

**BUREAU METROPOLITAIN DU
LUNDI 4 AVRIL 2022**

NOMBRE D'ELUS METROPOLITAINS EN EXERCICE : 16 QUORUM : 9		
PRESENTS	REPRESENTES	ABSENTS
14	0	2
OBJET DE LA DECISION N° 22/207 CONVENTION D'OBJECTIFS ENTRE LA METROPOLE TOULON PROVENCE MEDITERRANEE ET L'ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN TPM - SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT - ANNEE 2022		

Le Bureau Métropolitain de la Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE régulièrement convoqué, a été assemblé sous la présidence de Monsieur Hubert FALCO.

PRESENTS :

M. Ange MUSSO, M. Hubert FALCO, M. Robert BENEVENTI, M. Jean-Sébastien VIALATTE, M. Robert CAVANNA, M. Gilles VINCENT, M. Hervé STASSINOS, M. Jean-Pierre GIRAN, M. Francis ROUX, Mme Nathalie BICAIS, M. Thierry ALBERTINI, M. Jean-Louis MASSON, M. Arnaud LATIL, M. Yannick CHENEVARD.

ABSENTS :

M. Christian SIMON, M. Jean-Pierre COLIN.

DÉCISION MÉTROPOLITAINE

N° 22/207

BUREAU DU 4 AVRIL 2022

**O B J E T : CONVENTION D'OBJECTIFS ENTRE LA METROPOLE
TOULON PROVENCE MEDITERRANEE ET L'ECOLE
SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN TPM -
SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT - ANNEE 2022**

LE BUREAU MÉTROPOLITAIN,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le décret n°2017-1758 du 26 décembre 2017 portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

VU l'arrêté du Préfet du Var en date du 29 décembre 2010 portant création de l'établissement public de coopération culturelle, à caractère administratif dénommé Ecole Supérieure d'Art et de Design Toulon Provence Méditerranée,

VU la délibération n°21/12/406 du 16 décembre 2021 portant délégations au Président et au Bureau,

VU le projet de convention ci-annexé,

CONSIDERANT que la Métropole Toulon Provence Méditerranée poursuit une politique d'attractivité territoriale et dispose à ce titre d'équipements d'envergure nationale dans les domaines des arts visuels et du spectacle vivant,

CONSIDERANT que dans le cadre de ses compétences culturelles la Métropole Toulon Provence Méditerranée soutient et encourage les projets et actions d'intérêt général qui contribuent à son rayonnement,

CONSIDERANT que la Métropole Toulon Provence Méditerranée est membre fondateur de l'EPCC Ecole Supérieure d'Art et de Design Toulon Provence Méditerranée (ESADTPM),

CONSIDERANT que l'EPCC ESADTPM est en charge d'assurer une formation artistique, scientifique, et technique de créateurs aptes à concevoir, développer et promouvoir toute réalisation dans le domaine des arts visuels,

CONSIDERANT que l'ESADTPM délivre notamment le Diplôme National Supérieur d'Expression Plastique option Art (DNSEP homologué au grade de Master) ainsi que le Diplôme National d'Art (DNA) option Art et option Design homologué au grade de Licence, l'EPCC ESADTPM s'inscrit de ce fait pleinement dans le contexte de l'enseignement,

CONSIDERANT la demande de contribution financière présentée par le Conseil d'Administration de l'EPCC ESADTPM pour l'année 2022,

CONSIDERANT le projet d'établissement de l'EPCC ESADTPM,

Et après en avoir délibéré,

D E C I D E

ARTICLE 1

D'ADOPTER l'exposé qui précède.

ARTICLE 2

D'ATTRIBUER à l'EPCC ESADTPM une contribution financière d'un montant maximum de 2 500 000 € au titre de l'année 2022.

ARTICLE 3

D'APPROUVER les termes de la convention d'objectifs définissant les conditions d'octroi et d'utilisation de ladite contribution à l'EPCC « ESADTPM ».

ARTICLE 4

D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention d'objectifs établie au titre de l'année 2022 entre la Métropole Toulon Provence Méditerranée et l'EPCC « ESADTPM ».

ARTICLE 5

DE DIRE que les crédits nécessaires seront prélevés sur le Budget Principal de l'exercice 2022, opération 22 304.

Ainsi fait et délibéré les jours, ou mois et ans que dessus.
Pour extrait certifié conforme au registre.

Fait à Toulon, le 4 avril 2022

Hubert FALCO

Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée
Ancien Ministre

POUR 14
CONTRE 0
ABSTENTION 0



CONVENTION D'OBJECTIFS **Exercice 2022**

ENTRE

La Métropole Toulon Provence Méditerranée, ayant son siège à l'Hôtel de la Métropole - 107 Boulevard Henri Fabre - CS 30536 - 83041 Toulon Cedex 9, représentée par son Président, **Monsieur Hubert FALCO**, dûment autorisé par délibération n° du Bureau métropolitain du 2022,

Ci-après dénommée « la Métropole TPM »

D'une part,

ET

L'EPCC Ecole Supérieure d'Art et de Design Toulon Provence Méditerranée représenté par son Directeur, Monsieur Jean-Marc AVRILLA, dûment habilité par la délibération n° /03/22-..... du Conseil d'Administration dumars 2022,

Ci-après dénommé « ESADTPM »,

D'autre part,

Et ensemble ci-après dénommées « les parties ».

IL EST PREALABLEMENT RAPPELE CE QUI SUI

Afin d'assurer un développement dynamique et durable, la Métropole Toulon Provence Méditerranée poursuit une politique d'attractivité territoriale. Elle dispose à ce titre d'équipements culturels d'envergure nationale dans les domaines des arts visuels et du spectacle vivant et soutient les projets et actions d'intérêt général qui contribuent à son rayonnement dans le domaine culturel.

Par délibération n°10/12/263 du Conseil communautaire de la Communauté d'Agglomération Toulon Provence Méditerranée du 18 décembre 2010, décision a été prise de créer un établissement public de coopération culturelle à caractère administratif dénommé Ecole Supérieure d'Art et Design Toulon Provence Méditerranée (ESADTPM).

L'ESADTPM qui compte parmi ses membres fondateurs la Communauté d'agglomération Toulon Provence Méditerranée devenue Métropole, le Département du Var et l'Etat a ainsi été créé par arrêté préfectoral du 29 décembre 2010.

En charge d'assurer une formation artistique, scientifique, et technique de créateurs aptes à concevoir, développer et promouvoir toute réalisation dans le domaine des arts visuels, l'ESADTPM délivre notamment le Diplôme National Supérieur d'Expression Plastique option Art (DNSEP), le Diplôme National d'Art (DNA) option Art et Option Design homologué au grade de Licence ainsi qu'une licence professionnelle avec l'Université de Toulon.

L'EPCC ESADTPM s'inscrit de ce fait pleinement dans le contexte de l'enseignement supérieur artistique européen et contribue de manière significative à la valorisation de la politique culturelle métropolitaine.

CECI ETANT EXPOSE, IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1^{er} : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir au titre de l'année 2022 les engagements de l'EPCC ESADTPM pour mettre en œuvre, à son initiative et sous sa responsabilité, les missions propres à ses statuts. Dans ce cadre la Métropole Toulon Provence Méditerranée apporte son soutien financier et matériel pour en permettre la réalisation et n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

ARTICLE 2 : Engagements de l'EPCC ESADTPM

Conformément à ses statuts, l'EPCC ESADTPM s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à poursuivre les objectifs qui s'articulent autour des thèmes prioritaires suivants :

- réunir les conditions d'une offre pédagogique d'enseignement supérieur de haut niveau comprenant un volet recherche affirmé,
- être un acteur culturel majeur dans le domaine des arts visuels, favorisant l'émergence d'une scène régionale de qualité en art contemporain et ce en relation avec les partenaires régionaux, nationaux et internationaux partageant des objectifs similaires.

L'ESADTPM s'engage ainsi à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées en préambule, le projet d'établissement prévu à l'annexe I selon les conditions et obligations stipulées dans la présente convention et ses annexes.

ARTICLE 3 : Engagements de Toulon Provence Méditerranée

Afin de contribuer à la réalisation des objectifs précités, la Métropole TPM s'engage à soutenir l'EPCC ESADTPM selon les dispositions suivantes :

3.1 Soutien financier :

Par décision de son Bureau métropolitain, la Métropole TPM s'engage à soutenir financièrement l'EPCC ESADTPM à hauteur d'un montant maximal de 2 500 000 €.

Cette somme sera imputée sur le budget principal de la Métropole TPM au titre de l'exercice 2022, le comptable assignataire étant le trésorier de Toulon Provence Méditerranée.

3.2 Soutien matériel :

La Métropole TPM a mis, par voie conventionnelle en date du 18 décembre 2020, à disposition de l'EPCC ESADTPM le bien immobilier dénommé Les Beaux-Arts à Chalucet, sis au 2 parvis des écoles à Toulon.

3.3 Soutien humain :

Une convention de mise à disposition de services est passée chaque année entre la Métropole Toulon Provence Méditerranée et l'ESADTPM permettant la refacturation des services rendus par les différentes directions de la Métropole à l'école.

ARTICLE 4 : Dispositions financières

4.1 Modalités de versement de la subvention

La subvention prévue à l'article 3 sera mandatée et payée dans le respect des règles applicables à la comptabilité publique des collectivités territoriales selon les modalités suivantes :

- Un versement d'un montant de 1 500 000 € à la notification de la présente convention,
- Le solde d'un montant maximum de 1 000 000 € à compter du second semestre sur présentation d'un rapport d'activités intermédiaire.

Ce montant sera réglé par mandat administratif et crédité sur un compte ouvert au nom de l'EPCC ESADTPM.

4.2 Obligations comptables de l'EPCC ESADTPM

Au titre de la présente convention, l'EPCC ESADTPM s'engage à fournir dans les 6 mois maximum suivant la fin de l'exercice au titre duquel la contribution a été attribuée :

- Le compte-rendu financier conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.
Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues à la présente convention. Il est accompagné d'un bilan qualitatif et quantitatif du programme d'actions menées.
- Les comptes annuels et leurs annexes, signés par le Directeur de l'Esadtpm ;
- Le rapport d'activités.

Par ailleurs, l'EPCC ESADTPM s'engage à :

- Adopter un cadre budgétaire et comptable conforme à l'instruction budgétaire et comptable M14 et à faire approuver ses comptes par ses organes compétents,
- Valoriser le montant des apports en nature concédés par la Métropole Toulon Provence Méditerranée.

ARTICLE 5 : Durée

La présente convention entre en vigueur à compter de sa date de notification. Elle est conclue au titre de l'année 2022.

ARTICLE 6 : Assurances et responsabilités

L'EPCC ESADTPM exerce les activités rattachées à la présente convention sous sa responsabilité exclusive et s'engage à souscrire toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité sans que la responsabilité de la Métropole TPM ne puisse être directement ou indirectement recherchée.

L'ESADTPM devra être en capacité de fournir à tout moment à la Métropole TPM les attestations d'assurances correspondantes.

Par ailleurs, il est précisé que pour toutes ses activités, l'EPCC ESADTPM s'engage à respecter les règles de sécurité, notamment celles découlant de la réglementation des établissements recevant du public.

ARTICLE 7: Communication

L'EPCC ESADTPM s'engage à prendre en charge son plan de communication et mentionner le soutien apporté par la Métropole TPM, notamment en apposant son logo sur les supports de communication destinés au public ainsi qu'à l'occasion de toute manifestation publique ou opération médiatique qui pourrait être organisée par ses soins. Elle s'engage par ailleurs, à ce que les relations qu'elle pourra développer en direction des partenaires privés ou publics, dans le cadre d'opérations de mécénat ou de parrainage, ne puissent en aucune manière porter atteinte à l'image de la Métropole TPM ou laisser entendre, sauf autorisation expresse de sa part, que la Métropole apporte sa caution ou son soutien à ce partenaire.

ARTICLE 8 : Evaluation

L'évaluation de la réalisation des projets et actions auxquels la Métropole TPM a apporté son concours est établie sur un plan quantitatif comme qualitatif dans les conditions définies d'un commun accord entre la Métropole TPM et l'EPCC ESADTPM.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1, s'il y a lieu sur l'impact des actions ou des interventions au regard de leur utilité sociale ou de l'intérêt général et sur les prolongements susceptibles d'être apportés à la convention y compris la conclusion d'une nouvelle convention.

ARTICLE 9 : Modifications de la convention

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

ARTICLE 10 : Sanctions

En cas d'inexécution ou de modification substantielles et en cas de retard significatif des conditions d'exécution de la convention par l'EPCC ESADTPM sans l'accord écrit de la Métropole TPM, l'administration peut suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

ARTICLE 11: Résiliation

En cas de non-respect par l'une des parties des obligations réciproques convenues à la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre par l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure et restée infructueuse pendant un délai d'un mois.

ARTICLE 12 : Contentieux

En cas de désaccord, les parties s'efforceront de régler à l'amiable tout litige intervenant dans le cadre de la présente convention. En cas de persistance du désaccord, la loi française est applicable et ledit litige sera tranché par le Tribunal Administratif de Toulon.

ARTICLE 13 : Annexes

La présente convention comporte trois annexes :

- Annexe I : Projet d'établissement de l'EPCC ESADTPM
- Annexe II : Rapport d'activité 2021 de l'EPCC ESADTPM
- Annexe III : Budget prévisionnel 2022 de l'EPCC ESADTPM

Ces annexes font partie intégrante de la présente convention.

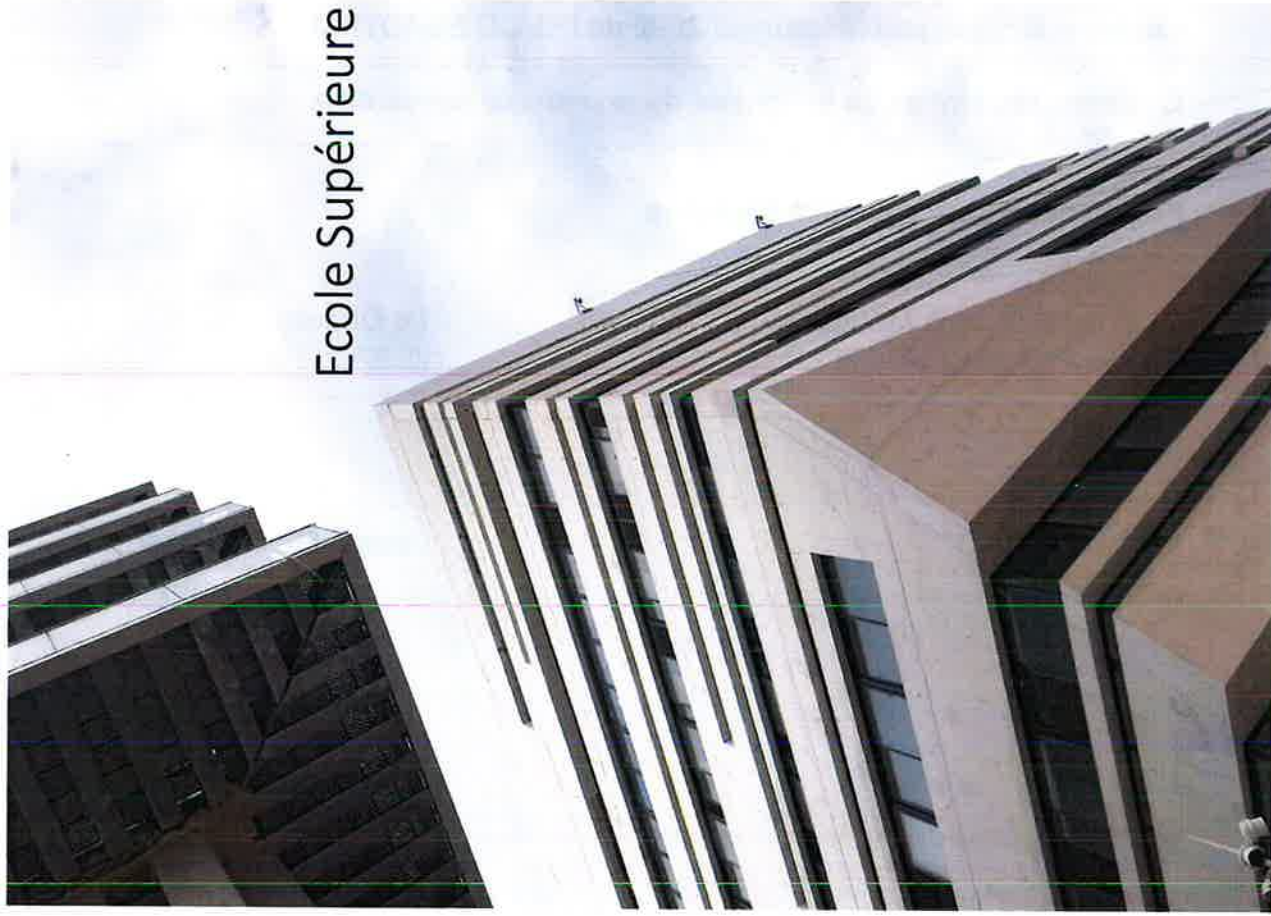
Fait en deux exemplaires, à Toulon le

Le Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée

Le Directeur de
l'ESADTPM

Hubert FALCO

Jean-Marc AVRILLA



Ecole Supérieure d'Art et de Design Toulon Provence Méditerranée

Projet 2021-2024



Demande du Conseil d'Administration

Évaluation des coûts de fonctionnement
afin de poursuivre et sécuriser le
changement de site dans ses deux
dimensions, pédagogique et
administrative

Propositions du projet

- Tableau de bord avec 4 indicateurs :

- fluides,
- entretien du bâtiment,
- ressources humaines,
- fournitures pédagogiques

- Distinction entre :

- le fonctionnement **général** et
- le fonctionnement **pédagogique** :
 - Coût du matériel hors investissement
 - Coût des intervenants

- Calendrier :

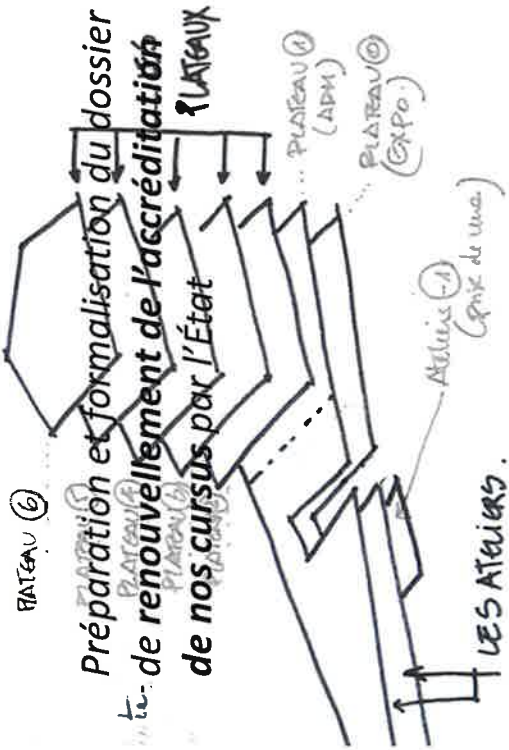
- Suivi **trimestriel**
- 1^{er} point d'étape en **juin 2021**
- Contrôle pendant **3 ans**



Propositions du projet

- **Consolidation des évaluations** des enseignements et de l'établissement par les étudiants
- Consolidation de **l'accompagnement à la réorientation**
- **Courrier questionnaire** à destination des anciens étudiants
- Invitation au sein du **Conseil de perfectionnement**
- **Accompagnement des diplômés** :
 - Accès aux ateliers
 - Invitation aux rencontres professionnelles
 - Création d'une *Summer Academy*

Demande du Conseil d'Administration



5 (1) (matières)

6 (2) (éditions)

7 (3) (éditions)

8 (4) (éditions)

9 (5) (éditions)

10 (6) (éditions)

11 (7) (éditions)

12 (8) (éditions)

13 (9) (éditions)

14 (10) (éditions)

15 (11) (éditions)

16 (12) (éditions)

Propositions du projet

- Un projet orienté par cet objectif déployant le projet d'établissement dans 4 directions :
 - Repenser la place de l'étudiant :
 - Conseil de perfectionnement
 - Liens plus étroits avec le CROUS
 - Charte pour la diversité
 - Cordée de la réussite
 - Refonder un projet pédagogique :
 - Clarifier le programme
 - Définir des enseignements fondamentaux et optionnels
 - Démarche d'intelligence collective
 - Structurer la recherche :
 - Synergie territoriale avec l'Université de Toulon
 - Laboratoire de recherche (comité de pilotage)
 - Affirmer l'école comme un lieu d'échanges et de culture :
 - Diffusion artistique et des connaissances : expositions, éditions, conférences
 - Une présence plus forte dans le département
 - Un projet européen : Summer Academy



Demande du Conseil d'Administration

Intensifier le rayonnement de l'ESADTPM

Propositions du projet

- Une dynamique renouvelée en direction de nos **partenaires locaux et régionaux** :
 - Les lieux d'art et de culture : FRAC PACA, Villa Noailles, Fondation Carmignac, Châteauvaillon-Liberté, Conservatoire TPM, Châteauevert, ...
 - Les établissements académiques : Université de Toulon, Camondo, ENSP-Marseille, EHESP-Marseille, Ecole(s) du Sud, ...
- Un nouveau **positionnement européen** :
 - ERASMUS+ 2021-2027
 - Stratégie méditerranéenne et Europe centrale
 - Partenariat européen *Summer Academy*
- Un nouveau **lien au public** :
 - Expositions des diplômés et des étudiants
 - Plus grande valorisation des *Ateliers des Beaux-Arts*
 - Soutien d'une **agence de presse** pour la communication nationale et internationale

Demande du Conseil d'Administration

*Préparation des conditions d'ouverture
du 2^e cycle Design*

Propositions du projet

- **Refondation du programme pédagogique** intégrant la création d'un 2^e cycle Design articulé au 1^{er} cycle Design et aux cursus Art:
 - Un processus **collectif** (Art et Design)
 - Une **différenciation affirmée** sur le territoire
 - La spécificité de l'articulation de **trois approches** :
 - design d'espace public,
 - design d'objet
 - design de savoir-faire
 - Une formation Design pensée pour une **insertion professionnelle** des étudiants
 - L'appui d'un **projet de recherche** :
 - favoriser innovations et partenariats institutionnels et économiques
 - Des **partenariats** déjà existant : Villa Noailles, DDS...



Conclusions :

Offrir des formations Art et Design qui accompagnent les étudiants dans la construction de leurs projets professionnels et les aident à s'insérer dans le marché du travail.

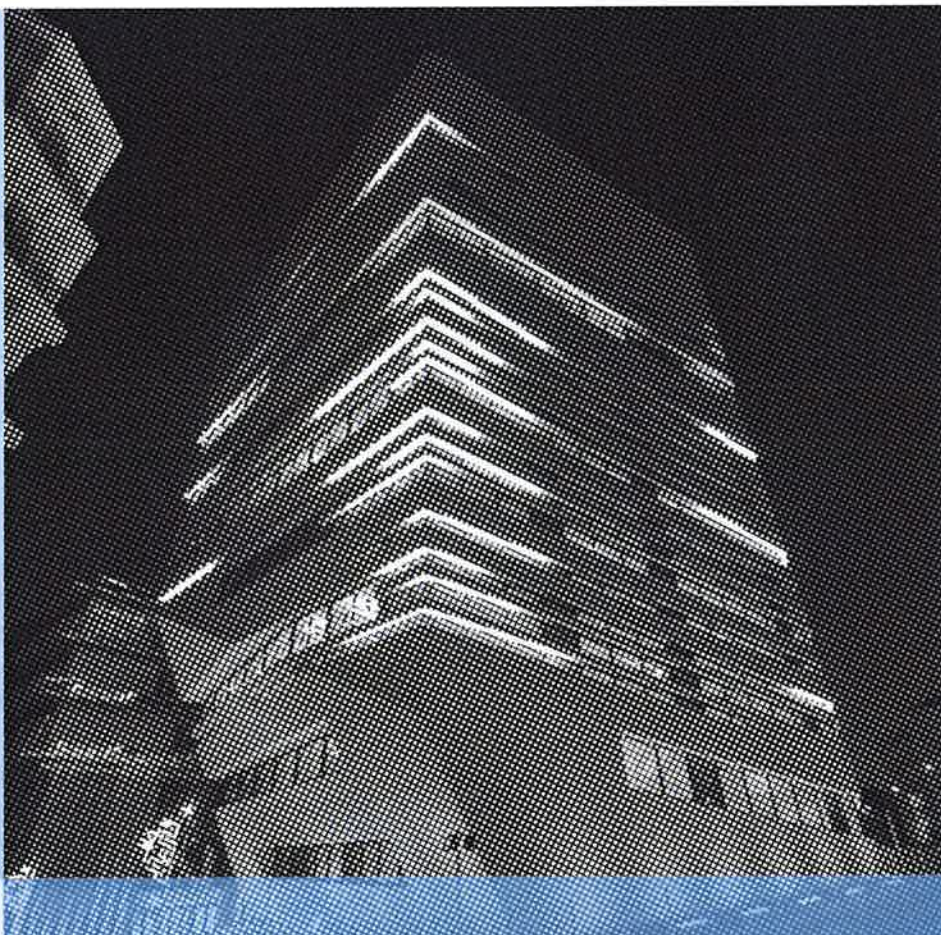
Faire de l'ESADTPM une force dynamique du territoire par ses activités de partenariats.

Faire rayonner l'ESADTPM au niveau français et européen.



école supérieure d'art et de design

Rapport d'activité 2021



2021



Rapport d'activité ésadtpm

toulon provence
méditerranée

- ↪ Bilan et budget 2021
- ↪ JPO 2021 // Étudiants // pratiques amateurs // concours d'entrée // diplômes
- ↪ Expositions // Workshops
- ↪ Événements In Situ // Communication



Rapport d'activité 2021

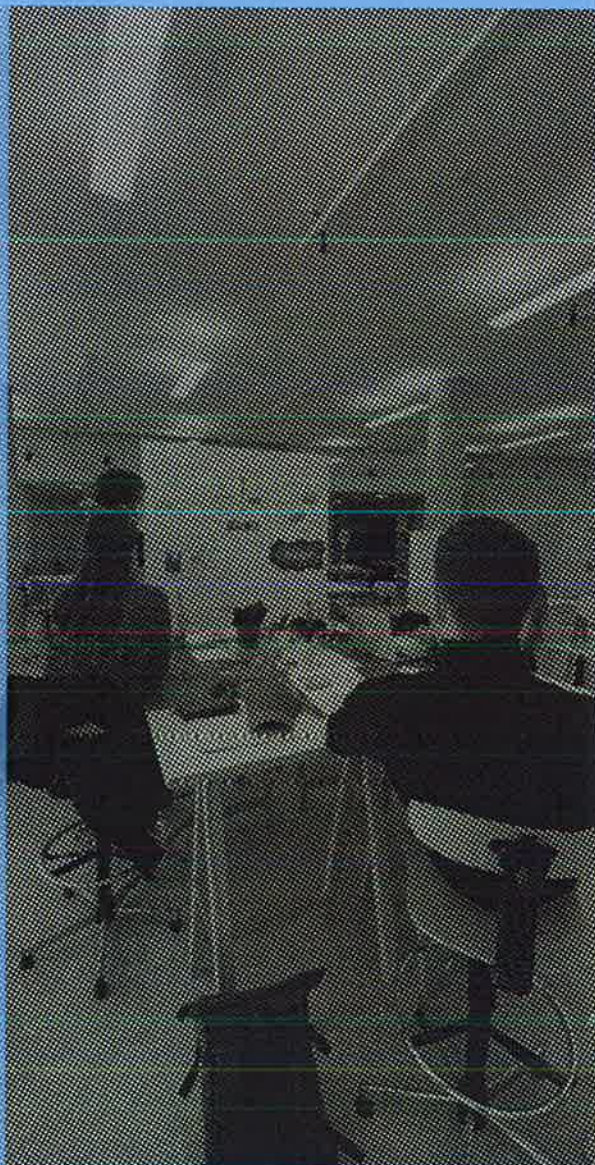
Depuis son aménagement dans «les Beaux-Arts» au coeur du nouvel éco-quartier de Chalucet et malgré la crise sanitaire liée à la Covid 19 l'ésadtpm connaît une forte augmentation de sa notoriété ainsi qu'un engouement des jeunes candidats au concours d'entrée 2021.

Suite à l'expérience du premier confinement, l'ésadtpm a su mettre en place un ensemble d'outils numériques pour organiser la pédagogie à distance tout au long du dernier semestre 2020-2021.

Grâce à notre nouveau bâtiment, nous avons pu fonctionner par jauge et permettre à tous les étudiants d'accéder plusieurs fois par semaines à leurs espaces de travail et aux ateliers. Ils ont ainsi pu continuer à produire leurs travaux et préparer leurs diplômes.

Nous avons participé cet été au dispositif «Rouvrir le monde», en accueillant 3 groupes d'enfants et d'adolescents pour leur faire découvrir la création artistique, encadrés par 3 de nos diplômés pendant deux semaines.

Pour la rentrée 2021-2022, l'ésadtpm a pu accueillir ses étudiants en présentiel à 100%.



© esadtpm 2022



Budget

Le budget primitif 2021 est de 3 073 200 €, il a été voté en conseil d'administration le 24 mars 2021.



Point Covid

Les cours théoriques ont été assurés en distanciel et la jauge des ateliers pratiques a été réduite à 15 étudiants maximum qui sont venus par rotation sur la semaine lorsque leur nombre dépassait cette jauge. Il n'y a eu aucun cluster à l'école et la procédure mise en place d'isolement des cas contacts a très bien fonctionné.



journées portes ouvertes virtuelles 2021 Une réussite indéniable

Contrainte de se réinventer pour ses Journées Portes Ouvertes 2021, l'école a mis en ligne, dès la fin janvier 2021, sa Visite Virtuelle (via Google Maps/Street View) qui a permis à plus de 16 000 visiteurs de parcourir ses plateaux et ateliers.*

*La série de vidéos publiées proposant différents portraits ou rencontres avec les étudiants, les enseignants, les équipes ont été vues plus de 15 000 fois*1.*

*Globalement les publications de l'ésadtpm sur Internet ont été consultées plus de 90 000 fois *2 par les internautes et la fiche de l'établissement est sortie dans plus de 153 000 recherches *2.*

Concours d'entrée 2021 : Un attrait inédit

Cet attrait important s'est traduit de façon immédiate sur le doublement du nombre de candidats inscrits au concours d'entrée et aux commissions d'admission 2021 avec plus de 100% d'augmentation.

** statistiques Google Maps*

**1 statistiques Instagram/Youtube*

**2 statistiques Google My Business*

Étudiants

176 étudiants étaient inscrits pour l'année 2020-2021 et 188 étudiants sont accueillis en cursus diplômant pour l'année 2021-2022.

Diplômes 2021

Les résultats des diplômes de juin 2021 sont les suivants :

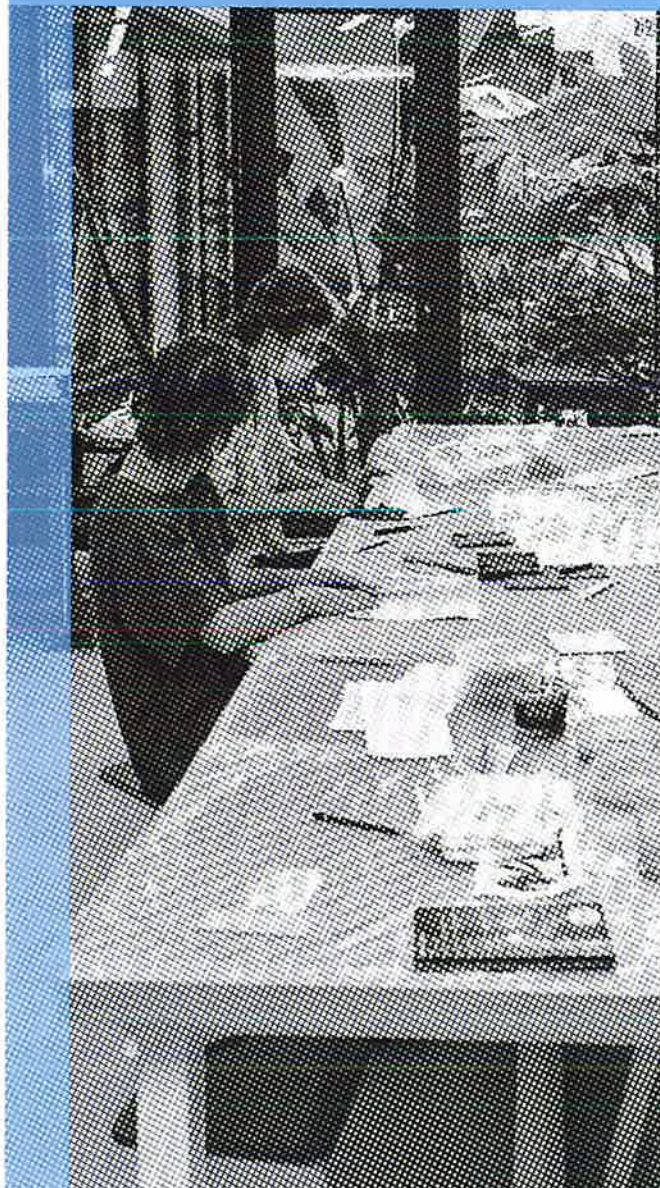
Au total 46 diplômés répartis comme suit :

Diplôme national supérieur d'expression plastique (DNSEP) : 5 admis

Diplôme national d'arts (DNA) Art : 34 admis

Diplôme national d'arts (DNA) Design : 7 admis

Taux de réussite aux diplômes : 100 %.



© esadtpm 2022

Pratiques amateurs

Plus de 198 praticiens, dans les différents ateliers, et une cinquantaine d'enfants en périscolaire ont été accueillis en 2020-2021. Avec la crise sanitaire Covid-19, notre établissement n'a pu accueillir les pratiquants adultes depuis le mois de Mars 2020. Les recettes des pratiques amateurs 2020/2021 ont été de 42 435 € mais la somme de 36 870€ a été remboursée à nos usagers.

Les inscriptions pour le premier trimestre 2021 se sont effectuées par journées dédiées à chaque atelier entre le 1er et le 10 septembre.

L'ensemble des ateliers sont complets avec : 290 inscrits, dont 60 enfants - adolescents

Expositions 2021

L'ésadtpm a organisé cinq expositions monographiques de diplômés 2019 et 2020 à la Galerie de l'école :

- « Des chiens » de Caroline Derniaux,*
- « La chambre de Replika » de Leslie Laporte,*
- « En Chantier » de Théo Martin.*
- « Composition » de Valentin Calais*
- « Perruque/Chantier » de Zachary Vincent*

Exposition collective : « La Cabane Minimum », dans le cadre de la Design Parade 2021.

Le projet porté par l'école, réalisé par les étudiants du DNA option Design de l'ésadtpm, sous la direction de leur enseignant, l'architecte et designer Olivier Vadrot, a été sélectionné par «Beaux-Arts magazine» dans les expositions à voir cet l'été.

A la Galerie du Canon TPM, du 27 mars au 19 septembre, c'est « Essentiel.le.s.x » l'exposition des diplômés 2020 qui a été présentée au public. Elle a reçu plus de 1400 visiteurs.



Conférences / Workshops
un cycle ouvert au public

Cette année l'esadtpm a eu le plaisir d'accueillir 57 artistes et professionnels qui sont intervenus dans un cycle de conférences et de workshops à destination de nos étudiants.

Le cycle des conférences était ouvert au public.

Parallèlement à ce cycle, plusieurs séminaires ont aussi été accueillis dans l'école :

↳ **Nature For City Life**

Dans le cadre d'un programme européen porté par la métropole, des chemins de randonnées urbaines traverseront TPM et seront ponctués de 4 oeuvres commandées à 4 diplômés de l'ESADTPM.

Deux journées d'études ont été proposées les 22 et 23 octobre à la Médiathèque.

↳ **journée d'étude université / esadtpm**
bureau des paysages en mouvement

Le projet de recherche «Bureau des paysages en mouvements», créé par l'ESADTPM et cofinancé par l'Université de Toulon, a organisé deux journées d'étude réunissant les 18 et 19 novembre 2021 les chercheurs du projet consacré à la place et l'évolution du paysage contemporain, croisant ainsi les points de vue artistique et scientifique.

↳ **École(s) du sud**

Notre collaboration avec les écoles supérieure d'art de la région PACA s'est étendue à l'Ecole Supérieures des Beaux-Arts de Nîmes.

Les 8 écoles supérieures d'art ont organisé en novembre une semaine de workshops ouverts aux étudiants des ces écoles.

↳ **«Les cordées de la réussite»**

Pour la quatrième année consécutive, nous sommes partenaires du Lycée Beaussier dans le cadre du dispositif «Les cordées de la réussite». Cela permet aux lycéens de découvrir notre établissement tout en étant accompagnés par des étudiants tuteurs qui les guident jusqu'à leur inscription au concours d'entrée.



Événement In Situ

Festival Constellation 2021

*L'ésadtpm a accueilli le dimanche 19 septembre le festival Constellation 2021 avec trois spectacles :
Conversation avec Oskar d'Eloïse Deschemin;
Prequel#3 d'Etienne Rochefort;
Pulse Constellations de et avec Gabriel Schenker.*

Journée de l'Immobilier 2021

Une partie de la journée du Club de l'Immobilier a été organisée dans le Grand Hall de l'école le mercredi 22 septembre. Rencontres et visites de l'école étaient au programme de cette journée.

Club Prescrire

L'ésadtpm a eu le plaisir d'accueillir le jeudi 23 septembre le Club Prescrire pour une rencontre professionnelle entre interlocuteurs spécialisés et industriels du bâtiment qui a été suivie d'une visite des «Beaux-Arts» par les architectes du cabinet Vezzoni associés.

Shooting Molly Bracken

Samedi 25 septembre l'ésadtpm était le décor des prises de vues pour les photos de la nouvelle collection Molly Bracken. Ces photos seront la toile de fond de la nouvelle campagne 2022 de communication de la célèbre marque française à travers le monde.

© O Pastor 2021

Communication

Campagne de Presse : 46 publications entre janvier et décembre 2021.

**Mise en ligne de la Visite Virtuelle (via Google Maps) : plus de 35 000 visiteurs*
(avec une moyenne de 247 visiteurs/jour).**

Publications Instagram, Youtube et Facebook : plus de 14 000 vues*¹.

Publications de l'ésadtpm sur Internet : plus de 95 000 vues *²

La fiche de l'établissement est sortie dans plus de 165 000 recherches *².

^{*} statistiques Google Maps au 5 décembre 2021

^{*1} statistiques Instagram/Youtube au 17 décembre 2021

^{*2} statistiques Google My Business au 17 décembre 2021

REPUBLIQUE FRANÇAISE

- ESART TPM EPCC (1)
AGREGÉ AU BUDGET PRINCIPAL DE (2)

Numéro SIRET : 20002752200024

POSTE COMPTABLE : SGC Toulon

M. 14

Budget primitif
voté par nature

BUDGET : ESART TPM EPCC (3)

ANNEE 2022

(1) Indiquer la nature juridique et le nom de la collectivité ou de l'établissement (commune, CCAS, EPCI, syndicat mixte, etc).

(2) A renseigner uniquement pour les budgets annexes.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales (6)

A - Informations statistiques, fiscales et financières	4
B - Modalités de vote du budget	5

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Sections	6
A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres	7
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres	9
B1 - Balance générale du budget - Dépenses	11
B2 - Balance générale du budget - Recettes	13

III - Vote du budget

A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses	15
A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes	17
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses	18
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes	19
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles	20

IV - Annexes (7)

A - Eléments du bilan

A1 - Présentation croisée par fonction (1)	Sans Objet
A1.1 - Présentation croisée par fonction - Détail fonctionnement	Sans Objet
A1.2 - Présentation croisée par fonction - Détail investissement	Sans Objet
A2.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie	Sans Objet
A2.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette	Sans Objet
A2.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux	Sans Objet
A2.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours	Sans Objet
A2.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture	Sans Objet
A2.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme	Sans Objet
A2.7 - Etat de la dette - Autres dettes	Sans Objet
A3 - Méthodes utilisées pour les amortissements	21
A4 - Etat des provisions	Sans Objet
A5 - Etalement des provisions	Sans Objet
A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses	22
A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes	23
A7.1.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2)	Sans Objet
A7.1.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2)	Sans Objet
A7.2.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement (3)	Sans Objet
A7.2.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement (3)	Sans Objet
A8 - Etat des charges transférées	Sans Objet
A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers	Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la commune ou l'établissement (4)	Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt	Sans Objet
B1.3 - Etat des contrats de crédit-bail	Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé	Sans Objet
B1.5 - Etat des autres engagements donnés	Sans Objet
B1.6 - Etat des engagements reçus	Sans Objet
B1.7 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget (5)	Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents	Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents	Sans Objet
B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale	Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1 - Etat du personnel	Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (4)	Sans Objet
C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement	Sans Objet
C3.2 - Liste des établissements publics créés	Sans Objet
C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe	Sans Objet
C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe	Sans Objet

D - Décision en matière de taux de contributions directes - Arrêté et signatures

D1 - Décision en matière de taux de contributions directes	Sans Objet
D2 - Arrêté et signatures	25

(1) Cette présentation est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2312-3 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. R. 5211-14 du CGCT) et leurs établissements publics. Elle n'a cependant pas à être produite par les services et activité unique érigés en établissement public ou budget annexe. Les autres communes et établissements peuvent les présenter de manière facultative.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT).

(3) Cet état est obligatoirement produit par les communes et groupements de communes de 10 000 habitants et plus ayant institué la TEOM et assurant au moins la collecte des déchets ménagers (art. L. 2313-1 du CGCT).

(4) Ces états ne sont obligatoires que pour les communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art. L. 5711-1 du CGCT) et leurs établissements publics.

(5) Si la commune ou l'établissement décide d'attribuer des subventions dans le cadre du budget dans les conditions décrites à l'article L. 2311-7 du CGCT.

(6) Les associations syndicales autorisées doivent utiliser leur état particulier « *Informations générales* » annexé à l'arrêté n° NOR : INTB1237402A, relatif au cadre budgétaire et comptable applicable aux associations syndicales autorisées.

(7) Les associations syndicales autorisées remplissent et joignent uniquement les états qui les concernent au titre de l'exercice et au titre du détail des comptes de bilan.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

Code INSEE	ESART TPM EPCC ESART TPM EPCC	BP 2022
-------------------	--	--------------------------

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	Valeurs
Population totale (colonne h du recensement INSEE) :	
Nombre de résidences secondaires (article R. 2313-1 <i>in fine</i>) :	
Nom de l'EPCI à fiscalité propre auquel la commune adhère :	

Potentiel fiscal et financier (1)		Valeurs par hab. (population DGF)	Moyennes nationales du potentiel financier par habitants de la strate
Fiscal	Financier		

Informations financières – ratios (2)		Valeurs	Moyennes nationales de la strate (3)
1	Dépenses réelles de fonctionnement/population		
2	Produit des impositions directes/population		
3	Recettes réelles de fonctionnement/population		
4	Dépenses d'équipement brut/population		
5	Encours de dette/population		
6	DGF/population		
7	Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (2)		
8	Dépenses de fonct. et remb. dette en capital/recettes réelles de fonct. (2)		
9	Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionnement (2)		
10	Encours de la dette/recettes réelles de fonctionnement (2)		

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

(1) Il s'agit du potentiel fiscal et du potentiel financier définis à l'article L. 2334-4 du code général des collectivités territoriales qui figurent sur la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1 établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios 1 à 6 sont obligatoires pour les communes de 3 500 habitants et plus et leurs établissements publics administratifs ainsi que pour les EPCI dotés d'une fiscalité propre comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus.

Les ratios 7 à 10 sont obligatoires pour les communes de 10 000 habitants et plus et leurs établissements publics administratifs ainsi que pour les EPCI dotés d'une fiscalité propre comprenant au moins une commune de 10 000 habitants et plus (cf. articles L. 2313-1, L. 2313-2, R. 2313-1, R. 2313-2 et R. 5211-15 du CGCT). Pour les caisses des écoles, les EPCI non dotés d'une fiscalité propre et les syndicats mixtes associant exclusivement des communes et des EPCI, il conviendra d'appliquer les ratios prévus respectivement par les articles R. 2313-7, R. 5211-15 et R. 5711-3 du CGCT.

(3) Il convient d'indiquer les moyennes de la catégorie de l'organisme en cause (commune, communauté urbaine, communauté d'agglomération, ...) et les sources d'où sont tirées les informations (statistiques de la direction générale des collectivités locales ou de la direction générale de la comptabilité publique). Il s'agit des moyennes de la dernière année connue.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :

- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement,
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
 - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.
 - sans (3) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (4) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .

IV – La comparaison avec le budget précédent (cf. colonne « Pour mémoire ») s'effectue par rapport à la colonne du budget (5) primitif de l'exercice précédent.

V – Le présent budget a été voté (6) sans reprise des résultats de l'exercice N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° du).

(5) Indiquer « primitif de l'exercice précédent » ou « cumulé de l'exercice précédent ».

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :

- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET			II
VUE D'ENSEMBLE			A1
FONCTIONNEMENT			
	DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	
VOTE			
CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	3 080 898,14	3 080 898,14	
+			
R			
E			
P			
O			
R			
T			
S			
RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00	
002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 0,00	
=			
TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (3)	3 080 898,14	3 080 898,14	
INVESTISSEMENT			
	DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	
VOTE			
CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)	96 598,14	96 598,14	
+			
R			
E			
P			
O			
R			
T			
S			
RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00	
001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 0,00	(si solde positif) 0,00	
=			
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	96 598,14	96 598,14	
TOTAL			
TOTAL DU BUDGET (3)	3 177 496,28	3 177 496,28	

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).

(3) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT – CHAPITRES	A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1 (2)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL (= RAR + vote)
011	Charges à caractère général	414 700,00	0,00	364 800,00	364 800,00	364 800,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	2 475 000,00	0,00	2 609 000,00	2 609 000,00	2 609 000,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	28 500,00	0,00	27 000,00	27 000,00	27 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion courante		2 918 200,00	0,00	3 000 800,00	3 000 800,00	3 000 800,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles de fonctionnement		2 921 200,00	0,00	3 000 800,00	3 000 800,00	3 000 800,00
023	Virement à la section d'investissement (5)	48 974,07		40 000,00	40 000,00	40 000,00
042	Opérat° ordre transfert entre sections (5)	27 025,93		40 098,14	40 098,14	40 098,14
043	Opérat° ordre intérieur de la section (5)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		76 000,00		80 098,14	80 098,14	80 098,14
TOTAL		2 997 200,00	0,00	3 080 898,14	3 080 898,14	3 080 898,14

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00
---	-------------

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	3 080 898,14
--	---------------------

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1 (2)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL (= RAR + vote)
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	115 000,00	0,00	145 898,14	145 898,14	145 898,14
73	Impôts et taxes	30 000,00	0,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
74	Dotations et participations	2 852 200,00	0,00	2 929 000,00	2 929 000,00	2 929 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion courante		2 997 200,00	0,00	3 080 898,14	3 080 898,14	3 080 898,14
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises provisions semi-budgétaires (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles de fonctionnement		2 997 200,00	0,00	3 080 898,14	3 080 898,14	3 080 898,14
042	Opérat° ordre transfert entre sections (5)	0,00		0,00	0,00	0,00
043	Opérat° ordre intérieur de la section (5)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		0,00		0,00	0,00	0,00
TOTAL		2 997 200,00	0,00	3 080 898,14	3 080 898,14	3 080 898,14

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00
---	-------------

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	3 080 898,14
--	---------------------

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (6)	80 098,14
---	------------------

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

(1) Cf. Modalités de vote I-B.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

ESART TPM EPCC - ESART TPM EPCC - BP - 2022

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(5) $DF\ 023 = RI\ 021$; $DI\ 040 = RF\ 042$; $RI\ 040 = RF\ 042$; $RI\ 041 = RI\ 041$; $DF\ 043 = RF\ 043$.

(6) Solde de l'opération $DF\ 023 + DF\ 042 - RF\ 042$ ou solde de l'opération $RI\ 021 + RI\ 040 - DI\ 040$.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET					II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES					A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1 (2)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL (= RAR + vote)
010	Stocks (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	10 000,00	0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	66 000,00	0,00	76 598,14	76 598,14	76 598,14
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		76 000,00	0,00	96 598,14	96 598,14	96 598,14
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45...	Total des opé. pour compte de tiers (8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'investissement		76 000,00	0,00	96 598,14	96 598,14	96 598,14
040	Opérat° ordre transfert entre sections (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'ordre d'investissement		0,00		0,00	0,00	0,00
TOTAL		76 000,00	0,00	96 598,14	96 598,14	96 598,14

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00
--	-------------

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	96 598,14
---	------------------

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1 (2)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL (= RAR + vote)
010	Stocks (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		0,00	0,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
10	Dotations, fonds divers et réserves (hors 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (9)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45...	Total des opé. pour le compte de tiers (8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'investissement		0,00	0,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
021	Virement de la sect° de fonctionnement (4)	48 974,07		40 000,00	40 000,00	40 000,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections (4)	27 025,93		40 098,14	40 098,14	40 098,14
041	Opérations patrimoniales (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'ordre d'investissement		76 000,00		80 098,14	80 098,14	80 098,14

ESART TPM EPCC - ESART TPM EPCC - BP - 2022

Chap.	Libellé	Pour mémoire budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1 (2)	Propositions nouvelles	VOTE (3)	TOTAL (= RAR + vote)
TOTAL		76 000,00	0,00	96 598,14	96 598,14	96 598,14
						+
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)						0,00
						=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES						96 598,14

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (10)	80 098,14
--	------------------

(1) Cf. Modalités de vote I-B.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) $DF\ 023 = RI\ 021$; $DI\ 040 = RF\ 042$; $RI\ 040 = DF\ 042$; $DI\ 041 = RI\ 041$; $DF\ 043 = RF\ 043$.

(5) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (lotissement, ZAC...) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes.

(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(9) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(10) Solde de l'opération $DF\ 023 + DF\ 042 - RF\ 042$ ou solde de l'opération $RI\ 021 + RI\ 040 - DI\ 040$.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	364 800,00		364 800,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	2 609 000,00		2 609 000,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	Achats et variation des stocks (3)		0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	27 000,00		27 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus (4)	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	40 098,14	40 098,14
71	Production stockée (ou déstockage) (3)		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00
023	Virement à la section d'investissement		40 000,00	40 000,00
Dépenses de fonctionnement – Total		3 000 800,00	80 098,14	3 080 898,14

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	0,00
---	-------------

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	3 080 898,14
--	---------------------

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
15	Provisions pour risques et charges (5)		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(8) 0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
198	Neutral. amort. subv. équip. versées		0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles(sauf 204) (6)	20 000,00	0,00	20 000,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (6)	76 598,14	0,00	76 598,14
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	(9) 0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
28	Amortissement des immobilisations (reprises)		0,00	0,00
29	Prov. pour dépréciat° immobilisations (5)		0,00	0,00
39	Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (5)		0,00	0,00
45...	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	0,00	0,00
481	Charges à rép. sur plusieurs exercices		0,00	0,00
49	Prov. dépréc. comptes de tiers (5)		0,00	0,00
59	Prov. dépréc. comptes financiers (5)		0,00	0,00
3...	Stocks	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00
Dépenses d'investissement – Total		96 598,14	0,00	96 598,14

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	0,00
--	-------------

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	96 598,14
---	------------------

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
- (2) Voir liste des opérations d'ordre.
- (3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
- (4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.
- (5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
- (6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
- (7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).
- (8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.
- (9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET			II
BALANCE GENERALE DU BUDGET			B2

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	Achats et variation des stocks (3)		0,00	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	145 898,14		145 898,14
71	Production stockée (ou déstockage)		0,00	0,00
72	Production immobilisée		0,00	0,00
73	Impôts et taxes	6 000,00		6 000,00
74	Dotations et participations	2 929 000,00		2 929 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
79	Transferts de charges		0,00	0,00
Recettes de fonctionnement – Total		3 080 898,14	0,00	3 080 898,14

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	0,00
---	-------------

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	3 080 898,14
--	---------------------

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	16 500,00	0,00	16 500,00
15	Provisions pour risques et charges (4)		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaires)	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(6) 0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	(7) 0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
28	Amortissement des immobilisations		40 098,14	40 098,14
29	Prov. pour dépréciat° immobilisations (4)		0,00	0,00
39	Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (4)		0,00	0,00
45...	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	0,00	0,00
481	Charges à rép. sur plusieurs exercices		0,00	0,00
49	Prov. dépréc. comptes de tiers (4)		0,00	0,00
59	Prov. dépréc. comptes financiers (4)		0,00	0,00
3...	Stocks	0,00	0,00	0,00
021	Virement de la sect° de fonctionnement		40 000,00	40 000,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00
Recettes d'investissement – Total		16 500,00	80 098,14	96 598,14

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	0,00
--	-------------

+

AFFECTATION AU COMPTE 1068	0,00
-----------------------------------	-------------

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	96 598,14
---	------------------

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
- (2) Voir liste des opérations d'ordre.
- (3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
- (4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
- (5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).
- (6) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.
- (7) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

III – VOTE DU BUDGET				III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES DEPENSES				A1
Chap / art (1)	Libellé (1)	Pour mémoire budget précédent (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	Charges à caractère général	414 700,00	364 800,00	364 800,00
60612	Energie - Electricité	13 893,00	1 000,00	1 000,00
60621	Combustibles	2 000,00	0,00	0,00
60622	Carburants	800,00	1 700,00	1 700,00
60623	Alimentation	1 500,00	1 000,00	1 000,00
60631	Fournitures d'entretien	4 000,00	4 000,00	4 000,00
60632	Fournitures de petit équipement	2 000,00	5 000,00	5 000,00
6064	Fournitures administratives	1 500,00	2 500,00	2 500,00
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	2 000,00	2 000,00	2 000,00
6068	Autres matières et fournitures	17 000,00	20 000,00	20 000,00
611	Contrats de prestations de services	10 000,00	42 000,00	42 000,00
6132	Locations immobilières	5 800,00	5 760,00	5 760,00
6135	Locations mobilières	10 000,00	12 000,00	12 000,00
614	Charges locatives et de copropriété	850,00	840,00	840,00
61551	Entretien matériel roulant	2 500,00	2 500,00	2 500,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	500,00	300,00	300,00
6156	Maintenance	2 500,00	1 000,00	1 000,00
6168	Autres primes d'assurance	5 100,00	5 000,00	5 000,00
6182	Documentation générale et technique	1 500,00	1 500,00	1 500,00
6184	Versements à des organismes de formation	6 000,00	5 000,00	5 000,00
6188	Autres frais divers	800,00	1 000,00	1 000,00
6226	Honoraires	1 000,00	12 000,00	12 000,00
6231	Annonces et insertions	8 000,00	8 000,00	8 000,00
6233	Foires et expositions	3 000,00	3 000,00	3 000,00
6236	Catalogues et imprimés	2 500,00	1 000,00	1 000,00
6237	Publications	15 000,00	10 000,00	10 000,00
6238	Divers	500,00	500,00	500,00
6247	Transports collectifs	3 000,00	3 000,00	3 000,00
6251	Voyages et déplacements	11 500,00	10 000,00	10 000,00
6257	Réceptions	1 500,00	1 500,00	1 500,00
6261	Frais d'affranchissement	150,00	200,00	200,00
6262	Frais de télécommunications	16 400,00	16 000,00	16 000,00
6281	Concours divers (cotisations)	3 000,00	3 000,00	3 000,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	60 000,00	80 000,00	80 000,00
62878	Remb. frais à d'autres organismes	198 000,00	101 600,00	101 600,00
6288	Autres services extérieurs	500,00	500,00	500,00
63513	Autres impôts locaux	100,00	100,00	100,00
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	307,00	300,00	300,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	2 475 000,00	2 609 000,00	2 609 000,00
6218	Autre personnel extérieur	1 560 000,00	1 426 000,00	1 426 000,00
6331	Versement mobilité	9 500,00	9 500,00	9 500,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	1 500,00	1 500,00	1 500,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	11 000,00	11 000,00	11 000,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	2 500,00	2 500,00	2 500,00
64111	Rémunération principale titulaires	324 000,00	450 000,00	450 000,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	10 500,00	10 500,00	10 500,00
64118	Autres indemnités titulaires	20 000,00	20 000,00	20 000,00
64131	Rémunérations non tit.	257 000,00	365 000,00	365 000,00
64138	Autres indemnités non tit.	38 000,00	38 000,00	38 000,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	126 000,00	160 000,00	160 000,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	81 000,00	81 000,00	81 000,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	17 000,00	17 000,00	17 000,00
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	2 000,00	2 000,00	2 000,00
6471	Prestat° versées pour le compte du FNAL.	9 000,00	9 000,00	9 000,00
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	6 000,00	6 000,00	6 000,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	28 500,00	27 000,00	27 000,00
6532	Frais de mission	500,00	0,00	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	10 000,00	10 000,00	10 000,00
658822	Aides	18 000,00	17 000,00	17 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65 + 656)		2 918 200,00	3 000 800,00	3 000 800,00
66	Charges financières (b)	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles (c)	3 000,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)	3 000,00	0,00	0,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires (d) (6)	0,00	0,00	0,00

Chap / art (1)	Libellé (1)	Pour mémoire budget précédent (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
022	Dépenses imprévues (e)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e		2 921 200,00	3 000 800,00	3 000 800,00
023	Virement à la section d'investissement	48 974,07	40 000,00	40 000,00
042	Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8) (9)	27 025,93	40 098,14	40 098,14
6811	Dot. amort. et prov. Immos incorporelles	27 025,93	40 098,14	40 098,14
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		76 000,00	80 098,14	80 098,14
043	Opérat° ordre intérieur de la section (10)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		76 000,00	80 098,14	80 098,14
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		2 997 200,00	3 080 898,14	3 080 898,14

+

RESTES A REALISER N-1 (11)	0,00
-----------------------------------	-------------

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (11)	0,00
--	-------------

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	3 080 898,14
--	---------------------

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(6) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DF 042 = RI 040.

(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisation »).

(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET				III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES RECETTES				A2
Chap / art(1)	Libellé (1)	Pour mémoire budget précédent (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	115 000,00	145 898,14	145 898,14
7062	Redevances services à caractère culturel	113 000,00	127 000,00	127 000,00
70688	Autres prestations de services	0,00	3 098,14	3 098,14
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	2 000,00	15 800,00	15 800,00
73	Impôts et taxes	30 000,00	6 000,00	6 000,00
7388	Autres taxes diverses	30 000,00	6 000,00	6 000,00
74	Dotations et participations	2 852 200,00	2 929 000,00	2 929 000,00
74718	Autres participations Etat	193 200,00	188 000,00	188 000,00
7473	Participat° Départements	140 000,00	140 000,00	140 000,00
74751	Participat° GFP de rattachement	2 500 000,00	2 580 000,00	2 580 000,00
7477	Participat° Budget communautaire et FS	0,00	15 000,00	15 000,00
7478	Participat° Autres organismes	19 000,00	6 000,00	6 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70 + 73 + 74 + 75 + 013		2 997 200,00	3 080 898,14	3 080 898,14
76	Produits financiers (b)	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels (c)	0,00	0,00	0,00
78	Reprises provisions semi-budgétaires (d) (5)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c+d		2 997 200,00	3 080 898,14	3 080 898,14
042	Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) (8)	0,00	0,00	0,00
043	Opérat° ordre intérieur de la section (9)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		0,00	0,00	0,00
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		2 997 200,00	3 080 898,14	3 080 898,14

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	0,00
----------------------------	------

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	0,00
---	------

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	3 080 898,14
---	--------------

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RF 042 = DI 040.

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisation »).

(8) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Pour mémoire budget précédent (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	Stocks	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf opérations et 204)	10 000,00	20 000,00	20 000,00
2051	Concessions, droits similaires	10 000,00	20 000,00	20 000,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opérations)	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opérations)	66 000,00	76 598,14	76 598,14
2182	Matériel de transport	20 000,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	40 000,00	44 000,00	44 000,00
2184	Mobilier	1 000,00	2 000,00	2 000,00
2188	Autres immobilisations corporelles	5 000,00	30 598,14	30 598,14
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (hors opérations)	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		76 000,00	96 598,14	96 598,14
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA, régie)	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00
TOTAL DEPENSES REELLES		76 000,00	96 598,14	96 598,14
040	Opérat° ordre transfert entre sections (7)	0,00	0,00	0,00
	Reprises sur autofinancement antérieur (8)	0,00	0,00	0,00
	Charges transférées (9)	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales (10)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DEPENSES D'ORDRE		0,00	0,00	0,00
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)		76 000,00	96 598,14	96 598,14

+

RESTES A REALISER N-1 (11)	0,00
----------------------------	------

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (11)	0,00
--	------

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	96 598,14
--	-----------

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote, I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A 9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RF 042.

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisation »).

(10) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET				III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES				B2
Chap / art (1)	Libellé (1)	Pour mémoire budget précédent (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	Stocks	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	16 500,00	16 500,00
1311	Subv. transf. Etat et établ. Nationaux	0,00	16 500,00	16 500,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		0,00	16 500,00	16 500,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00
TOTAL RECETTES REELLES		0,00	16 500,00	16 500,00
021	Virement de la sect° de fonctionnement	48 974,07	40 000,00	40 000,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) (8)	27 025,93	40 098,14	40 098,14
28051	Concessions et droits similaires	2 329,15	5 243,72	5 243,72
28135	Installations générales, agencements, ..	135,00	135,00	135,00
281788	Autres immo. corporelles (m. à dispo)	399,00	0,00	0,00
28182	Matériel de transport	0,00	3 713,00	3 713,00
28183	Matériel de bureau et informatique	3 684,83	6 544,02	6 544,02
28184	Mobilier	3 422,00	3 422,00	3 422,00
28188	Autres immo. corporelles	17 055,95	21 040,40	21 040,40
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		76 000,00	80 098,14	80 098,14
041	Opérations patrimoniales (9)	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECETTES D'ORDRE		76 000,00	80 098,14	80 098,14
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		76 000,00	96 598,14	96 598,14

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	0,00
----------------------------	------

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (10)	0,00
--	------

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	96 598,14
--	-----------

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote, I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV-A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DF 042.

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE	Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : €	

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	Catégories de biens amortis	Durée (en années)	
L	Logiciels	2	30/03/2006
L	Subventions d'équipement versée à un organisme public	15	30/03/2006
L	Subventions d'équipement versée à une personne de droit privée	5	30/03/2006
L	Voitures	5	30/03/2006
L	Camions et véhicules industriels	10	30/03/2006
L	Mobilier	10	30/03/2006
L	Matériel de bureau électrique ou électronique	5	30/03/2006
L	Matériel informatique	4	30/03/2006
L	Matériels classiques, instruments	5	30/03/2006
L	Coffre fort	10	30/03/2006
L	Installations et appareils de chauffage, climatisation	10	30/03/2006
L	Appareils de levage, ascenseurs	20	30/03/2006
L	Appareils de laboratoire, équipements de garages et d'ateliers, équipements des cuisines, équipements sportifs	8	30/03/2006
L	Installations de voirie	20	30/03/2006
L	Plantations	15	30/03/2006
L	Autres agencements et aménagements de terrain	15	30/03/2006
L	Bâtiments légers, abris	15	30/03/2006
L	Agencements et aménagements de bâtiments, installations électriques et téléphoniques	15	30/03/2006
L	Immeubles productifs de revenus	40	30/03/2006

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		0,00	I 0,00
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		0,00	0,00
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00	0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		0,00	0,00
10...	<i>Reprise de dotations, fonds divers et réserves</i>		
10...	Reversement de dotations, fonds divers et réserves		
139	<i>Subv. invest. transférées cpte résultat</i>	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00

	Op. de l'exercice I	Restes à réaliser en dépenses de l'exercice précédent (3) (4)	Solde d'exécution D001 (3) (4)	TOTAL II
Dépenses à couvrir par des ressources propres	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

(4) Indiquer le montant correspondant figurant en II - Présentation générale du budget – vue d'ensemble.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		80 098,14	III 80 098,14
Ressources propres externes de l'année (a)		0,00	0,00
10222	FCTVA	0,00	0,00
10223	TLE	0,00	0,00
10226	Taxe d'aménagement	0,00	0,00
10228	Autres fonds	0,00	0,00
13146	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13156	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13246	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13256	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00
26...	Participations et créances rattachées		
27...	Autres immobilisations financières		
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		80 098,14	80 098,14
15...	Provisions pour risques et charges		
169	Primes de remboursement des obligations	0,00	0,00
26...	Participations et créances rattachées		
27...	Autres immobilisations financières		
28...	Amortissement des immobilisations		
28051	Concessions et droits similaires	5 243,72	5 243,72
28135	Installations générales, agencements, ..	135,00	135,00
281788	Autres immo. corporelles (m. à dispo)	0,00	0,00
28182	Matériel de transport	3 713,00	3 713,00
28183	Matériel de bureau et informatique	6 544,02	6 544,02
28184	Mobilier	3 422,00	3 422,00
28188	Autres immo. corporelles	21 040,40	21 040,40
29...	Prov. pour dépréciat° immobilisations		
39...	Prov. dépréciat° des stocks et en-cours		
481...	Charges à rép. sur plusieurs exercices		
49...	Prov. dépréc. comptes de tiers		
59...	Prov. dépréc. comptes financiers		
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00
021	Virement de la sect° de fonctionnement	40 000,00	40 000,00

	Opérations de l'exercice III	Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent (4) (5)	Solde d'exécution R001 (4) (5)	Affectation R1068 (4)	TOTAL IV
Total ressources propres disponibles	80 098,14	0,00	0,00	0,00	80 098,14

	Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres	II 0,00
Ressources propres disponibles	IV 80 098,14
Solde	V = IV – II (6) 80 098,14

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(4) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

(5) Indiquer le montant correspondant figurant en II - Présentation générale du budget – vue d'ensemble.

(6) Indiquer le signe algébrique.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D2

Nombre de membres en exercice : 0

Nombre de membres présents : 0

Nombre de suffrages exprimés : 0

VOTES :

Pour : 0

Contre : 0

Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1),

A , le

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session

A , le

Les membres de l'assemblée délibérante (2),

Certifié exécutoire par (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A , le

(1) Indiquer le maire ou le président de l'organisme.

(2) L'assemblée délibérante étant : .

