

**BUREAU METROPOLITAIN DU  
LUNDI 20 MARS 2023**

<b>NOMBRE D'ELUS METROPOLITAINS EN EXERCICE : 16</b>  <b>QUORUM : 9</b>		
PRESENTS	REPRESENTES	ABSENTS
12	0	4
<b>OBJET DE LA DECISION</b>		
<b>N° 23/123</b>  <b>RENOUVELLEMENT DE L'ADHESION A LA MEDIATION DE L'EAU CONCERNANT LES LITIGES RELATIFS AUX SERVICES DE L'EAU POTABLE ET DE L'ASSAINISSEMENT - ANNEE 2023</b>		

Le Bureau Métropolitain de la Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE régulièrement convoqué, a été assemblé sous la présidence de Monsieur Hubert FALCO.

**PRESENTS :**

M. Thierry ALBERTINI, M. Ange MUSSO, M. Robert BENEVENTI, M. Robert CAVANNA, M. Hubert FALCO, M. Hervé STASSINOS, M. Francis ROUX, M. Arnaud LATIL, Mme Nathalie BICAIS, M. Jean-Pierre COLIN, M. Jean-Pierre GIRAN, Mme Geneviève LEVY.

**ABSENTS :**

M. Jean-Louis MASSON, M. Gilles VINCENT, M. Jean-Sébastien VIALATTE, M. Christian SIMON.

## **DÉCISION MÉTROPOLITAINE**

**N° 23/123**

**BUREAU DU 20 MARS 2023**

**O B J E T : RENOUELEMENT DE L'ADHESION A LA MEDIATION  
DE L'EAU CONCERNANT LES LITIGES RELATIFS AUX  
SERVICES DE L'EAU POTABLE ET DE  
L'ASSAINISSEMENT - ANNEE 2023**

**LE BUREAU MÉTROPOLITAIN,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le Code de la Consommation notamment son article L.152.1 et suivants, et ses articles L.611-1 à L.616-3 et R.612-1 à R.614-4,

**VU** le décret n°2017-1758 en date du 26 décembre 2017, portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

**VU** la délibération n°21/12/406 du 16 décembre 2021 portant délégations au Président et au Bureau,

**VU** la décision n°18/1077 du Bureau du 17/12/2018 autorisant la signature de la convention de partenariat pour la mise en œuvre du recours à la médiation concernant les litiges relatifs aux services de l'eau potable et de l'assainissement,

**VU** la décision n°22/146 du Bureau Métropolitain du 11/03/2022 relative au renouvellement de l'adhésion 2022,

**CONSIDERANT** le droit reconnu au consommateur de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation en vue de la résolution amiable du litige qui l'oppose à un professionnel et oblige celui-ci à garantir un recours effectif, facultatif et gratuit à ce nouveau droit,

**CONSIDERANT** l'obligation faite aux services publics ayant un caractère industriel et commercial tels que les services de l'eau et de l'assainissement, de garantir aux consommateurs la possibilité d'un recours gratuit à un dispositif de médiation conforme aux exigences fixées par le Code de la Consommation en cas de litige,

**CONSIDERANT** que l'association « Médiation de l'eau » figure sur la liste des médiateurs de la consommation publiée par le Ministère de l'Economie et des Finances,

**CONSIDERANT** que l'article 2 de la convention initiale, ayant pris effet le 01/01/2019, précise la durée à caractère indéterminée,

**CONSIDERANT** qu'il s'agit de renouveler l'adhésion à l'association « Médiation de l'eau » pour l'année 2023,

Et après en avoir délibéré,

## **D E C I D E**

### **ARTICLE 1**

**D'ADOPTER** l'exposé qui précède.

### **ARTICLE 2**

**DE DIRE** que les dispositions de la convention initiale pour la mise en œuvre du recours à la médiation concernant les litiges relatifs aux services de l'eau potable et de l'assainissement, ayant pris effet le 01/01/2019 restent et demeurent inchangés.

### **ARTICLE 3**

**DE DIRE** que les crédits :

- Afférents aux coûts de l'adhésion pour l'exercice 2023 seront inscrits aux budgets annexes de l'eau potable Régie de Six-Fours-les-Plages, Régie de La Garde et Assainissement compte 6226 au prorata du nombre d'abonnés déclarés chaque année à la Médiation de l'Eau selon le barème annexé à la convention dont le montant total se répartit comme suit :

	Budget annexe eau Régie La Garde HT	Budget annexe eau Régie Six-Fours-les-Plages HT	Budget annexe Assainissement HT	Total HT
2023	141,78 €	372,86 €	539,03 €	1053,67 €

- Afférents aux coûts des prestations pour l'exercice 2023 seront inscrits au budgets annexes de l'eau potable et de l'assainissement compte 6226 en fonction des saisines et selon le barème, soit :

- Saisine : 40 € HT
- Instruction simple : 130 € HT
- Instruction complète : 320 € HT.

Ainsi fait et délibéré les jours, ou mois et ans que dessus.  
Pour extrait certifié conforme au registre.

Fait à Toulon, le 20 mars 2023

Hubert FALCO

Président de la Métropole  
Toulon Provence Méditerranée  
Ancien Ministre



POUR 12  
CONTRE 0  
ABSTENTION 0



## CONVENTION DE PARTENARIAT ET DE PRESTATIONS

Entre :

- L'association de la Médiation de l'eau dont le siège est au 40, rue des Mathurins à Paris, représentée par son Directeur Général Bernard JOUGLAIN, ci-après nommée la Médiation de l'eau, d'une part,
- La Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANÉE, dont le siège est situé 107 Boulevard Henri Fabre, CS 30536, 83041 TOULON Cedex 9, représenté par son Président Monsieur Hubert FALCO, dûment habilité à la signature des présentes par délibération du Bureau Métropolitain en date du 23/04/2018, ci-après nommé le Professionnel, d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

### Article 1 - Objet de la Convention :

La présente Convention a pour objet d'établir les engagements réciproques de la Médiation de l'eau et du Professionnel, de définir les modalités de fonctionnement du partenariat afin de permettre aux abonnés du Professionnel de recourir aux services de la Médiation de l'eau et de préciser les conditions dans lesquelles les prestations sont rendues par la Médiation de l'eau.

La Médiation de l'eau, créée en octobre 2009, est un dispositif de médiation de la consommation qui permet de faciliter le règlement amiable des litiges de consommation se rapportant à l'exécution du service public de distribution d'eau et/ou d'assainissement des eaux usées, opposant un consommateur et son service d'eau ou d'assainissement situé en France Métropolitaine et Outre-Mer.

Le Médiateur de l'eau satisfait aux exigences de qualité et remplit les conditions prévues à l'article L.613-1 du code de la consommation et figure sur la liste des Médiateurs notifiée à la Commission Européenne par la Commission d'Evaluation et de Contrôle de la Médiation de la Consommation ce qui garantit au consommateur le respect de certains critères de qualité tels que : diligence, compétence, indépendance, impartialité, transparence, efficacité et équité.

En passant cette convention avec la Médiation de l'eau, le Professionnel responsable et gestionnaire du service public de l'eau/de l'assainissement sur les communes dont la liste figure dans l'annexe au présent document, garantit à tout consommateur relevant du service le recours à un dispositif de règlement amiable des litiges prévu par le code de la consommation au livre II, à l'article L.211-3 et au livre VI sous réserve de remplir en amont les obligations d'information telles que définies aux articles L.616-1, L.616-2, L.641-1 et R.616-1 du code de la consommation.



## **Article 2 - Durée :**

La présente Convention est conclue pour une durée indéterminée. Le professionnel et/ou la Médiation de l'eau peuvent mettre fin à la présente Convention dans les conditions prévues à l'article 8.

## **Article 3 - Dispositions concernant les modalités générales de collaboration :**

Aux fins d'assurer une collaboration efficace et de simplifier les relations, chaque partie devra désigner :

- Un interlocuteur unique responsable de la mise en œuvre administrative de la Convention,
- S'il est différent, un interlocuteur pour la gestion du traitement des dossiers,

Dans le but de faciliter le suivi des dossiers en cours à la Médiation de l'eau et pour connaître leur avancée, le Professionnel bénéficiera de codes d'accès permettant de consulter l'ensemble des dossiers concernant son service d'eau et d'assainissement.

## **Article 4 – Dispositions concernant le champ d'application de la médiation**

Un professionnel est tenu de garantir au consommateur un recours effectif à un dispositif de médiation de la consommation.

Le code de la consommation dans son article préliminaire définit le consommateur comme suit : « toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale, libérale ou agricole ; »

Certains règlements de service définissent, de manière plus extensive, le consommateur comme un abonné du service, considéré comme « toute personne physique ou morale, titulaire du contrat d'abonnement au service. »

La Médiation de l'eau étant compétente pour faciliter le règlement amiable des litiges de consommation de l'ensemble des abonnés, le Professionnel doit préciser en cochant la case correspondante ci-dessous s'il souhaite que le champ d'application de la médiation soit étendu ou non à tous les abonnés du service.

- ☒ Tous les abonnés bénéficient du dispositif de la Médiation de l'eau, les frais de traitement et d'instruction relatifs aux dossiers étant intégralement à la charge du professionnel selon le barème de l'association,
- ☐ Les consommateurs, au sens du code de la consommation, bénéficient du dispositif de la Médiation de l'eau, les frais de traitement et d'instruction relatifs aux dossiers étant intégralement à la charge du professionnel selon le barème de l'association,  
Tous les autres abonnés, bénéficient du dispositif de la Médiation de l'eau, après accord du demandeur d'une part, du professionnel d'autre part sur un partage pour moitié des frais de traitement et d'instruction relatifs aux dossiers selon le barème de l'association,
- ☐ Seuls les consommateurs, au sens du code de la consommation, bénéficient du dispositif de la Médiation de l'eau, les frais de traitement et d'instruction relatifs aux dossiers étant intégralement à la charge du professionnel.



## **Article 5 - Dispositions concernant les modalités relatives au traitement des litiges :**

Les parties conviennent de mettre tous moyens en œuvre en vue d'apporter des solutions permettant la résolution amiable des litiges nés entre le Professionnel et ses abonnés.

Dans ce cadre, le Professionnel s'engage à :

- Incrire dans les contrats d'abonnements et le règlement de service que l'abonné a la possibilité de recourir à la Médiation de l'eau en cas de litige,
- Indiquer dans les contrats d'abonnements et le règlement de service l'adresse à laquelle l'abonné peut faire sa réclamation écrite. Cette adresse doit être la même que celle vers laquelle le Médiateur doit renvoyer les saisines prématurées,
- Communiquer sur l'existence de la Médiation de l'eau sur son site internet, et sur une éventuelle lettre d'informations destinées aux abonnés,
- Communiquer les coordonnées postales et l'adresse internet du Médiateur sur son site internet, sur les conditions générales de vente ou de service, les bons de commande ou tout support adapté. (en aucun cas le numéro de téléphone de la Médiation de l'eau ne doit être transmis aux abonnés)
- Informer ses abonnés sur la procédure à suivre en cas de réclamation (identification d'un système de réclamation client),
- Informer la Médiation de l'eau des coordonnées vers lesquelles le Médiateur doit renvoyer les saisines prématurées,
- Proposer à ses abonnés d'avoir recours à la Médiation de l'eau en leur expliquant les procédures à suivre (saisir la Médiation de l'eau par courrier postal ou par Internet),
- Informer le Médiateur de l'eau, dès qu'il a connaissance qu'un dossier a été notifié, pour le cas particulier où il souhaiterait se retirer du processus de médiation,
- Coopérer avec la Médiation de l'eau en envoyant la copie de tous les documents demandés par ses services dans un délai de 2 semaines,
- Indiquer au Médiateur dans le délai d'un mois, à compter de l'envoi de sa proposition de règlement amiable, s'il y a refus ou acceptation de celle-ci.

Par ailleurs, si le Professionnel propose sur son site internet ou par un autre moyen électronique la vente de biens ou de services, qui entrent dans le champ de la présente convention et peuvent être souscrites sur ces supports, il inclue sur son site internet :

- son adresse électronique
- le lien vers la plateforme européenne de règlement des litiges en ligne (RLL)

Ces informations sont aussi à inscrire dans les conditions générales applicables aux contrats de vente et de service en ligne.

Et la Médiation de l'eau s'engage à :

- Renvoyer l'abonné vers l'instance du Professionnel chargée de répondre aux réclamations écrites des abonnés dès que chaque saisine reçue sera jugée prématurée au sens de l'article L.612-2 du code de la consommation,



- Déclarer comme dossier examinable chaque dossier concernant l'exécution du service public de l'eau ou de l'assainissement ayant fait l'objet d'une tentative de règlement par l'abonné au travers d'une réclamation écrite envoyée aux coordonnées définies par le professionnel,
- Instruire chaque dossier en toute indépendance et impartialité dès lors qu'une notification telle que prévue par l'article R.612-2 du code de la consommation a été faite aux parties,
- Proposer une solution de règlement amiable en cas de litige avéré qui soit rendu en droit et en équité et qui satisfasse les intérêts des deux parties,
- Informer le Professionnel des questions relatives aux évolutions de la réglementation concernant la médiation dans le secteur de l'eau.

#### **Article 6 - Abonnement et barème des prestations :**

Le montant de l'abonnement annuel, qui dépend du nombre d'abonnés du service en eau et du nombre d'abonnés du service en assainissement au 1er Janvier de l'année pour lequel il est perçu et le barème appliqué aux prestations rendues sont fixés annuellement par le Conseil d'Administration de la Médiation de l'eau.

Pour l'année 2019 :

- le nombre total d'abonnés en eau et en assainissement collectif du Professionnel (correspondant aux services gérés en régie) étant de 61 004 au 1er janvier 2019, le montant de l'abonnement annuel sera de 932,05 €
- le barème des prestations applicable est annexé à la présente Convention.

Pour les années suivantes, la Médiation de l'eau notifiera au Professionnel au plus tard en décembre de l'année précédente le nouveau barème.

Par ailleurs, le Professionnel s'engage à fournir annuellement à la Médiation de l'eau le nombre de ses abonnés eau et assainissement à la date du 31 décembre.

#### **Article 7 - Modalités de règlement :**

Chaque année, la Médiation de l'eau établit :

- en janvier, une facture comprenant le montant de l'abonnement annuel et le cas échéant, une facture de régularisation des prestations effectuées au cours de l'année précédente,
- en juillet, une facture des prestations effectuées au cours du 1<sup>er</sup> semestre, en cas d'activité significative.

Les factures sont payables à 30 jours par virement bancaire. Des pénalités pourront être appliquées en cas de retard de paiement. Conformément à l'article 8 du décret n°2013-269, le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque Centrale Européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage. » Les intérêts moratoires courent à compter du jour suivant la date d'échéance prévue sur la facture.



En outre, le Professionnel sera automatiquement débiteur d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement égale à 40 euros. Aucun escompte n'est accordé pour paiement anticipé.

## Article 8 – Résiliation :

Le Professionnel et/ou la Médiation de l'eau peuvent mettre fin à la présente Convention par l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception stipulant cette demande de résiliation, 3 mois avant la date d'échéance annuelle correspondant au 31 décembre de chaque année.

La Médiation de l'eau s'engage durant ce délai de 3 mois à terminer le traitement des dossiers en cours et le Professionnel s'engage à continuer à transmettre les documents demandés par la Médiation de l'eau dans un délai de 2 semaines et à indiquer, suite à l'envoi de l'avis, s'il accepte ou refuse la proposition de règlement amiable du Médiateur de l'eau.

En cas de nécessité de modifier ou compléter la présente Convention, un avenant sera établi. La Convention et son avenant seront de nouveau conclue pour une durée indéterminée et il pourra y être mis fin comme prévu à l'alinéa 1er de cet article.

## Article 9 – Annexes :

La présente convention comporte une annexe « Fonctionnement administratif », une annexe « Processus de traitement et de facturation » et une annexe « Barème des prestations » qui font partie intégrante de la convention et doivent être complétées et signées par les deux parties.

14 JAN. 2019

Fait à Paris, le ..... en 2 exemplaires.

Pour la Métropole  
TOULON PROVENCE MEDITERRANÉE  
Lu et approuvé,  
Le Président

Hubert FALCO



Pour l'Association de la  
Médiation de l'eau  
Lu et approuvé,  
Le Directeur Général,



Bernard JOUGLAIN



Médiation de  
l'eau  
40, rue des Mathurins  
BP 40463  
75366 PARIS CEDEX 08  
Tél. 01 83 75 80 40 - Fax 01 42 65 93 67

## Annexe Processus de Traitement et Facturation

### Processus de traitement

#### I La saisine

La saisine par le consommateur, pour pouvoir être examinée par le Médiateur de l'eau, doit :

- *Respecter les conditions requises au livre VI, titre Ier du code de la consommation,*
- *Rentrer dans son champ de compétence*
- *Comporter une réclamation écrite du consommateur effectuée auprès du Professionnel sous certaines conditions*

Si le litige n'entre pas dans le champ de compétence du Médiateur de l'eau, ce dernier adresse un courrier à l'abonné pour lui indiquer pour quelle raison sa demande est irrecevable.

#### 1. Rentrer dans le champ de compétence de la Médiation de l'eau

Le Médiateur de l'eau est compétent pour traiter des litiges relevant du service de l'eau, de l'assainissement collectif et non collectif lorsque le litige porte sur l'exécution du contrat de vente ou de fourniture de services.

Il n'existe pas de liste exhaustive de ce qui est ou n'est pas dans le champ de compétence de la Médiation de l'eau, toutefois à titre d'exemples :

Rentrent donc dans ce champ de compétence :

- Les contestations de factures (régularisation, frais de pénalités imputés, consommation importante facturée sans explication de cette consommation, ...)
- La qualité de service (Problème dans le traitement du dossier, travaux mal réalisés suite devis...)
- La qualité de l'eau
- Les missions de construction, réhabilitation ou d'entretien d'installation d'assainissement non collectif

Sont notamment exclus de ce champ de compétences :

- Un refus de raccordement au réseau,
- La répartition des charges d'eau au sein d'une copropriété,
- Les rapports entre propriétaires et locataires,
- Les décisions prise par la Collectivité par une délibération (facturation de la PFAC, tarifs de l'eau, ...)
- Les prestations contractées directement par le consommateur avec une entreprise et qui ne font pas partie du service public de l'eau ou de l'assainissement (les contrats d'assurance, les contrats de relevé et d'entretien de compteurs divisionnaires, ...),
- Les conflits d'usage portant sur la ressource en eau en amont du service public de l'eau,
- Les aides à accorder en cas de difficultés financières, les demandes de mise en place d'un échancier.
- Les seules missions de contrôle exercées par le SPANC

## **2. L'abonné doit au préalable effectuer une réclamation écrite auprès du Professionnel**

L'abonné doit transmettre à la Médiation de l'eau sa réclamation écrite, datant de moins d'un an, effectuée auprès du Professionnel.

En cas d'absence de réclamation écrite, le Médiateur de l'eau demande à l'abonné de saisir le Professionnel aux coordonnées définies par ce dernier qui doivent être les mêmes que celles indiquées dans le règlement de service ou le contrat d'abonnement.

Lorsque l'abonné saisit pour la première fois ou qu'il revient vers la Médiation de l'eau, le dossier pourra être examiné si :

- Le délai de 2 mois, à compter de l'envoi du courrier effectué par l'abonné, est écoulé et qu'aucune réponse du Professionnel ne lui a été apportée (\*)
- La réponse apportée par les services du Professionnel ne satisfait pas l'abonné,

(\*) Si le professionnel estime ne pas pouvoir apporter une réponse complète à l'abonné dans un délai de deux mois car la réponse nécessite des investigations complémentaires (étalonnage, expertise...), le professionnel en informe dès que possible l'abonné et le Médiateur de l'eau. Le Médiateur confirmera alors aux parties que le délai dont dispose le professionnel pour pouvoir répondre à l'abonné sera prolongé d'un mois supplémentaire et sera ainsi porté à trois mois à compter de la demande formulée par l'abonné auprès du professionnel.

### **Rappel des articles L.616-1 et R.616-1 du code de la consommation**

Les articles L.616-1 et R.616-1 du code de la consommation précisent que le professionnel doit communiquer les coordonnées du médiateur dont il relève sur différents supports (site internet, conditions générales de vente ou de service, bons de commande, ...)

Il doit également, dans le cadre d'une réclamation écrite préalable introduite auprès de ses services, communiquer les coordonnées du Médiateur dès lors qu'un litige n'a pas pu être réglé.

## **II Le dossier respecte les conditions pour être examiné par le Médiateur de l'eau**

Le dossier respectant les conditions précisées dans le I, le Médiateur regarde ensuite les pièces qui ont été transmises par l'abonné lors de sa saisine :

### **Le dossier nécessite la réalisation d'une étude préalable**

Si les documents transmis par l'abonné au regard de son litige ne sont pas suffisants pour rendre un avis, le Médiateur va réaliser une « étude préalable » qui consiste à demander des documents aux deux parties pour pouvoir disposer d'un dossier complet.

Le Médiateur envoie son étude préalable aux deux parties qui doivent transmettre les pièces demandées dans un délai de deux semaines.

Une fois le délai écoulé, si une ou les parties ne sont pas revenues, le Médiateur de l'eau apprécie en fonction des éléments d'information qui lui auront été communiqués s'il est en mesure d'instruire le dossier.

Sinon il relance la ou les parties en leur laissant un nouveau délai de deux semaines,

A l'issue de ce délai si le Médiateur n'a toujours eu aucun retour il procède à la clôture du dossier.

### **Le dossier ne nécessite pas la réalisation d'une étude préalable**

Le Médiateur constate qu'au regard du type de litige il peut procéder directement à son analyse car il estime qu'il n'est pas nécessaire d'effectuer une étude préalable pour obtenir plus de documents.

### **La notification aux parties et l'éventualité d'une prolongation du délai pour cause de dossier complexe.**

Que le dossier nécessite ou non la réalisation d'une étude préalable, le Médiateur **dès qu'il dispose d'un dossier complet notifie aux parties qu'il bénéficie d'un délai de 90 jours pour rendre son avis** et leur rappelle qu'elles peuvent à tout moment se retirer du processus de médiation.

Il est à noter que si lors de l'analyse du dossier, le Médiateur estime que le litige est complexe et qu'il faut demander à une ou aux parties un ou des éléments complémentaires, il pourra alors prolonger le délai prévu initialement au regard de l'article R.612-5 du code de la consommation et devra préciser la durée nécessaire approximative prévue pour rendre son avis.

### **L'instruction du dossier**

L'instruction consiste à regarder objectivement les faits et le droit correspondant à une situation. Une fois l'analyse terminée, le Médiateur rend un avis dans lequel il propose une solution de règlement amiable ou estime qu'aucune anomalie n'est constitutive d'un litige concernant le différend qui oppose les parties.

Un exemplaire de l'avis est adressé à chacune des parties. En cas de proposition de règlement amiable, ces dernières sont libres de la suivre ou de ne pas la suivre et disposent d'un délai d'un mois pour informer le Médiateur de leur décision.

Au retour de l'accord ou du désaccord dans le délai imparti, le Médiateur procède à la clôture du dossier.

En l'absence de retour de l'une ou l'autre des parties dans le délai imparti, une relance est effectuée laissant un nouveau délai de deux semaines,

A l'issue de ce délai si le Médiateur n'a toujours eu aucun retour il procède à la clôture du dossier.

Le Professionnel doit attendre le courrier de clôture du dossier par le Médiateur, avant de mettre en œuvre la proposition de règlement amiable. En effet, si la proposition est mise en œuvre avant que le Médiateur n'ait clôturé le dossier et en cas de désaccord du consommateur, ce dernier ne comprend pas pourquoi la proposition a été appliquée.

30

HF

## Facturation

Il existe 3 niveaux différents de facturation, explicités ci-dessous, qui peuvent être cumulables :

### 1. Saisine :

Cette facturation correspond à la saisine des abonnés qui engendre un traitement administratif, elle comprend l'étude de la saisine reçue (champ de compétence, réclamation écrite ayant été réalisée selon la procédure prévue) la rédaction et l'envoi du courrier.

En font partie :

- **Les dossiers irrecevables** : Le Médiateur explique au requérant pourquoi sa saisine n'est pas recevable et ne peut donc être examinée.
- **Les renvois au service** : Lorsque le requérant saisit le Médiateur de l'eau et que ce dernier juge que la saisine de l'abonné est prématurée au sens de l'article L.612-2 du code de la consommation, il transmet les coordonnées du service en lui expliquant la procédure à suivre.
- **Dossier examinable dès la 1ère saisine** : Lorsque le requérant sollicite le Médiateur de l'eau et qu'il fournit la copie de courrier envoyée aux bonnes coordonnées et que le délai pour saisir la Médiation est respecté.

### 2. Instruction simple :

Cette facturation correspond aux dossiers pour lesquels le Médiateur n'a pas besoin de réaliser une étude préalable en amont de la notification car il dispose d'un dossier complet pour rendre son avis.

### 3. Instruction complète :

Dossiers pour lesquels le Médiateur a besoin de réaliser une étude préalable et approfondie du litige pour obtenir un dossier complet avant notification aux parties.

Tout dossier entrant dans le cadre de l'instruction simple ou complète interrompu par l'une ou l'autre des parties en cours de traitement, quel qu'en soit le motif, est facturé intégralement et forfaitairement selon le barème en vigueur.

14 JAN. 2019

Fait à Paris, le ..... en 2 exemplaires.

Pour la Métropole  
TOULON PROVENCE MEDITERRANÉE  
Lu et approuvé,  
Le Président,

Hubert FALCO



Pour l'Association de la Médiation  
l'eau,  
Lu et approuvé,  
Le Directeur Général,

  
Bernard JOUGLAIN  
Médiation de  
l'eau  
40, rue des Mathurins  
BP 40463  
75366 PARIS CEDEX 08  
Tél. 01 83 75 80 40 - Fax 01 42 65 93 67



## Annexe fonctionnement administratif

 **Service d'eau et/ou d'assainissement : TOULON PROVENCE MEDITERRANEE**

**1. Coordonnées de l'interlocuteur responsable de la mise en œuvre administrative de la Convention :**

Mme ☐ Mlle ☐ M. ☒

Nom : GOYET

Prénom : Pierre

Fonction : Directeur Gestion de l'eau et prévention des risques

Courriel : pgoyet@metropoletpm.fr

Téléphone : 04 94 93 70 54

**2. S'il est différent, coordonnées de l'interlocuteur pour la gestion des dossiers :**

Mme ☐ Mlle ☐ M. ☐

Nom : .....

Prénom : .....

Fonction : .....

Courriel : .....

Téléphone : .....

Pro

ut



***Coordonnées des éventuelles personnes devant être mises en copie des mails de l'interlocuteur pour la gestion des dossiers :***

Mme ☐ Mlle ☐ M. ☒

Nom : MISSOUM

Prénom : Slim

Fonction : Directeur adjoint Eau & Assainissement

Courriel : [smissoum@metropoletpm.fr](mailto:smissoum@metropoletpm.fr)

Mme ☐ Mlle ☐ M. ☒

Nom : AMBROSI

Prénom : Olivier

Fonction : Chef du service Assainissement

Courriel : [oambrosi@metropoletpm.fr](mailto:oambrosi@metropoletpm.fr)

Mme ☒ Mlle ☐ M. ☐

Nom : JEROME

Prénom : Anne

Fonction : Chef du pôle Eau – Ville de La Garde

Courriel : [ajerome@ville-lagarde.fr](mailto:ajerome@ville-lagarde.fr)

***3. Coordonnées précises vers lesquelles la Médiation doit renvoyer la saisine prématurée :***

Adresse postale:

Hôtel de la Métropole  
Pôle Technique - Direction Eau & Assainissement  
107 Boulevard Henri Fabre  
CS 30536  
83041 TOULON Cedex 9

Adresse mail (le cas échéant) :

**NB :** Les coordonnées indiquées ci-dessus seront transmises par la Médiation de l'eau aux consommateurs lors d'un « renvoi ».

mb

UF

#### 4. Liste des communes gérées par le Professionnel sur le périmètre concerné.

Joindre ces informations dans le tableau excel transmis en pièce jointe et le renvoyer par mail à l'adresse suivante : [ssimon@mediation-eau.fr](mailto:ssimon@mediation-eau.fr)

Le tableau doit être rempli de la manière suivante :

- Mettre dans l'ordre alphabétique les communes,
- Renseigner obligatoirement pour chaque commune, son nom, son code postal **ET** son code INSEE,
- Si sur la commune le professionnel gère l'eau, indiquer le nombre d'abonnés dans la case correspondante,
- Si sur la commune le professionnel gère l'assainissement, indiquer le nombre d'abonnés dans la case correspondante,
- Si sur cette commune le professionnel ne gère pas l'eau ou l'assainissement ne rien indiquer dans la case correspondante, (aucun O, X, /...)
- Pour l'Assainissement non collectif, le professionnel n'est uniquement concerné par l'obligation de médiation de la consommation que pour les missions de construction, réhabilitation ou entretien d'installations, aussi si le professionnel n'effectue que des missions de contrôle ne rien remplir dans le tableau.

Commune	Code postal	Code INSEE	Nombre d'abonnés Eau potable	Nombre d'abonnés Eau brute	Nombre d'abonnés Assainissement collectif	Nombre d'abonnés Assainissement non collectif
Carqueiranne	83320	83034	DSP		DSP	
Hyerles-Palmiers	83400	83069	DSP		DSP	
Le Pradet	83220	83098	DSP		DSP	
Le Revest-les-Eaux	83200	83103	DSP		DSP	
La Crau	83260	83047	DSP		DSP	
La Garde	83130	83062	7 992		6 590	
La Seyne-sur-Mer	83500	83126	DSP		DSP	
La Valette-du-Var	83160	83144	DSP		DSP	
Ollioules	83190	83090	DSP		5 436	
Saint-Mandrier-sur-Mer	83430	83153	DSP		DSP	
Six-Fours-les-Plages	83140	83129	21 401		19 585	
Toulon	83000	83137	DSP		DSP	
<b>Total</b>			<b>29 393</b>		<b>31 611</b>	

Fait à Paris, le .....14 JAN. 2019..... en 2 exemplaires.


Pour la Métropole  
TOULON PROVENCE MEDITERRANÉE  
Lu et approuvé,  
Le Président

Hubert FALCO



Pour l'Association de la Médiation de ,  
l'eau

Lu et approuvé,  
Le Directeur Général,

  
Bernard JOUGLAIN  
Médiation de  
l'eau  
40, rue des Mathurins  
BP 40463

75366 PARIS CEDEX 08

Médiation de l'eau • Association loi 1901 • BP 40463 • 75366 Paris Cedex 08 • [www.mediation-eau.fr](http://www.mediation-eau.fr)

Tél. 01 83 75 80 40 • Fax 01 42 65 93 67

## **BAREME DE L'ABONNEMENT ET DES PRESTATIONS 2019 APPLICABLE AUX SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT**

---

### **Abonnement**

---

Le montant de l'abonnement est fixé à :

- 300 € HT pour les services gérant moins de 10 000 abonnés eau ou assainissement,
- 500 € HT pour les services gérant entre 10 000 et 25000 abonnés eau ou assainissement,
- 500 € HT + 0,012 € HT par abonné eau ou assainissement au-delà de 25 000 abonnés.

---

### **Prestations courantes**

---

Le barème suivant sera appliqué aux prestations rendues pour les membres adhérents à l'association :

<b>Saisine</b>	<b>40€ HT</b>
<b>Instruction simple</b>	<b>130 € HT</b>
<b>Instruction complète</b>	<b>320 € HT</b>

---

### **Prestations spécifiques**

---

**Traitements multiples** : En cas de litiges multiples trouvant une même origine, au-delà de la facturation d'une instruction complète pour le 1<sup>er</sup> dossier, les dossiers suivants sont facturés avec un tarif minoré de 20 %

**Conseil** : Les prestations de conseil sont effectuées sur devis accepté selon un taux horaire de 60 € HT



WF

Paris, le 2 janvier 2023

**Association loi 1901**

Votre interlocuteur : Sandrine SIMON

[ssimon@mediation-eau.fr](mailto:ssimon@mediation-eau.fr)

Tél : 01 83 75 80 40

Métropole Toulon Provence Méditerranée  
107 Boulevard Henri Fabre  
CS 30536  
83041 TOULON CEDEX 9

Facture n° 2023/0185B

PRESTATIONS ANNEE 2023	
<b>Abonnement annuel</b>	<b>1 053,67 €</b>
<i>Base tranche supérieure à 25 000 abonnés : 500 € HT</i> <i>Nombre d'abonnés eau + assainissement collectif : 63 184</i> <i>Montant par abonné : 0,0145 € HT</i> <i>Mode de calcul : <math>(500 + (63184 - 25000) \times 0,0145)</math></i>	

<b>Montant HT</b>	<b>1 053,67 €</b>
<b>TVA 20%</b>	<b>210,73 €</b>
<b>Montant TTC</b>	<b>1 264,40 €</b>

En votre aimable règlement au 04/02/2023

B3P PARB BNPP ASSOCIATION (02837) Code Banque : 30004 - Code Guichet : 00819 N° Compte : 00011832263 - Clé RIB : 61 IBAN : FR76 3000 4008 1900 0118 3226 361 BIC : BNPAFRPPAA	Notre n° TVA intracommunautaire : FR 94 519558670 N°SIRET : 519 558 670 00039 Code APE : 9499Z
---	---

**Pénalités applicables en cas de retard de paiement : trois fois le taux de l'intérêt légal. En outre, le client sera automatiquement débiteur d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement égale à 40 euros. Aucun escompte n'est accordé pour paiement anticipé.**