00 | 819 | NS |
| 77520010 PDTS CESSIONS IMPOS | | | 1 000 | 0.06 | 1 000 | 100.00 |
| CHARGES EXCEPTIONNELLES | | | 1 144 | 0.07 | 1 144 | 100.00 |
| 67520010 VNC IMPOS CÉDÉES | | | 1 144 | 0.07 | 1 144 | 100.00 |
| RESULTAT EXCEPTIONNEL | 829 | 0.04 | 133 | 0.01 | 963 | 722.81 |
| RESULTAT NET | 724 205 | 37.59 | 693 663 | 39.75 | 30 543 | 4.40 |
| | | | | | | |

ANNEXE 2 :
« IMMOBILISATIONS »

| CREMATORIUM de la SEYNE sur MER | |
|---|------------|
| Contrat de délégation de service public | |
| Date d'entrée en vigueur du contrat : | 06-janv-14 |
| Date d'entrée en vigueur de l'exploitation : | 06-janv-14 |
| Concédant : Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE | |
| Délégataire PF Levêque 11 avenue du Docteur Mazen 83500 La Seyne sur Mer | |

| LIVRE D'INVENTAIRE |
|---|
| au 31/12/2023 |
| BIENS DE RETOUR |
| selon contrat de concession : article 30.1 |
| Biens de retour : biens mis à la disposition par le concédant ou acquis par le concessionnaire et affectés au service public. Ils reviennent obligatoirement au concédant au terme de la délégation |
| ANNEXE 09 |

| N° du bien | Désignation |
|------------|---|
| 9001 | CONSTRUCTIONS CREMA (CONSTR - 140020) |
| 9002 | 2 FOURS FACULT TECHN (MATER - 140030) |
| 9003 | ALIZE AUTOMATISMES (MATER - 140040) |
| 9004 | KINEX VIDEO (MATER - 140050) |
| 9005 | 2 ECRANS PROJ PRIVILEGE (MATER - 140060) |
| 9006 | PARFEU (MATER - 140070) |
| 9007 | MECALUX (MATER - 140080) |
| 9008 | 3 ECR PLATS PRIVILEGE (MATER - 140090) |
| 9009 | DETECTION FRANCOFA (MATER - 140100) |
| 9010 | CHARIOT ELEVATEUR HYGECO (MATER - 140110) |
| 9011 | CATAFALQUE HYGECO (MATER - 140120) |
| 9012 | UNIVERS HIGH TECH (MATER - 140130) |
| 9013 | TABL EXAM DR DEHAYE (MATER - 140140) |
| 9014 | DEFIBRIL PLUS SUPPORT (MATER - 140150) |
| 9015 | CONTROLE ACCES SIEMENS ARLES (MATER - 140160) |
| 9016 | CHARIOT ELEVAT HYGECO (MATER - 140330) |
| 9017 | 2 ORDIS DELL (MATB - 140170) |
| 9018 | MATER DELL (MATB - 140180) |
| 9019 | COPIEUR MINOLTA LITTORAL (MATB - 140190) |
| 9020 | FIREWALLS AIDES INFO (MATB - 140210) |
| 9021 | MOB OFF DEPOT (MOB - 140220) |
| 9022 | CUISINE BRICO DEPOT (MOB - 140230) |
| 9023 | MOB USINES REUNIES (MOB - 140240) |
| 9024 | MOBIL AXIS (MOB - 140250) |
| 9025 | MOBILIER HOUSSARD (MOB - 140260) |
| 9026 | MOBILIER HOUSSARD (MOB - 140270) |
| 9027 | MOBIL VENTE UNIQUE (MOB - 140280) |
| 9028 | MOB OFF DEPOT (MOB - 140290) |
| 9029 | MOBIL OFF DEPOT SIEGES (MOB - 140300) |
| 9030 | MOBIL SCP BOTTE (MOB - 140310) |
| 9031 | MOBILIER MOSS (MOB - 140320) |

| Date entrée | montant Ht | Date sortie | |
|-------------|--------------|-------------|--|
| 06/01/2014 | 2 863 969,36 | | |
| 06/01/2014 | 951 000,00 | | |
| 06/01/2014 | 5 122,00 | | |
| 06/01/2014 | 722,31 | | |
| 06/01/2014 | 1 035,11 | | |
| 06/01/2014 | 1 280,10 | | |
| 06/01/2014 | 790,00 | | |
| 06/01/2014 | 2 683,95 | | |
| 10/01/2014 | 552,50 | | |
| 17/01/2014 | 3 079,39 | | |
| 20/01/2014 | 2 414,00 | | |
| 27/01/2014 | 1 932,50 | | |
| 17/04/2014 | 800,00 | | |
| 24/05/2014 | 1 990,00 | | |
| 30/06/2014 | 4 500,00 | | |
| 09/07/2014 | 3 604,25 | | |
| 06/01/2014 | 927,48 | | |
| 06/01/2014 | 1 582,00 | | |
| 04/03/2014 | 4 600,00 | | |
| 02/05/2014 | 3 941,00 | | |
| 06/01/2014 | 1 138,10 | | |
| 06/01/2014 | 449,41 | | |
| 06/01/2014 | 8 740,31 | | |
| 06/01/2014 | 3 276,51 | | |
| 06/01/2014 | 3 781,08 | | |
| 06/01/2014 | 30 179,20 | | |
| 06/01/2014 | 1 550,68 | | |
| 06/01/2014 | 1 406,48 | | |
| 06/01/2014 | 1 096,63 | | |
| 06/01/2014 | 560,08 | | |
| 06/01/2014 | 3 258,00 | | |

| | | |
|-------------|--------------------------|----------------|
| 9032 | AUDIO PUPITRE SCENARIO 1 | (MOB - 140330) |
| 9033 | AUDIO PUPITRE SCENARIO 2 | (MOB - 140340) |

| | | | |
|------------|----------|--|--|
| 24/03/2017 | 3 259,45 | | |
| 30/03/2017 | 3 663,45 | | |

| CREMATORIUM de la SEYNE sur MER | |
|--|--|
| Contrat de délégation de service public | |
| Date d'entrée en vigueur du contrat : | 06-janv-14 |
| Date d'entrée en vigueur de l'exploitation : | 06-janv-14 |
| Concédant : | Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE |
| Délégataire | PF Levêque 11 avenue du Docteur Mazen 83500 La Seyne sur Mer |

| |
|--|
| LIVRE D'INVENTAIRE |
| au 31/12/2023 |
| BIENS DE REPRISE |
| selon contrat de concession : article 30.2 |
| Biens de reprise: |
| ANNEXE 10 |

[illegible][illegible]

| CREMATORIUM de la SEYNE sur MER | |
|--|---|
| Contrat de délégation de service public | |
| Date d'entrée en vigueur du contrat : | 06-janv-14 |
| Date d'entrée en vigueur de l'exploitation : | 06-janv-14 |
| Concédant : | Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE |
| Déléataire | PF Levêque 11 avenue du Docteur Mazen 83500 La Seyne sur Mer |

[illegible][illegible]