

**BUREAU METROPOLITAIN DU
LUNDI 16 JUIN 2025**

NOMBRE D'ELUS METROPOLITAINS EN EXERCICE : 15		
QUORUM : 8		
PRESENTS	REPRESENTES	ABSENTS
12	0	3
OBJET DE LA DECISION		
N° 25/340		
CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE LA VILLE DE TOULON, LA METROPOLE TPM POUR SON CONSERVATOIRE ET L'ASSOCIATION "FESTIVAL DE MUSIQUE DE TOULON ET SA REGION" POUR L'ORGANISATION DU SPECTACLE "RE PLOUF" LES 5 ET 6 JUILLET 2025 - MISE A DISPOSITION DU STADE NAUTIQUE DU PORT MARCHAND - AUTORISATION DE SIGNATURE		

Le Bureau Métropolitain de la Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE régulièrement convoqué, a été assemblé sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre GIRAN.

PRESENTS :

M. Thierry ALBERTINI, Mme Hélène ARNAUD-BILL, M. Robert CAVANNA, M. Jean-Pierre GIRAN, M. Arnaud LATIL, Mme Geneviève LEVY, M. Cheikh MANSOUR, Mme Josée MASSI, M. Jean-Louis MASSON, M. Ange MUSSO, M. Francis ROUX, M. Hervé STASSINOS.

ABSENTS :

M. Robert BENEVENTI, M. Jean-Sébastien VIALATTE, M. Gilles VINCENT.

DÉCISION MÉTROPOLITAINE

N° 25/340

BUREAU DU 16 JUIN 2025

O B J E T : CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE LA VILLE DE TOULON, LA METROPOLE TPM POUR SON CONSERVATOIRE ET L'ASSOCIATION "FESTIVAL DE MUSIQUE DE TOULON ET SA REGION" POUR L'ORGANISATION DU SPECTACLE "RE PLOUF" LES 5 ET 6 JUILLET 2025 - MISE A DISPOSITION DU STADE NAUTIQUE DU PORT MARCHAND - AUTORISATION DE SIGNATURE

LE BUREAU MÉTROPOLITAIN,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le décret n°2017-1758 en date du 26 décembre 2017 portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

VU la délibération n°23/05/078 du 4 mai 2023 portant délégations au Président et au Bureau,

VU le projet de convention joint,

CONSIDERANT que le spectacle son et lumière de natation synchronisée proposé au public par la ville de Toulon en partenariat avec le festival de musique de Toulon & sa région et le Conservatoire TPM, pour la célébration des 50 ans en 2022 du stade nautique du Port Marchand a été un succès,

CONSIDERANT que fort du succès rencontré, le festival de musique de Toulon & sa région, organisateur de la manifestation en 2025, sollicite la mise à disposition de l'équipement sportif « Stade Nautique du Port Marchand » afin d'y produire le spectacle « re-Plouf » en partenariat avec la Métropole Toulon Provence Méditerranée pour son Conservatoire,

CONSIDERANT que la ville de Toulon a accepté la mise à disposition gracieuse au festival de musique de Toulon & sa région pour organiser un tel événement en qualité d'organisateur en partenariat avec la Métropole,

CONSIDERANT que le Conservatoire TPM doit permettre à ses élèves d'approcher concrètement les réalités du spectacle vivant et les savoir-faire professionnels des arts de la scène pour un concert-événement où l'orchestre symphonique et le département de musique actuelle amplifiée du Conservatoire TPM, et les nageuses fusionnent leurs arts,

CONSIDERANT que les modalités pratiques de cette mise à disposition sont précisées dans la convention ci-annexée entre la ville de Toulon, le festival de musique de Toulon & sa région et la Métropole TPM pour son Conservatoire,

CONSIDERANT la convention et son annexe ci-jointes,

Et après en avoir délibéré,

D E C I D E

ARTICLE 1

D'APPROUVER l'exposé qui précède.

ARTICLE 2

D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la convention jointe.

ARTICLE 3

DE DIRE que cette décision est sans incidence financière.

Ainsi fait et délibéré les jours, ou mois et ans que dessus.
Pour extrait certifié conforme au registre.

Fait à Toulon, le 16 juin 2025

Jean-Pierre GIRAN

Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée

POUR	12
CONTRE	0
ABSTENTION	0





épublique Française

VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

Convention de mise à disposition de l'équipement sportif STADE NAUTIQUE DU PORT MARCHAND

Entre

La Ville de Toulon

Domicilié en l'Hôtel de Ville, avenue de la République, BP 71407, 83056 Toulon Cedex,
Représentée par Madame Josée MASSI, Maire de Toulon,
En référence de la délibération du Conseil Municipal n°2025/X/S du 25 juin 2025

Ci-après dénommée « la Ville »

D'une part

La Métropole Toulon Provence Méditerranée pour son Conservatoire

Représentée par : Jean-Pierre GIRAN, Président de la Métropole Toulon Provence Méditerranée

Adresse Siège : 107 boulevard Henri Fabre
83000 TOULON

Titulaire des licences de spectacles de catégorie PLATESV-R-2022-001284 PLATESV-R-2022-001129 PLATESV-R-2022-001004 PLATESV-R-2022-000966 PLATESV-R-2022-011896

Désignée « TPM »

ET

Le Festival de Musique de Toulon et sa région, Association 1901

Domiciliée 17 rue Mirabeau, 83000 TOULON
Représenté par Monsieur Thierry STIEGLER, président

Désigné « l'organisateur »

D'autre part,

IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT



EXPOSÉ DES FAITS

Le 3 juillet 2022 pour la célébration des 50 ans du stade nautique du Port Marchand un spectacle son et lumière de natation synchronisée a été proposé au public par la Ville en partenariat avec le Festival de Musique et le Conservatoire TPM. Pour la deuxième fois, fort du succès rencontré, le festival de musique, organisateur de la manifestation en 2025, sollicite la mise à disposition de l'équipement sportif « Stade nautique du Port Marchand » afin d'y produire le spectacle re-Plouf ! sur la base du même partenariat que celui de 2022

ARTICLE 1 – OBJET

La présente convention a pour objet de définir les modalités et conditions d'utilisation du stade nautique du port marchand situé à Toulon et mis à disposition par la ville de Toulon à titre gracieux pour la représentation du spectacle (re)Plouf !.

L'Orchestre symphonique du Conservatoire TPM dirigé par Hugo Gonzalez-Pioli en partenariat avec le Festival de musique de Toulon et de sa région présentera un concert événement accompagné des nageuses synchronisées.

ARTICLE 2 – DÉSIGNATION ET DESTINATION DES LOCAUX

- Nom : Stade nautique du Port Marchand
- Adresse : 370 allée de l'Armée d'Afrique
83000 TOULON

Description des mises à disposition :

- **Bassin extérieur 50m et gradins**

Le samedi 5 juillet 2025 de 10h à 24h

- Installation et répétition générale du spectacle

Le dimanche 6 juillet 2025 de 13h au lundi 7 juillet à 2h

- Arrivée et préparation des intervenants + concert

- **Vestiaires PMR accès gradins 25m**

Le samedi 5 juillet 2025 de 18h à 24h

- Répétition générale

Le dimanche 6 juillet 2025 de 13h à 24h

- Spectacle

2.1 État des lieux

L'organisateur reconnaît avoir procédé avec le représentant de la Ville de Toulon, à une visite des locaux et des voies d'accès de l'établissement utilisé et cité ci-dessus. Il déclare en avoir réceptionné les plans.

L'organisateur prendra les locaux et les équipements sportifs dans leur état actuel déclarant avoir entière connaissance de l'installation.

2.2 Destination des locaux

L'équipement mis à disposition sera exclusivement affecté à la manifestation suivante :

Spectacle (RE)-PLOUF !

L'utilisation des équipements doit être compatible avec les nécessités de l'administration des propriétés communales et ne doit pas nuire au bon fonctionnement des services et au maintien de l'ordre public.

ARTICLE 3 –CONDITIONS GÉNÉRALES

3-1. Responsabilité de la VILLE

- La Ville continue à assumer directement la responsabilité de l'équipement et de ses installations techniques en dehors de celles déployées pour l'événement par l'organisateur.
- ★
- La Ville assurera la sécurité des plans d'eau pendant toute la durée de la mise à disposition en déployant le personnel nécessaire (cf article 2).

3-2. Responsabilité de l'organisateur

- L'organisateur s'engage à respecter le règlement intérieur de l'équipement figurant en annexe.
- Le Festival de Musique assume l'entière responsabilité des personnes et activités accueillies au sein des locaux mis à sa disposition. L'organisateur se conformera aux prescriptions de la Commission Communale de Sécurité. L'organisation sera conforme en tous points au dossier de sécurité communale validé et aux prescriptions préfectorales.

3-3. Tarifs de mise à disposition de l'équipement et d'utilisation des matériels

La mise à disposition est consentie à titre gratuit.

La gratuité comprend l'utilisation de l'équipement, des matériels et les frais liés au personnel déployé par la Ville.

ARTICLE 4 – CLAUSES GÉNÉRALES DE SÉCURITÉ ET DE SALUBRITÉ

Dispositions générales :

Dans le cadre de son activité, l'organisateur s'assurera de la conformité permanente des locaux mis à sa disposition, en liaison avec les règlements en vigueur et à venir en matière d'hygiène, de salubrité, et de sécurité des personnes.

Il devra respecter le Classement ERP (X) de l'équipement mis à sa disposition, aucun dépassement du nombre de places ne sera accepté.

Toute manipulation avec du feu, artifices ou autres est interdite.

Tout manquement à ces règles de sécurité pourra être sanctionné par l'exclusion temporaire ou définitive, sans appel du ou des contrevenants, le tout sans préjudice des actions civiles ou pénales qui pourraient être exercées. Ceux-ci pourront se voir refuser l'accès au site, soit temporairement soit définitivement.

ARTICLE 5 – ASSURANCES

Pendant les périodes de mise à disposition, l'organisateur bénéficiaire devra être obligatoirement assuré en responsabilité civile. En aucun cas la Ville ne pourra être tenue responsable de tout accident ou dommage provenant, pour quelques raisons que ce soit, de l'organisation et du déroulement de la manifestation.

L'organisateur fera son affaire personnelle de l'assurance des biens meubles dont il est propriétaire ou détenteur. Il ne pourra se retourner contre la Ville en cas de vol, dégradation ou disparition de ses meubles à l'intérieur des équipements communaux.

L'organisateur devra fournir à la Ville une attestation d'assurance sept jours au moins avant le début de la mise à disposition. Cette attestation devra couvrir toute la période de mise à disposition.

ARTICLE 6 – RÉSILIATION - DÉSISTEMENT

Sauf cas de force majeure, le Festival de Musique est tenu de respecter un délai minimum de désistement de 7 jours ouvrables et de le notifier par écrit et par téléphone à la Direction des Sports.

La VILLE peut être amenée exceptionnellement à annuler une mise à disposition. Elle s'engage dans ce cas, à prévenir l'utilisateur dans les plus brefs délais conformément à l'article 7.

ARTICLE 7 – CLAUSES RÉSOLUTOIRES

La Ville de Toulon peut résilier de plein droit la présente convention :

- dans le cas où l'emprunteur n'assurerait plus la manifestation dans les lieux objet de la convention,
- dans le cas du non-respect par l'organisateur des clauses établies précédemment,
- en cas d'impératif lié aux missions de service public ou d'indisponibilité technique.

La résiliation se fera alors par lettre recommandée avec accusé de réception.

ARTICLE 8 – RESOLUTION DES CONFLITS

Il est entendu entre les parties que l'occupation des locaux, même prolongée, ne crée aucun droit et ne donne lieu à aucune indemnisation auprès de l'organisateur, une fois la mise à disposition terminée.

Tout litige pouvant survenir entre les parties à l'occasion de l'exécution de la présente convention, une fois épuisées les voies de conciliation, devra être porté devant le Tribunal territorialement compétent.

Fait à Toulon, le

Pour la Ville de
TOULON
Le Maire
Josée MASSI

Pour le FESTIVAL DE
MUSIQUE DE
TOULON
Thierry STIEGLER

Pour le conservatoire
MTPM
Le Président de la
Métropole
Toulon Provence
Méditerranée
Jean-Pierre GIRAN



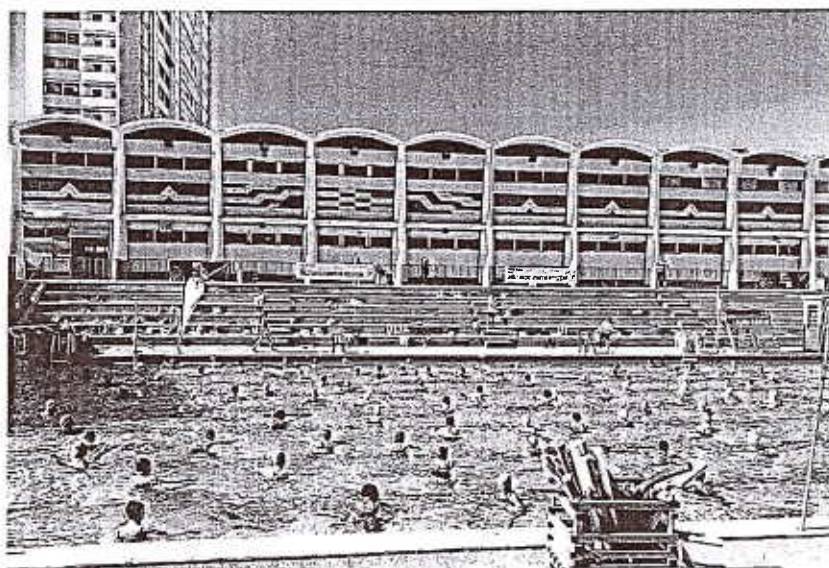
épublique Française

VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

REGLEMENT INTERIEUR

**DES PISCINES MUNICIPALES
ET
DE LA SALLE DE REMISE
EN FORME
DU STADE NAUTIQUE
DU PORT MARCHAND**



VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON



SOMMAIRE

PREAMBULE	3
PARTIE 1 - PISCINES MUNICIPALES	4
Organisation	4
Article 1 - Ouverture	4
Droits d'entrée	4
Article 3 - Tarification	4
Article 4 - conditions particulières applicables aux droits d'entrée.....	5
Article 5 - Modalités d'inscription aux activités aquatiques	6
Fonctionnement	6
Article 6 - Déshabillage et habillage	6
Article 7 - Conservation des effets vestimentaires	6
Article 8 - Accès aux bassins et tenue des usagers.....	6
Conditions relatives au bon ordre, à la sécurité et à l'hygiène.....	7
Article 9 - Prescriptions d'accès aux bassins	7
Article 10 - Intervenants autorisés	8
Article 11 - Installations.....	8
PARTIE 2 - SALLE DE REMISE EN FORME STADE NAUTIQUE DU PORT	
MARCHAND.....	10
Organisation	10
Article 12 - Ouverture et fermeture	10
Droits d'entrée	10
Article 13 - Modalités d'inscriptions à la salle de remise en forme	10
Fonctionnement	10
Article 14 - Prescription d'accès à la salle de remise en forme	10
Article 15 - Déshabillage et habillage	11
Article 16 - Conservation des effets vestimentaires	11
Article 17 - Accès à l'espace sportif de la salle de remise en forme et tenue de l'utilisateur	11
Conditions relatives au bon ordre, à la sécurité et à l'hygiène.....	11
Article 18 - Hygiène et sécurité	12
Article 19 - Utilisation du matériel sportif.....	12
PARTIE 3 - VIDEOSURVEILLANCE – RESPONSABILITES – SANCTIONS	13
Article 20 - Vidéosurveillance.....	13
Article 21 - Responsabilité des usagers	13
Article 20 - Sanction - Expulsion	13

PREAMBULE

L'exploitation des piscines municipales de la Ville de Toulon et de la salle de remise en forme du Stade Nautique du Port Marchand est assurée conformément aux dispositions législatives et réglementaires en vigueur ainsi qu'aux prescriptions du présent règlement.

Le présent règlement est applicable à tout public ayant accès aux établissements municipaux suivants :

- le Stade Nautique du Port Marchand, la piscine des pins d'Alep et la piscine Font Pré,
- la salle de remise en forme du Stade Nautique du Port Marchand.

Les usagers pénétrant dans les piscines municipales de la Ville de Toulon et ses annexes sont censés avoir pris connaissance du règlement intérieur et s'engagent à s'y conformer.

PARTIE I : PISCINES MUNICIPALES

ORGANISATION

Article 1 - Ouverture

1 – Les heures d'ouverture des piscines sont portées par voie d'affichage à la connaissance du public ou consultables sur le site internet de la Ville de Toulon.

2 – L'administration communale se réserve le droit de modifier les horaires et le mode d'utilisation des bassins, ou de fermer l'établissement pour :

- des raisons d'organisation du service public, des raisons techniques, d'hygiène et de sécurité,
- l'organisation d'activités en lien avec les orientations sportives, éducatives ou culturelles de la municipalité.

3 – Pour déterminer la capacité d'accueil de l'établissement et la fréquentation maximale instantanée autorisée, les piscines municipales sont soumises aux réglementations des Etablissements Recevant du Public et du Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours.

4 – L'administration municipale se réserve le droit de diminuer la fréquentation maximale pour raison de sécurité. En cas d'atteinte de la fréquentation maximale autorisée, la vente des droits d'entrée sera suspendue pendant toute la durée pendant laquelle l'effectif maximal est observé.

5 – Lors des séances publiques, l'accès aux bassins est suspendu 30 minutes avant la fermeture des caisses.

6 – Il est interdit de pénétrer dans l'établissement par une autre entrée que celle prévue pour l'accueil.

Article 2 - Fermeture

1 – Lors des séances publiques, la délivrance des droits d'entrée est suspendue 30 minutes avant la fin des séances.

2 – L'évacuation des bassins est effective :

- Aux horaires publics affichés et publiés sur le site internet de la Ville de Toulon. Cependant, en cas de très fortes fréquentations, le Responsable de l'Etablissement ou son représentant désigné, peut avancer de 15 minutes l'horaire d'évacuation. Cette disposition est annoncée par les maîtres-nageurs sauveteurs (MNS) en surveillance.
- Pour des raisons de sécurité et d'hygiène (malaise, noyade, pollution, tonnerre, pluies violentes, vent violent, etc.). Dans ces cas, une évacuation complète pourra être ordonnée sans qu'aucun remboursement ne puisse être réclamé.

DROITS D'ENTRÉE

Article 3 - Tarification

1 - Tous les tarifs applicables à la piscine municipale sont fixés annuellement par délibération du Conseil Municipal. Des réductions tarifaires sont accordées selon la liste

énumérée par délibération du Conseil Municipal et sur présentation obligatoire des justificatifs avant règlement du droit d'entrée.

2 - Toute personne ne pourra entrer dans l'établissement qu'après avoir acquitté un droit d'entrée. A cet effet, il lui sera remis contre paiement, un ticket de caisse, une carte magnétique : elle sera nominative sauf dans le cas du paiement d'une entrée individuelle à usage unique. L'utilisateur devra présenter cette carte à la borne informatique lui autorisant l'accès aux installations. Toute sortie de l'établissement est définitive.

3 - Tous les droits d'entrée sont non remboursables à l'exception de ceux acquittés dans le cadre des abonnements aux activités aquatiques (aquagym adultes, école municipale de natation, jardin aquatique, aqua-sécu enfants – liste pouvant être mise à jour selon l'évolution du programme municipal) et dans les conditions de remboursement fixées par délibération du Conseil Municipal.

4 - Si pour des raisons techniques, l'ensemble des bassins d'un établissement restent fermés plus de sept jours consécutifs, les possesseurs d'abonnements trimestriels, semestriels ou annuels, pourront soit nager sur les deux autres établissements comme l'autorise de façon permanente le droit d'entrée acquitté, ou sur demande écrite bénéficier d'un prolongement dudit abonnement au prorata de la durée de la fermeture et à la condition de ne pas utiliser, durant la période concernée, leur abonnement sur les autres établissements aquatiques ouverts au public.

5 - En cas de perte ou de vol de la carte magnétique, un duplicata sera délivré sur présentation d'une pièce d'identité, moyennant un coût de fabrication énoncé dans la délibération du Conseil Municipal visée à l'alinéa 1 du présent article, ce qui entraînera d'office l'annulation de l'ancienne carte.

6 - Les usagers acceptent implicitement le présent règlement en acquittant le prix d'entrée.

Article 4 - Conditions particulières applicables aux droits d'entrée

- Carte 10 entrées :

- La durée de validité est de 18 mois à compter de la date de jour de la vente

- Carte 20 heures :

- La durée de validité est de 18 mois à compter de la date du jour de la vente.
- A chaque entrée dans l'établissement, un temps « vestiaire – déshabillage et habillage », soit 10 minutes, n'est pas décompté sur la carte 20 heures.
- Le temps minimum de stationnement dans l'établissement après passage à la borne magnétique d'entrée est fixé à 3 minutes.
- Il sera retenu 1 heure sur la carte 20 heures dès lors que le titulaire de la carte aura oublié de mettre à jour sa carte à la sortie de l'établissement.
- Le temps minimum devant rester sur la carte pour permettre l'entrée dans l'établissement est de 45 minutes.

- Carte abonnement trimestriel :

- La durée de validité est de 3 mois à compter de la date de la vente.

- Carte abonnement semestriel :

- La durée de validité est de 6 mois à compter de la date de la vente.

- Carte abonnement annuel :

- La durée de validité est d'un an à compter de la date de la vente.

Article 5 - Modalités d'inscription aux activités aquatiques

- 1 - Les inscriptions aux activités aquatiques proposées et le paiement se feront auprès des accueils des piscines municipales aux dates et heures communiquées sur les dépliants mis à disposition des usagers, sur le site internet de la Ville et par affichage dans les piscines.
- 2 - Une visite médicale d'aptitude à la pratique des activités aquatiques envisagées est fortement recommandée.
- 3 - Le paiement pourra s'effectuer en espèce, en chèque ou par carte bancaire à l'accueil des piscines municipales sur présentation d'un dossier complet.

FONCTIONNEMENT

Article 6 - Déshabillage et habillage

Avant de se rendre aux bassins, le déshabillage et l'habillage s'effectuent obligatoirement dans les cabines individuelles ou les vestiaires collectifs réservés à cet effet et en aucun cas dans les parties communes. Les usagers ne sont pas autorisés à garder leurs vêtements pour accéder aux bassins.

Article 7 - Conservation des effets vestimentaires

Pour la conservation des tenues vestimentaires, les usagers utilisent selon les cas :

- Le vestiaire collectif à l'usage exclusif des groupes
- Le porte – habits.
- Le casier individuel

La responsabilité civile de la Ville de Toulon est limitée à la mise à disposition des équipements susmentionnés en bon état de fonctionnement et nécessaires à la conservation des effets vestimentaires.

Ainsi la Ville invite les usagers à ne pas venir avec des objets de valeur et/ou des espèces en nombre. (Se reporter à l'article 21 du présent règlement).

Article 8 - Accès aux bassins et tenue des usagers

1 - L'admission aux douches, bassins, plages terrasses est strictement réservée aux usagers en tenue de bain conforme aux affichages et consignes prévus à cet effet dans l'établissement.

2 - Pour les bassins découverts et afin de répondre aux préconisations du Ministère de la Santé contre les risques d'exposition prolongée au soleil :

- Les jeunes enfants de moins de 6 ans seront autorisés à porter une protection anti UV.
- Le tee-shirt moulant en lycra manches courtes ou longues est autorisé.

3 - Le port d'un **top** en néoprène contre le froid est autorisé pour les bassins découverts.

4 - Seuls les agents municipaux et les personnes intervenant à titre professionnel autorisés par le responsable de l'établissement sont habilités à porter des vêtements de travail autres que la tenue de bain réglementaire pour les usagers des piscines (short, tee-shirt ou polo bassin intérieur, tenue de sport bassin extérieur).

5 - Pour les maîtres-nageurs exerçant à titre privé pour le compte d'un établissement scolaire ou associations sportives, short et tee-shirt au bassin intérieur, ou tenue de sport en bassin extérieur sont exigés avant l'accès au bassin.

6 - Hygiène

- a) Avant d'accéder à la baignade, tous les usagers sont tenus d'appliquer les consignes d'hygiène affichées dans l'établissement.

Ils respectent :

- Le cheminement du baigneur, les zones pieds déchaussés, le passage dans le pédiluve avant d'accéder aux bassins.
- L'obligation de prendre une douche savonnée.
- Le port du maillot de bain réglementaire conforme aux affichages.
- Le port du bonnet de bain.

- b) L'accès aux zones réservées aux baigneurs est rigoureusement interdit aux porteurs de lésions suspectes non munis d'un certificat médical de non contagion.

- c) Les poussettes sont interdites dans les vestiaires et sur les plages des bassins.

- d) Aucun animal n'aura accès à l'établissement, même tenu en laisse.

7 - Les visiteurs

Les visiteurs n'ont accès qu'à la partie de la coursive qui leur est réservée, la visite ne doit pas excéder 10 minutes sans motif avéré. L'accès aux bassins, aux plages et aux gradins leur est strictement interdit.

Une dérogation sera accordée pour les parents ou adultes désignés accompagnant au bord du bassin un enfant jusqu'à 10 ans pour la prise d'une leçon de natation (ou le passage d'un test) : Ils devront venir déchaussés et repartir dès la prise en charge par le maître-nageur.

CONDITIONS RELATIVES AU BON ORDRE A LA SÉCURITÉ ET A L'HYGIÈNE

Les usagers sont tenus de se conformer aux prescriptions ou injonctions qui leur sont faites par les agents municipaux et/ou les agents mandatés par la Ville pour assurer une mission de surveillance.

Le responsable de l'établissement ou son représentant désigné, doivent être informés dans les meilleurs délais de tout incident survenu dans l'enceinte de l'établissement.

Dans le cadre de leurs missions, les agents municipaux veillent à la sécurité générale des usagers, du personnel et des installations. Ils prennent toutes les mesures nécessaires à l'application du Règlement Intérieur, et ils peuvent notamment procéder à l'exclusion immédiate des personnes ou faire appel aux forces de l'ordre.

Article 9 - Prescriptions d'accès aux bassins

- 1 - L'accès aux bassins est interdit :

- à tout enfant de moins de 10 ans non accompagné d'une personne majeure. L'accompagnement doit être permanent dans l'ensemble des zones de baignade ou de circulation, l'enfant étant sous la responsabilité de l'adulte le surveillant, à toute personne en état d'ivresse,
- à toute personne dont le comportement pourrait porter atteinte à la tranquillité des usagers, à l'ordre public et au bon fonctionnement de l'établissement.

- 2 - Il est notamment interdit :

- de séjourner dans l'établissement en dehors des heures d'ouverture,

- de pénétrer à l'intérieur des zones interdites signalées par panneau ou pancarte,
- de laisser les cabines ouvertes pendant le déshabillage,
- d'être à deux dans une cabine à l'exception des parents et de leurs enfants,
- de séjourner longuement (plus de 5 minutes) sous les douches, dans les cabines ou dans les couloirs,
- de faire du topless ou de porter un maillot de bain transparent ou indécent,
- d'utiliser des transistors ou autre appareil émetteur ou amplificateur de son,
- de fumer dans l'enceinte de l'établissement, même en extérieur (interdiction étendue à la cigarette électronique), de mâcher du chewing-gum, de cracher, d'uriner dans les bassins ou sur les plages,
- de marcher avec des chaussures sur les plages des bassins,
- de manger hors des plages de la pataugeoire et des gradins du bassin extérieur
- d'abandonner ou de jeter des papiers, objets et déchets de toutes sortes, dans l'eau et sur les plages des bassins,
- d'introduire dans l'établissement de l'alcool ou des substances illicites,
- d'amener des objets en verre dans les vestiaires, les douches et sur les plages des bassins,
- d'utiliser le matériel pédagogique sans autorisation préalable du maître-nageur sauveteur (MNS),
- de pousser, jeter à l'eau d'autres personnes, de pratiquer des jeux bruyants, dangereux ou brutaux dans l'eau ou hors de l'eau,
- de courir sur les plages, de se livrer à des jeux de ballon dans l'eau ou hors de l'eau à l'exception des entraînements sportifs ou d'animations encadrées par les MNS,
- de se hisser sur les épaules d'un baigneur ,
- de s'asseoir sur les postes de surveillance,
- d'utiliser des masques en verre ou tout autre matériel non homologué « piscine »,
- de porter des palmes de 30 cm sans avoir l'autorisation des MNS,
- de plonger en petite ou moyenne profondeur,
- de s'allonger ou s'accrocher par jeu aux grilles de fond des bassins,
- de pratiquer des apnées statiques ou dynamiques sans l'autorisation du MNS,
- de simuler une noyade.

Article 10 - Intervenants autorisés

1 - Les Maîtres-Nageurs Sauveteurs (MSN) de la Ville sont seuls habilités à enseigner la natation, le sauvetage, le plongeon et valider des attestations. Ils sont autorisés à donner, hors service, pendant les heures d'ouverture au public et sous leur responsabilité propre, des leçons de natation selon les tarifs fixés par délibération du Conseil Municipal.

Le ticket de caisse faisant foi de l'inscription aux leçons particulières sera présenté au maître-nageur désigné.

2 - Les Maîtres-Nageurs Sauveteurs ont compétence pour prendre toute décision propre à assurer la sécurité et le bon ordre à l'intérieur de l'établissement.

3 - En cas d'accident ou de malaise d'un usager, le MNS doit impérativement être appelé ; celui-ci prendra toutes les mesures nécessaires et consignera les circonstances et les actions engagées sur le registre prévu à cet effet.

Article 11 – Installations

L'utilisation des installations et des équipements adjoints aux bassins se fait dans le strict respect des consignes portées à la connaissance du public par affichage ou/et en respect des instructions apportées par le personnel de surveillance.

Les bassins :

- L'accès au grand bain est réservé prioritairement aux personnes sachant nager.
- **Par mesure de sécurité les non nageurs signaleront obligatoirement leur présence** aux maîtres-nageurs sauveteurs et s'équiperont de matériel de flottaison approprié avant d'accéder aux bassins de profondeur supérieure à leur taille.
- L'aménagement des bassins est organisé sous la responsabilité de l'équipe de surveillance. Cette organisation peut être modifiée à tout moment en cas de nécessité afin d'être adaptée en cas de forte fréquentation, de pratique d'animation ou de toute manifestation particulière.
- L'accès à la pataugeoire « petit bassin » est réservé préférentiellement aux enfants de moins de 8 ans obligatoirement accompagné d'un adulte dans l'eau. En cas de forte fréquentation, le maître-nageur est habilité à organiser des évacuations immédiates pour favoriser une rotation des baigneurs dans cet espace.

La fosse :

- L'accès à ce bassin est réservé uniquement aux personnes sachant nager sans matériel, à l'exception des usagers prenant des leçons de natation avec un maître-nageur.

Plongeon, toboggan et autres équipements :

- Les usagers doivent se conformer aux consignes données par le maître-nageur, dont l'obligation de se rendre immédiatement à l'échelle après avoir plongé ou utilisé les toboggans.

PARTIE II : SALLE DE REMISE EN FORME DU STADE NAUTIQUE DU PORT MARCHAND

ORGANISATION

Article 12 - Ouverture et fermeture

1 - Ouverture : les heures d'ouverture de la salle de remise en forme sont communiquées en début de saison sportive par voie d'affichage et dans le dossier d'inscription téléchargeable sur le site internet de la Ville de Toulon (www.toulon.fr) ou disponible auprès de la Direction des Sports et des Loisirs : **Chaque adhérent se conformera au(x) créneau(x) choisi(s) au moment de l'inscription.**

2 - Fermeture : L'éducateur sportif responsable de l'activité ou les responsables des groupes constitués ou clubs et associations autorisés par convention de mise à disposition sont chargés de la fermeture de la salle de remise en forme après vérification que tous les usagers aient quitté les lieux, que les appareils, lumières et sono soient éteints.

3 - L'administration communale se réserve le droit de modifier les horaires et le mode d'utilisation de la salle de remise en forme, ou de fermer l'établissement pour :

- des raisons d'organisation du service public, des raisons techniques, d'hygiène et de sécurité,
- l'organisation d'activités en lien avec les orientations sportives, éducatives ou culturelles de la municipalité.

DROITS D'ENTRÉE

Article 13 - Modalités d'inscriptions à la salle de remise en forme

Inscription

- Tous les documents d'inscription sont téléchargeables sur le site Internet de la Ville de Toulon (www.toulon.fr) ou peuvent être retirés à la Direction des Sports et Loisirs (370 avenue de l'Armée d'Afrique, 83000 TOULON), selon les conditions générales d'inscription aux activités municipales figurant sur le règlement intérieur général des activités sportives.
- Tous les tarifs applicables à la piscine municipale sont fixés annuellement par délibération du Conseil Municipal. Des réductions tarifaires sont accordées selon la liste énumérée par délibération du Conseil Municipal et sur présentation obligatoire des justificatifs avant règlement du droit d'entrée.
- Les usagers acceptent implicitement le présent règlement en acquittant le prix d'entrée.

FONCTIONNEMENT

Article 14 - Prescriptions d'accès à la salle de remise en forme

- Le public dûment inscrit est autorisé à pénétrer dans la salle de remise en forme aux heures d'ouverture selon le créneau horaire choisi lors de l'inscription et uniquement en présence de l'éducateur sportif de la ville responsable de l'activité.
- L'accès de la salle de remise en forme par une personne seule est interdit à l'exception des ETAPS de la Ville de Toulon et du personnel d'entretien des installations.
- La présentation de la carte d'adhésion est obligatoire pour accéder à la salle.

- L'accès de la salle est interdit aux personnes de moins de 18 ans (à l'exception des groupes ou clubs encadrés).
- L'accès à la salle en autonomie pour les groupes scolaires, clubs et associations ou **accueils collectifs de mineurs pourra être autorisé sur demande expresse adressée à la collectivité et validée par celle-ci.** A ce titre, le responsable identifié et qualifié selon les règles en vigueur s'engage à surveiller, encadrer les pratiquants et à faire respecter le règlement intérieur.

Article 15 - Déshabillage et habillage

- Le déshabillage et l'habillage s'effectuent obligatoirement dans les cabines **individuelles ou les vestiaires collectifs réservés à cet effet et en aucun cas dans les parties communes.**

Article 16 - Conservation des effets vestimentaires

- Des casiers individuels ne faisant pas l'objet d'une surveillance particulière, sont mis **à disposition des utilisateurs pendant la pratique de l'activité. Ils doivent être cadenassés** par leurs soins et vidés obligatoirement avant la sortie de l'équipement.
- **La responsabilité civile de la Ville de Toulon est limitée à la mise à disposition des casiers susmentionnés en bon état de fonctionnement nécessaires à la conservation des effets vestimentaires.**
- Chaque soir, à la fermeture de la salle, les casiers suivants seront vidés par le personnel :
 - tous les casiers ouverts et contenant des effets oubliés par les adhérents,
 - tous les casiers cadenassés.

Les effets personnels seront gardés à la salle durant une semaine, puis seront évacués sans recours possible de l'utilisateur.

- La ville invite les usagers à ne pas venir à la salle de remise en forme avec des objets de valeurs et/ou des espèces en nombre. (Se reporter à l'article 21 du présent règlement).

Article 17 - Accès à l'espace sportif de la salle de remise en forme et tenue de l'utilisateur

- L'accès à l'espace sportif de la salle et l'utilisation des appareils sont autorisés sous réserve de porter une tenue décente et appropriée à la pratique sportive en salle. Ce critère est soumis à l'appréciation du responsable de la salle.
- Les chaussures de sports doivent être adaptées **aux activités, à semelles antidérapantes et propres.**
- Les cordons, ceintures, et tous vêtements ou objets susceptibles d'être entraînés par le fonctionnement des appareils sont prohibés.

CONDITIONS RELATIVES AU BON ORDRE A LA SÉCURITÉ ET A L'HYGIÈNE

Toutes les activités de la salle de remise en forme, ainsi que les installations dont elle dispose, sont placées sous l'autorité de la Direction des Sports et des Loisirs de la Ville de Toulon et / ou d'une personne dûment mandatée par lui, qui a compétence pour prendre toute décision visant à l'organisation, la sécurité et le bon ordre au sein de l'installation. Tout incident ou accident se déroulant dans l'équipement doit être porté à sa connaissance.

Article 18 - Hygiène et sécurité

- Les usagers doivent respecter les normes d'hygiènes élémentaires ainsi que les dispositions spécifiques à la salle de remise en forme.
- L'utilisation d'une serviette est exigée pour éviter le contact avec les appareils et les surfaces d'entraînement.
- Tout appareil doit être essuyé ou nettoyé si besoin par son utilisateur de façon à permettre l'usage normal par celui qui lui succède.
- Il est interdit de fumer y compris les cigarettes électroniques, de manger dans la salle de remise en forme, d'utiliser des flacons en verre.
- Les personnels et les usagers doivent veiller à la propreté des lieux et ne pas laisser de détritrus en dehors des poubelles prévues à cet effet.
- Les usagers doivent se conformer aux consignes de l'encadrement et appliquer en particulier les consignes de sécurité fixées au sein de l'établissement et dans le cadre des activités. Les usagers s'interdisent d'avoir un comportement mettant en péril leur propre sécurité ou la sécurité et le bien-être des autres, ou susceptibles d'entraver le bon fonctionnement de la salle de remise en forme.
- Tout usager troublant par son comportement le bon déroulement des séances, la tranquillité des autres usagers ou des personnels de la salle et de l'établissement pourra se voir à tout moment exclu de l'installation (se reporter à l'article 22 du présent règlement).
- Les téléphones portables doivent être mis en mode silencieux.
- Les accès aux sorties de secours doivent être libérés en permanence.
- Il est strictement interdit d'utiliser, sans nécessité absolue ou sans y avoir été invité par le personnel de la salle de remise en forme, le matériel d'extinction et de secours, les alarmes de sécurité-incendie et les issues de secours.

Article 19 - Utilisation du matériel sportif

- La mise en œuvre des appareils se fait sous la responsabilité exclusive de l'utilisateur. Celui-ci doit connaître le mode d'emploi des appareils qu'il envisage d'utiliser et s'y conformer scrupuleusement. Dans le cas contraire, avant l'utilisation de l'appareil, il doit se rapprocher du responsable de la salle pour prendre connaissance de son mode d'emploi et des recommandations à respecter lors de son utilisation.
- Les appareils doivent être utilisés avec soin et ne pas être surchargés, ni déplacés.
- Les poids, sangles ou haltères doivent être soigneusement rangés après utilisation ainsi que les disques sur les râteliers.
- Tous les appareils doivent être remis en position arrêt.
- L'utilisation des appareils doit se faire en alternance avec les autres usagers et en période d'affluence, l'utilisation des appareils cardio training pourra être limitée dans le temps.
- Il convient de mentionner au responsable de la salle tout problème lié à un appareil d'entraînement.
- L'emprunt de matériel est strictement interdit
- La ville décline toute responsabilité en cas d'accident corporel ou matériel consécutif à une utilisation non conforme du matériel, au non-respect des règles de sécurité, à des programmes d'entraînement ou à une surestimation par l'utilisateur de sa condition physique.

PARTIE III : VIDEOSURVEILLANCE - RESPONSABILITES – SANCTIONS

Article 20 – Vidéosurveillance

Suivant la loi n° 95-73 du 21 janvier 1995 d'orientation et de programmation relative à la sécurité, et le décret n° 96-926 du 17 octobre 1996 relatif à la vidéosurveillance pris en application de l'article 10 de la loi n° 95-73 du 21 janvier 1995, ***l'équipement du Stade Nautique du port Marchand de la ville de Toulon ainsi que la salle de remise en forme*** sont équipés d'un système de vidéosurveillance. Il permet d'assurer la sécurité des personnes, de prévenir les attaques aux biens, de protéger contre les risques d'incendie et tout autre incident.

Article 21 - Responsabilité des usagers

Précautions contre le vol

Les usagers demeurent responsables des effets et objets de valeurs qu'ils amènent dans l'établissement : en cas de vol la Ville de Toulon décline toute responsabilité.

Responsabilité du fait de l'usager

- Les usagers sont responsables pécuniairement de toutes les dégradations qu'ils pourraient causer par leurs faits et gestes.
- Ils sont responsables de tous incidents qui pourraient survenir à eux ou aux tiers du fait de l'inobservation du présent règlement.

Article 22 - Sanction – expulsion

Les auteurs de dégradations des locaux et du matériel ou les personnes qui en sont civilement responsables pourront se voir intenter une action en réparation des dommages, conformément à la réglementation en vigueur.

Tout manquement au présent règlement pourra être sanctionné à tout moment par un rappel à l'ordre, une exclusion temporaire ou définitive, ceci sans préjudice des actions civiles ou pénales qui pourraient être exercées.

L'expulsion n'ouvrira droit à aucun remboursement du droit d'entrée.

Les prescriptions ainsi édictées ont pour objet la sécurité des usagers, la conservation des installations en bon état d'utilisation dans l'intérêt des usagers et du public en général et d'éviter tout conflit entre les parties.

Le présent Règlement intérieur a été adopté par le Conseil Municipal par délibération n°2023-485-S du 31 août 2023.

Le présent règlement annule et remplace tous les textes précédents ayant le même objet.

Les représentants de la Direction des Sports et des Loisirs sur les sites et en général toutes personnes habilitées ainsi que le cas échéant les autorités de police sont chargés de l'exécution du présent règlement.

Fait à Toulon, le 19 SEP. 2023

Madame Josée MASSI

Maire de TOULON



